Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: [illegible]
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ [illegible]
Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»

Отделение среднего профессионального образования

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

профессионального модуля

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(базовая подготовка)

Елец
2021

Одобрен предметной (цикловой) комиссией профессиональных и экономических дисциплин

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 69

Протокол №_____5_____
от «05»___02___2021 г.
Председатель предметной
(цикловой) комиссии

/Шитова И.Е./

Начальник отделения СПО

_____/ О.В. Рыжкова

Составитель (автор): _____/ст. преп. Е.Ю. Панина/

Рецензент: Карпович Ольга Борисовна, главный бухгалтер ПАО «Прожекторные угли»

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
профессионального модуля

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК,ОК	Наименование темы	Уровень освоения темы	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности					
Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения	ОК 1-11, ПК 4.1- 4.3	**Тема 1.1 Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности**	**3**	Практическая работа № 1 - 16 Решение ситуационных задач	Дневник и отчет по учебной и производственной практике. Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; *Уметь:* использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического					

субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;					
Знать: международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; *Уметь:* осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую	ОК 1-11, ПК 4.1- 4.3	**Тема 1.2 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности**	**3**	Практическая работа № 17 - 23 Решение ситуационных задач	Дневник и отчет по учебной и производственной практике. Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

(финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;					
Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности					
Знать: методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла. процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому	ОК 1-11, ПК 4.4-4.7	**Тема 2.1 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности**	**3**	Практическая работа № 1- 22 Решение ситуационных задач	Дневник и отчет по учебной и производственной практике. Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. *уметь*: анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и					

осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;					

Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 1.1 Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности

Практическая работа №1 «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Цель практической работы: Освоить навыки работы с законодательной базой.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, бухгалтерская отчетность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, нормативные документы по бухгалтерскому учету, бланки отчетных документов, форма бухгалтерского баланса, форма отчета о финансовых результатах.

Задание 1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

1. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Отчетный период, отчетная дата
4. Составление отчетности при реорганизации и ликвидации юридических лиц

Задание 2. Ответить на вопросы теста.

Тест Нормативно-правовое регулирование составления бухгалтерской отчетности

1. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в России осуществляет:

а) Президент РФ

б) Правительство РФ

в) Институт профессиональных бухгалтеров

2. Активы организации по времени использования подразделяются на:

а) текущие и долгосрочные;

б) внеоборотные и оборотные;

в) предмета труда и средства труда.

3. Цель бухгалтерского учета определяется - интересами:

а) государства;

б) пользователей информации;

в) работников бухгалтерской службы.

4. К юридически контролируемому имуществу относится имущество:

а) принадлежащее организации на праве собственности;

б) не принадлежащее организации на праве собственности;

в) принадлежащее и не принадлежащее организации на праве собственности.

5. Фактическая стоимость- это:

а) сумма денежных средств или их эквивалентов уплачиваемая или начисленная при приобретении или производстве объекта;

б) сумма денежных средств или их эквивалентов, которая должна быть уплачена в настоящее время в случае необходимости замены объекта;

в) сумма денежных средств или их эквивалентов, которая может быть получена в результате продажи объекта или при наступлении срока его ликвидации.

6. Упрощенная система бухгалтерского учета предназначена для:

а) всех организаций;

б) субъектов малого предпринимательства;

в) иностранных организаций.

7. Ответственность за организацию бухгалтерского дела на предприятии возлагается на:

а) главного бухгалтера

б) руководителя предприятия

в) руководителя и главного бухгалтера

8. Налоговые органы являются внешними пользователями информации:

а) с прямым финансовым интересом;

б) с косвенным финансовым интересом;

в) без финансового интереса.

9. Основные направления реформирования бухгалтерского учета в России – это:

а) совершенствование нормативно правового регулирования, формирование стандартов, методическое и кадровое обеспечение, международное сотрудничество;

б) пересмотр плана счетов и первичных документов, взвешенное использование международных стандартов в национальном регулировании;

в) переориентация национального учета с нормативного регулирования учетного процесса на МСФО, система профессиональной подготовки бухгалтерских кадров.

10. Целью реформирования бухгалтерского учета в России является:

а) переход российского учета на МСФО;

б) переориентация национального учета с нормативного регулирования учетного процесса на учетную политику организаций;

в) приведение национальной системы бухгалтерского учета в соответствие с требованиями рыночной экономики и МСФО.

11. Ежегодное повышение квалификации профессионального бухгалтера:

а) дело сугубо добровольное;

б) обязательно;

в) желательно, но не обязательно.

12. Организация бухгалтерского дела на предприятии определяется:

а) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

б) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;

в) Приказом руководителя.

13. Собственники имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении, являются:

а) внешними пользователями информации;

б) внутренними пользователями информации;

в) внешними и внутренними пользователями информации.

14. Для составления бухгалтерской отчетности за отчетный год признается период:

а) с 1 января по 31 декабря включительно;

б) с 1 января отчетного года по 1 января следующего за отчетным годом;

в) по усмотрению руководства организации.

15. В машинно-ориентированных системах бухгалтерского учета использование двойной записи на счетах:

а) обязательно;

б) необязательно;

в) необязательно, но желательно.

16. Основой системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ является:

а) Кодекс профессиональной этики бухгалтера;

б) Федеральный закон «О бухгалтерском учете;

в) Закон «О государственном регулировании бухгалтерского учета в РФ.

17. Положение о бухгалтерии предприятия утверждается

а) обязательно;

б) необязательно;

в) желательно.

18. Контроль над соблюдением исполнителями графика документооборота по предприятию осуществляет:

а) главный бухгалтер организации;

б) руководитель организации;

в) руководитель и главный бухгалтер организации.

19. Положение о бухгалтерии предприятия:

а) разработано на государственном уровне как нормативный документ;

б) разрабатывается самой организацией;

в) разрабатывается Росстатом.

20. Положение о бухгалтерии предприятия разрабатывается:

а) руководителем;

б) главным бухгалтером;

в) руководителем и главным бухгалтером.

21. К организационно-распорядительным документам относятся:

а) график документооборота;

б) положение о бухгалтерии;

в) номенклатура дел.

22. Административная ответственность главного бухгалтера наступает:

а) за неуплату налогов;

б) за неуплату налогов в крупных размерах;

в) за неуплату налогов в особо крупных размерах.

23. Подписывать приходные кассовые ордера при приеме наличных денег главный бухгалтер:

а) обязан;

б) не обязан;

в) может доверить подписывать кассиру.

24. Разработка документооборота в организации:

а) обязательно;

б) необязательно;

в) желательно.

25. Формировать учетную политику организации обязан:

а) главный бухгалтер;

б) руководитель;

в) руководитель и главный бухгалтер.

26. Рабочий план счетов включается в:

а) технический аспект учетной политики;

б) организационный аспект учетной политики;

в) методический аспект учетной политики.

27. Подписывать расходные кассовые ордера при выдаче наличных денег главный бухгалтер:

а) обязан;

б) не обязан;

в) может доверить подписывать кассиру.

28. Отсроченными обязательствами считается задолженность:

а) срок погашения которой не наступил;

б) срок погашения истек;

в) срок погашения продлен.

29. Уставный фонд формируют:

а) хозяйственные общества;

б) хозяйственные товарищества;

в) унитарные предприятия.

30. Погашение обязательств приводит:

а) к оттоку капитала организации;

б) к оттоку активов организации;

в) притоку активов организации.

Критерии оценки теста:

- **оценка «отлично»** выставляется, если - правильных ответов 90%;
- **оценка «хорошо»** - правильных ответов 75%;
- **оценка «удовлетворительно»** - правильных ответов 60%;
- **оценка «неудовлетворительно»** правильных ответов 39% и ниже.

Практическая работа №2 «Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности»

Цель практической работы: приобретение навыков работы с МСФО

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности

	за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, бухгалтерская отчетность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, нормативные документы по бухгалтерскому учету, бланки отчетных документов, форма бухгалтерского баланса, форма отчета о финансовых результатах.

Задание 1 Подготовка и обсуждение следующих вопросов:

- Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность
- Международная стандартизация бухгалтерской отчетности.
- Аудит бухгалтерской отчетности.
- Основные изменения в бухгалтерском учете в 2018 г.
- Нормативно-правовая основа сдачи бухгалтерской отчетности через Internet.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо

50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Задание 2. Ответить на вопросы теста.

Тест. Формы бухгалтерского учета для предприятий

1. Основным элементом организации бухгалтерского учета является:

+: Выбор формы ведения учета;

-: Применение ведомственной формы документирования хозяйственных операций;

-: применение самостоятельно разработанной формы;

-: применение унифицированной формы документирования;

2. Форма бухгалтерского учета выбирается исходя из:

-: форм предпринимательства;

-: масштаба производства;

-: численности работников;

+: потребностей; масштаба производства; численности работников

3. На малых предприятиях применяется следующая форма бухгалтерского учета:

-: единая журнально-ордерная;

-: журнально-ордерная форма для небольших предприятий;

-: упрощенная форма бухгалтерского учета, с использованием регистров, утвержденную Приказом Минфина России №66н;

-: простая форма согласно Приказа №64 н

+ все выше перечисленные формы

4. В целях налогообложения предприятия подразделяются:

-: переведенные на ЕНВД;

-: переведенные на УСН;

-: ведущие налогообложение на общих основаниях;

+: все вышеперечисленные

5. Первичное наблюдение осуществляется с целью:

- +: последующей обработки наблюдаемых фактов в информационные показатели;

-: производства записей в систем бухгалтерского учета;

-: составления первичных документов;

-: контроля хозяйственной деятельности

6. Первичное наблюдение – это:

-: информационное обеспечение бухгалтерского учета;

+: оценка и отбор данных о фактах хозяйственной деятельности;

-: передача данных для дальнейшей обработки.

7. Основным регистром при журнально-ордерной форме учета является:

-: Главная книга;

-: оборотная ведомость;

+: Журнал

8. В основу строения журналов ордеров положен признак

-: произвольный;

+: кредитовый;

-: дебетовый.

9. Простая форма учета используется в организациях если :

-: имеются собственные основные средства;

-: отсутствуют собственные основные средства

-: расчеты с покупателями и подрядчиками осуществляются в авансовой форме;

+: расчеты за продукцию и предметы труда осуществляются по Факту совершения операций.

10. Форма учета с использованием регистров учета имущества предполагает составление ведомостей :

-:оборотной;

-: шахматной;

-: сальдовой
+:оборотной и шахматной.
11. Простая форма бухгалтерского учета предназначена для:
+: малых предприятий, работающих по упрощенному плану счетов;
-: предприятий розничной торговли;
-: предприятий оптовой торговли;
-: всех форм предпринимательства;
12. Простую форму бухгалтерского учета применяют предприятия, имеющие:
-: не более 100 количества хозяйственных операций;
-: не с большими затратами материальных ресурсов;
+: не более 100 количества хозяйственных операций; не с большими затратами материальных ресурсов;
-: без ограничений;
13. Сколько форм бухгалтерской отчетности обязаны применять малые предприятия в РФ?
-: 3 форм
+: 2 форм
-: 5 форм
14. Какую форму бухгалтерского учета применяется организациями, перешедшими на упрощенную систему налогообложения?
-: книга учета расходов и доходов организаций
-: мемориально-ордерная;
-: единая журнально-ордерная;
+: журнально-ордерная форма для небольших предприятий;
14. К элементам метода бухгалтерского учета относятся
-: документация
-: сверка документов
+: выборка
-: нормирование
15. К элементам метода бухгалтерского учета относятся
-: инвентаризация
-: сверка документов
+: выборка
-: нормирование
16. К элементам метода бухгалтерского учета относятся
+: оценка
-: выборка
-: нормирование
17. В ходе производства осуществляется
-: распределение готового продукта
+: передача продукта от производителя к потребителю
-: создание материальных благ
-: использование продукта и услуг по назначению
18. Активами хозяйствующего субъекта являются экономические ресурсы
-: имеющие стоимостную оценку
-: приносящие доход
+: имеющие стоимостную оценку и приносящие доход
19. Активы организации для целей бухгалтерского учета группируются по
+: видам
-: отношения к балансу
-: отношению к пользователям информацией
20. Обязательства организации для целей бухгалтерского учета группируются по
-: источникам образования
+: отношения к балансу

-: отношению к пользователям информацией.

Критерии оценки теста:

- **оценка «отлично»** выставляется, если - правильных ответов 90%;
- **оценка «хорошо»** - правильных ответов 75%;
- **оценка «удовлетворительно»** - правильных ответов 60%;
- **оценка «неудовлетворительно»** правильных ответов 39% и ниже.

Практическая работа №3 «Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета»

Цель практической работы: изучить порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Учетная политика, бухгалтерский баланс, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов.

Задание 1.

На основании данных бухгалтерского баланса (у каждого обучающегося свой баланс) внести изменения в учетную политику:

Согласно Положению по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (утвержденному Приказом Министерства финансов от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) под учетной политикой организации понимается принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

1. Бухгалтерский учет сформирован, исходя из действующих в РФ правил бухгалтерского учета и отчетности, установленных Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. и положениями по бухгалтерскому учету.

Бухгалтерская отчетность составляется в порядке и сроки, установленные нормативными актами РФ.

2. Счет 20 «Основное производство» не используется.

Основной счет учета общехозяйственных расходов или косвенные затрат 26.

Общехозяйственные расходы списываются на 90 счет «Продажи».

3. Доходы Общества подразделяются на доходы по обычным видам деятельности и прочие доходы.

4. Согласно п. 5 ПБУ 6/01 активы, стоимостью не выше 40 000 руб. учитываются в составе МПЗ.

В налоговом учете (НУ) амортизируемое имущество стоимостью до 100 000 руб. (п. 1 ст. 256 НК РФ) списывается единовременно в момент его принятия к учету в качестве объекта ОС.

5. Срок полезного использования по основным средствам определяется на основании Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 1 января 2002г. №1 (ред. от 28.04.2018).

Амортизация основных средств начисляется линейным способом (п. 18 ПБУ6/01 «Учёт основных средств»).

Срок полезного использования объекта основных средств определяется при принятии объекта к бухгалтерскому учету в соответствии с п.20 ПБУ 6/01.

Основные средства, стоимостью не более 40 000 рублей за единицу, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов.

6. Ежегодная оценка основных средств не производится. учет резервов предстоящих расходов не производится.

7. Расходы, произведенные Обществом в отчетном году, но относящиеся к следующим отчетным периодам, не отражаются как расходы будущих периодов. Эти расходы списываются единовременно.

8. для целей расчета налога на прибыль, резерв по сомнительным долгам в налоговом учете формируется (п. 3 ст. 266 НК РФ), а в бухгалтерском учете не формируется.

9. Фонд потребления формируется согласно решению учредителей.

10. В соответствии с Приказом Минфина России от 19.11.2002 г.№ 114 «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль», применяется ПБУ 18/02.

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо

50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №4 «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта»

Цель практической работы: Привитие практических навыков отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, бухгалтерский баланс, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов.

Задание. Открыть счета по данным бухгалтерского баланса на 31. 12. 200_г.,

приведенного в табл. 1. По данным хозяйственным операциям, приведенным в табл. 2, составить корреспонденции счетов. Записать на счетах хозяйственные операции, подсчитать обороты, определить конечный остаток на счетах.

Таблица 1 Бухгалтерский баланс в сокращенной форме на 31.12.200_г.

АКТИВ		ПАССИВ	
Наименование статей	Сумма, руб.	Наименование статей	Сумма, руб.
Основные средства	287 500	Уставный капитал	350 000
Материалы	82 000	Расчеты с поставщиками	80 000
Касса	2 000	Расчеты с подотчетными лицами	3 500
Расчетный счет	100 000	Расчеты с покупателями	12 500
		Расчеты с прочими кредиторами	57 500
БАЛАНС	487 500	БАЛАНС	487 500

Таблица 2 Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщикам за сырье и материалы	20 000		
2	Внесена в кассу задолженность покупателей за отгруженную им продукцию	2 500		
3	Поступили на склад организации материалы от поставщиков	35 000		
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства прочим кредиторам в погашение задолженности	7 000		
5	Выдан из кассы аванс на командировку подотчетному лицу	3 000		
6	На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей	9 000		
7	Поступили на склад организации канцтовары, оплаченные подотчетным лицом	2 000		

Образец заполнения

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Хозяйственные операции	Сумма тыс. руб.	Кор.счета	
			Д	К
1	Поступили материалы от поставщика	31,5	10	60
2	Перечислено с расчетного счета поставщику за материалы	56	60	51
3	Материалы переданы в производство	72,8	20	10
4	Из кассы выдано подотчетному лицу	2,5	71	50
5	Поступили материалы от подотчетного лица	1,2	10	71

Образец заполнения

Отражение операций на счетах

«Расчеты по кратко-срочным кредитам и займам»
Счет 66

Д	К
	$С_1$ 1 600
Об.	Об.
	$С_2$ 1 600

«Расчеты с поставщи-ками и подрядчиками»
Счет 60

Д	К
8) 1 300	$С_1$ 350
	1а) 5 050
	1б) 120
Об. 1 300	Об. 5 170
	$С_2$ 4 220

«Расчеты с персона-лом по оплате труда»
Счет 70

Д	К
	$С_1$ 250
	3а) 3 000
	3б) 1 000
	3в) 1 500
Об.	Об. 5 500
	$С_2$ 5 750

«Общепроизводст-венные расходы»
Счет 25

Д	К
3б) 1 000	5) 1 700
4в) 700	
Об. 1 700	Об. 1 700

«Общехозяйственные расходы»
счет 26

Д	К
3в) 1 500	6) 1 900
4в) 400	
Об. 1 900	Об. 1 900

«Продажи»
счет 90

Д	К
9) 8 000	10) 9 500
11) 1 500	
Об. 9 500	Об. 9 500

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №5 «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта»

Цель практической работы: Привитие практических навыков отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности

	установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, бухгалтерский баланс, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов.

Задание 1. Ответить на вопросы теста.

1. Учредители юридического лица:
1)Имеют вещные права на его имущество.
2)Имеют обязательственные права на его имущество.
3)Не имеют никаких прав на его имущество.
4)В зависимости от вида юридического лица имеют вещные права на его имущество, либо обязательственные права, либо не имеют никаких прав.

2. Филиалы и представительства это:
1)Виды юридических лиц.
2)Обособленные подразделения юридических лиц, которые обладают гражданской правоспособностью.
3)Обособленные подразделения юридических лиц, которые не обладают гражданской правоспособностью.
4)Органы юридического лица.

3. Какими правами на обособленное за ним имущество обладает открытое акционерное общество?
1)Правом собственности.
2)Правом хозяйственного ведения.
3)Правом оперативного управления.
4)Правом хозяйственного ведения - на имущество, переданное учредителями в качестве вкладов; а на имущество, приобретенное по иным основаниям - правом собственности.

4. Кто отвечает по обязательствам юридического лица?
1)Его учредители (участники)
2)Само юридическое лицо.
3)Органы юридического лица.
4)Само юридическое лицо, а в случаях, предусмотренных в ГК РФ или в учредительных документах, и иные лица.

5. Что такое филиал юридического лица?
1)Это особый вид юридического лица.
2)Это орган юридического лица, действиями которого юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя обязанности.
3)Это обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть.
4)Это обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту.

6. Кто осуществляет государственную регистрацию юридических лиц?
1)Учреждение юстиции.
2)Налоговые органы.
3)Органы местного самоуправления.
4)Суд.

7. Правоспособность юридического лица прекращается
1)В момент завершения его ликвидации.
2)В момент внесения записи о его исключении из Единого государственного реестра юридических лиц.
3)В момент принятия решения о ликвидации или реорганизации.
4)В момент фактического прекращения деятельности юридического лица.

8. Юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности
1)Через руководителя, действующего в соответствии с учредительными документами.
2)Через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами, а в предусмотренных законом случаях - через своих участников.
3)Через участников.
4) Через филиалы и представительства.
9. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту - это:
1)Орган юридического лица.
2)Представительство.
3)Филиал.
5) Дочернее общество.

10. Коммерческими организациями являются:
1) Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.
2) Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также другие, предусмотренные ГК РФ.

3) Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также другие, предусмотренные законом.
4) Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные и потребительские кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

11. Правоспособность юридического лица возникает
1) С момента его государственной регистрации уполномоченным органом исполнительной власти.
2) С момента утверждения учредителями устава юридического лица.
3) С момента полной оплаты учредителями уставного капитала юридического лица.
4) С момента получения лицензии.
12. Участники хозяйственных обществ
1. Обладают обязательственными правами в отношении общества.
2. Обладают вещными правами в отношении общества.
3. Обладают правом собственности в отношении имущества общества.
4. Не имеют имущественных прав в отношении общества.

13. Общество с ограниченной ответственностью
1)Отвечает по своим обязательствам ограниченно, в пределах принадлежащих ему денежных средств.
2)Отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.
3)Отвечает по своим обязательствам уставным капиталом.
4)Отвечает по своим обязательством всем принадлежащим ему имуществом. При его недостаточности участники общества несут ограниченную ответственность своим имуществом по обязательствам общества.

14. На основании каких учредительных документов действуют юридические лица?
1)На основании устава.
2)На основании устава и учредительного договора.
3)На основании положения.
4)На основании устава и (или) учредительного договора. В случаях, предусмотренных законом - на основании общего положения об организациях данного вида.

15. Кто может принять решение о создании юридического лица?
1)Будущие участники (члены) этого юридического лица.
2)Уполномоченные на это органы, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц.
3)Учредителями юридических лиц могут быть граждане, юридические лица, а в случаях, предусмотренных законом - государственные органы и органы местного самоуправления.
4)Учредителями юридических лиц могут быть только физические лица (граждане).

26. Чем ликвидация юридического лица отличается от реорганизации?
1)Сроками.
2)Ликвидация означает прекращение юридического лица без правопреемства, а реорганизация - с правопреемством.
3)Тем, что ликвидация происходит на основании судебного решения, а реорганизация – на основании решения уполномоченного на то государственного органа.
4)Ликвидация означает прекращение юридического лица, а при реорганизации - юридическое лицо продолжает действовать.

30. Участник общества с ограниченной ответственностью:

1)Вправе в любое время выйти из общества независимо от согласия других его участников. При этом ему должна быть выплачено стоимость части имущества, соответствующая его доле в уставном капитале.
2)Вправе выйти из общества с согласия других его участников. При этом ему должна быть выплачено стоимость части имущества, соответствующая его доле в уставном капитале.
3)Вправе в любое время выйти из общества независимо от согласия других его участников, если уставом общества или соглашением его участников не предусмотрено иное. При этом ему должна быть выплачено стоимость части имущества, соответствующая его доле в уставном капитале.
4)Вправе выйти из состава общества только путем отчуждения своей доли третьим лицам или реализуя право требовать ее выкупа обществом в установленных законом случаях.

31. Акционеры акционерного общества (АО):
1)Могут отчуждать принадлежащие им акции только с согласия других акционеров.
2)Могут отчуждать принадлежащие им акции только другим акционерам.
3)Могут отчуждать принадлежащие им акции свободно. При продаже акций другие акционеры имеют преимущественное право приобретения акций по цене предложения.
4)Могут отчуждать принадлежащие им акции. При продаже акций другие акционеры АО имеют преимущественное право приобретения акций по рыночной цене.
37. В зависимости от основной цели своей деятельности все юридические лица подразделяются на:
1)Частные и государственные.
2)Частные, государственные и муниципальные.
3)Преследующие общественно полезные цели и частные.
4)Коммерческие и некоммерческие.

38. Ликвидация юридического лица осуществляется:
1) По решению его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.
2) По решению суда.
3) По "решению его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда.
4) По решению его учредителей (участников), либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, либо по решению суда, либо по решению регистрирующего органа.

39. Участники общества с ограниченной ответственностью:
1)Несут субсидиарную ответственность по его обязательствам солидарно всем своим имуществом.
2)Несут субсидиарную ответственность по его обязательствам солидарно в пределах стоимости своего вклада.
3)Несут субсидиарную ответственность по его обязательствам солидарно своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества.
4)Не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

Вправе ли некоммерческие организации заниматься предпринимательской деятельностью?
1)Вправе, если занятие предпринимательской деятельностью служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют этим целям.
2)Не вправе, т.к. такие юридические лица создаются для иных целей, не связанных с предпринимательской деятельностью.

3)Вправе, если занятие предпринимательством для данной некоммерческой организации будет разрешено учредителями.
4)Вправе, если занятие предпринимательством разрешено законами о данных видах некоммерческих организаций.

43.Каковы гарантии прав кредиторов юридического лица при его реорганизации?
1)При реорганизации кредиторы должны быть письменно уведомлены об этом. Они вправе потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является это юридическое лицо, и возмещения убытков.
2)О реорганизации юридического лица помещается публикация в печати. Кредиторам устанавливается срок для заявления требований к реорганизуемому юридическому лицу, который не может быть менее двух месяцев.
3)О реорганизации юридического лица помещается публикация в печати, кроме того кредиторы реорганизуемого юридического лица получают письменное уведомление о необходимости в течение указанного в объявлении срока предъявить свои требования.
4)При реорганизации кредиторы должны быть письменно уведомлены об этом. Они обязаны потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является это юридическое лицо, и возмещения убытков. Незаявленные в течение срока реорганизации требования считаются погашенными.

Критерии оценки теста:

- **оценка «отлично»** выставляется, если - правильных ответов 90%;
- **оценка «хорошо»** - правильных ответов 75%;
- **оценка «удовлетворительно»** - правильных ответов 60%;
- **оценка «неудовлетворительно»** правильных ответов 39% и ниже.

Задание 2. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета, записав их в виде журнала хозяйственных операций.

Организация отражает в учете следующие операции:

а) закуплена партия товара на сумму 15 600 руб. (включая НДС);

б) начислены и оплачены транспортные услуги по доставке товаров 1 200 руб. (включая НДС);

в) товары упаковываются, при этом израсходованы материалы на сумму 200 руб.;

г) произведены расходы на рекламу 2 400 руб. (с учетом НДС);

д) в конце месяца списываются расходы на продажу.

Себестоимость реализованных за месяц товаров – 5 000 руб. Остаток товаров на складе – 8 000 руб.

Учетная политика организации предполагает, что расходы на транспортные услуги включаются в издержки обращения.

Наименование хоз операции	проводка	сумма	документ
Закуплена партия товара	Д41-К60	13 220	Счет-фактура, товарная накладная
Выделен НДС по закупленной партии товаров	Д19-К60	2 380	Счет-фактура
Оплачена закупленная партия товаров	Д60-К51	15 600	Платежное поручение, выписка банка
начислены транспортные услуги по доставке товаров	Д44-К60	1 017	Счет фактура, акт выполненных работ
Выделен НДС по транспортным услугам	Д19-К60	183	Счет-фактура
Опалчены транспортные услуги	Д60-К51	1200	Платежное поручение, выписка банка

Списаны затраты на материалы для упаковки товаров	Д44-К10	200	Накладная на внутренние перемещения
Отражен счет на расходы на рекламу	Д44-К60	2034	акт выполненных работ
Выделен НДС по затратам на рекламу	Д19-К60	366	Счет-фактура
Опалчены товарные услуги по рекламе	Д60-К51	2400	Платежное поручение, выписка банка
Предъявлен НДС из бюджета	Д68-К19	2929	Расчет, книга покупок
Списание расходов на продажу	Д90.2-К44	3 251	Закрытие месяца, расчет

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №6 «Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период»

Цель практического занятия: освоить порядок составления оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, бухгалтерский баланс, хозяйственные операции, оборотно-сальдовая ведомость.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов.

Задача 1. На основании данных таблицы составить проводки по синтетическим счетам и сформировать оборотно-сальдовую ведомость. Рассчитать неизвестные значения сумм.

Учет поступления материально-производственных запасов

Операция	Сумма	Дебет	**Кредит**
Оплачена с расчетного счета стоимость транспортировки товара грузоперевозчику	118 000		
Оплачена с расчетного счета стоимость товаров поставщику	360 000		
Поставлен на приход поступивший товар по фактической себестоимости без налога НДС			
Учтен НДС по приобретенным ТМЦ			

Задача 2. На основании данных таблицы составить проводки по синтетическим счетам и сформировать оборотно-сальдовую ведомость. Рассчитать неизвестные значения сумм.

Учет поступления материально-производственных запасов

Операция	Сумма	Дебет	**Кредит**
Стоимость 1 штуки кирпича	500		

Оплачена с расчетного счета стоимость кирпича 3000 штук поставщику			
Поставлен на приход поступивший товар без налога			
Учтен НДС по приобретенным товарам			
Налог передан для возмещения			

Образец заполнения

Действия ▾ | Сформировать | Заголовок

Образец шахматной ведомости

Период с: 01.01.2009 по: 31.12.2009 Организация: Наша организация

☐ По валютам ☐ По субсчетам ☐ Данные по забалансовым счетам ☐ Включая обособленные подразделения

Дебет \ Кредит		68	76	80	90	91	Деб. обороты
10							117 627,13
19							21 174,40
20							10 000,00
26							8,47
41			1 000,00				1 000,00
43							70 000,00
50	132 300,00						132 300,00
51	10 000,00						10 000,00
60							12 210,00
62	50 000,00				68 000,00	1 000,00	119 000,00
68			3 050,84				3 050,84
75				10 000,00			10 000,00
76	21 000,00	20 028,80					41 028,80
90		10 372,88					10 372,88
91		152,54					152,54
000		20 000,00					20 000,00
Кред. обороты	213 300,00	50 554,22	4 050,84	10 000,00	68 000,00	1 000,00	577 925,06

Оборотно-сальдовая ведомость

Период: Май 2009 г.

Выводимые данные: сумма

Счет		Сальдо на начало периода		Оборот за период		Сальдо на конец периода	
Код	Наименование	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
08	Вложения во внеоборотные активы			254 000,00	254 000,00		
10	Материалы	50 000,00		2 966,10	50 000,00	2 966,10	
19	НДС по приобретенным ценностям	9 000,00		47 405,60		56 405,60	
20	Основное производство			134 114,80	134 114,80		
26	Общехозяйственные расходы			65 684,80	65 684,80		
41	Товары	150 000,00				150 000,00	
43	Готовая продукция			134 114,80		134 114,80	
50	Касса			32 950,00	24 000,00	8 950,00	
51	Расчетные счета	982 374,00		500,00	38 000,00	944 874,00	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		59 000,00	9 000,00	299 720,00		349 720,00
62	Расчеты с покупателями и заказчиками			7 000,00	500,00	6 500,00	
68	Расчеты по налогам и сборам				5 733,00		5 733,00
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению				11 881,50		11 881,50

Задача 3.

Бухгалтер автопредприятия ООО «Весточка» начислил заработную плату в сумме 1 500 000 рублей, произвел удержание из заработной платы НДФЛ (13%) и алименты по исполнительному листу в сумме 35 тыс. руб. одного из работников, начислил страховые взносы (30%), выплатил заработную плату из кассы, перечислил НДФЛ и страховые взносы. Составить шахматную ведомость.

Задача 4.

Предприятием ООО «Сибсервис» приобретено дизельное топливо на сумму 75000 рублей, в т.ч. НДС -18% и проведены следующие операции: оприходовано дизтопливо, отражен

НДС на поступившее дизтопливо, оплачено поставщику, после получения счет-фактуры входной НДС принят к вычету. Составить шахматную ведомость.

Задача 5.

Бухгалтером торгового предприятия ООО «Коново» отражена выручка от продажи товара в сумме 1 200 000 рублей, в том числе НДС (18%); списана себестоимость реализованного товара в сумме 1 млн рублей, начислен НДС с реализованных товаров, Составить шахматную ведомость.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №7 «Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Цель практической работы: освоить порядок подготовки данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: имущество, обязательства, инвентаризация

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, схема порядка проведения инвентаризации и ее документального оформления, бланки приказов на проведение инвентаризации

Задание 1

1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

- Нормативные документы по организации и методике проведения инвентаризаций.
- Инвентаризации сплошные и выборочные, плановые и внезапные.
- Организация внутреннего контроля за качеством проводимых инвентаризаций.
- В каких случаях проведение инвентаризации обязательно
- Состав инвентаризационной комиссии.

Задание 2. Оформить приказ о проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей по форме № ИНВ-22.

Исходные данные:

- Организация - ОАО «Энергосервис»
- Приказ № 24 от 6 июля 2018 года
- Инвентаризация денежных средств
- Место проведения – касса организации
- Причина инвентаризации: график проведения инвентаризаций

Недостающие данные разработать самостоятельно.

Образец заполнения

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»

ПРИКАЗ № 11
о проведении инвентаризации

г. Москва 09.01.2018

В связи с завершением отчетного периода в целях обеспечения сохранности имущественно-материальных ценностей и в связи с составлением годовой бухгалтерской отчетности
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести инвентаризацию имущества и обязательств организации по состоянию на 1 января 2018 года.
2. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию на 2018 год в следующем составе:
председатель комиссии – финансовый директор А.Б. Захаров,
члены комиссии:
начальник отдела внутреннего аудита П.П. Михайлов,
начальник отдела планирования А.И. Иванов,
менеджер А.С. Кондратьев.
3. Инвентаризацию провести в присутствии:
главного бухгалтера А.С. Глебовой,
начальника цеха В.К. Волкова.
4. К инвентаризации приступить 15 января 2018 года и окончить 19 января 2018 года.
5. Материалы по инвентаризации оформить не позднее 22 января 2018 года.
6. Контроль выполнения приказа возложить на П.П. Михайлова.

Генеральный директор	_____	А.В. Львов
Начальник отдела внутреннего аудита	_____	П.П. Михайлов
Финансовый директор	_____	А.Б. Захаров
Начальник отдела планирования	_____	А.И. Иванов
Менеджер	_____	А.С. Кондратьев

Задание 3. В результате инвентаризации на складе организации оптовой торговли была выявлена недостача зубной пасты "Дракоша" в количестве 20 тюбиков по цене приобретения 17 руб. на общую сумму 340 руб. и излишек - 15 тюбиков зубной пасты "Пародонтол" по цене 16 руб. на общую сумму 240 руб. (по цене приобретения). Руководителем принято решение о зачете недостач излишками. Оставшуюся после перезачета недостачу взыскать с виновного лица (кладовщика), который согласился возместить недостачу добровольно. Отразить операции в учете.

Решение

В результате зачета недостачи 15 тюбиков зубной пасты по цене 17 руб. излишками 15 тюбиков по цене 16 руб. выявлено превышение цены приобретения недостающей зубной пасты над стоимостью излишка в сумме 15 руб. (15 тюб. х (17 руб. - 16 руб.)), которое отнесено на виновное лицо. Окончательная недостача зубной пасты в количестве 5 тюбиков на общую сумму 85 руб. (5 тюб. х 17 руб.) также относится на виновное лицо.

Бухгалтер предприятия сделал следующие проводки:
Дебет 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" Кредит 41 "Товары"
- учтено превышение стоимости недостающей зубной пасты над стоимостью ее излишка в сумме 15 руб.;

Дебет 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" Кредит 41 "Товары"- отражена окончательная недостача зубной пасты после зачета ее излишками в сумме 85 руб.;

Дебет 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" Кредит 68 "Расчеты с бюджетом"- восстановлен НДС с общей суммы недостачи в размере 18 руб. ((85 руб. + 15 руб.) х 18%);

Дебет 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям" Кредит 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
- сумма недостачи - 118 руб. - отнесена на виновное лицо.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать

Практическая работа №8 «Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период»

Цель практической работы: освоить порядок определения результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, прибыль, убыток, финансовый результат, прочие операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, План счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организации Российской Федерации и Инструкция по его применению утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в редакции от 08.11.2010), калькуляторы.

Задача.

Ситуация 1.

От покупателя в оплату отгруженной продукции получены денежные средства в сумме 30 000 руб., материалы стоимостью 20000 руб. По условиям договора стоимость отгруженной покупателю продукции — 100000 руб.

Решение

Дебиторская задолженность покупателя равна 50 000 руб.

(100 000 руб. - 30 000 руб. - 20 000 руб.).

Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме 100000 руб. и включает сумму полученных денежных средств — 30000 руб., стоимость поступивших в оплату продукции материалов — 20 000 руб., величину дебиторской задолженности — 50 000 руб.

ПБУ 9/99 отдельно устанавливает правила оценки выручки от продажи товаров (работ, услуг), полученной при продаже на условиях коммерческого кредита, по бартерным сделкам, а также в случае изменения величины обязательств по сделкам, предполагающим получение доходов.

При продаже продукции и товаров, выполнении работ, оказании услуг на условиях коммерческого кредита, предоставляемого в виде отсрочки и рассрочки оплаты, выручка принимается к бухгалтерскому учету в полной сумме дебиторской задолженности.

Ситуация 2.

В отчетном периоде ООО «Марс» были получены доходы, не связанные с обычной деятельностью:

1. арендная плата за переданный в текущую аренду объект основных средств – 106 200 руб., в том числе НДС – 16 200 руб.;

2. штрафы за нарушения условий договоров поставщиками материалов – 16 000 руб.;

3. депонентская задолженность, по которой истек срок исковой давности, – 4 000 руб.

В отчетном периоде организацией были получены следующие расходы, не связанные с обычной деятельностью:

1. амортизация, начисленная по объекту основных средств, переданному в текущую аренду,

– 8 000 руб.;

2. проценты, уплачиваемые организацией за предоставление ей кредита, – 57 000 руб.;

3. расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, – 48 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Решение

Д 51 К 76 106200
Д 76 К 91.1 106200
Д 91.1 К 68 16200

Д 51 К 60 16000
Д 76.4 К 91.1 4000
Д 91.2 К 02 8000
Д 91.2 К 51 57000
Д 91.2 К 51 48000

Ситуация 3.

За отчетный период организация ОАО «Ортекс» отгрузила продукцию на сумму 118 000 руб., в том числе НДС -18 000 рублей. Себестоимость проданной продукции составила 90 000 рублей. На расчетный счет поступила оплата за отгруженную продукцию. Предъявлены покупателем и уплачены штрафы за нарушение срока поставки продукции в сумме 2000 руб.

Отразить в бухгалтерском учете хозяйственные операции, определить финансовый результат.

Решение

Д 62 К 90.1 118000
Д 90.3 К 68 18000
Д 90.2 К 43 90000
Д 51 К 62 118000
Д 91.2 К 62 2000
Д 62 К 51 2000
Д 90.9 К 99 8000 (118000 -18000- 90000 - 2000)

Ситуация 4.

На балансе ООО «Интеграл» в составе нематериальных активов числится исключительное право на изобретение, подтвержденное патентом. Первоначальная стоимость данного нематериального актива - 120 000 руб., сумма начисленной амортизации - 50 000 руб.

Согласно договору ООО «Интеграл» продало исключительное право на это изобретение ЗАО «Алисер». Сумма сделки составила 118 000 руб. (в т.ч. НДС - 18 000 руб.).

Отразить в учете хозяйственные операции и определить финансовый результат от продажи нематериального актива.

Решение

Дт 76 Кт 91-1 - 118 000 руб. - отражён доход от передачи исключительных прав на нематериальный актив;

Дт 91-3 Кт 68, субсчёт «Расчёты по НДС» - 18 000 руб. - начислен НДС;

Дт 05 Кт 04 - 50 000 руб. - списана сумма начисленной амортизации;

Дт 91-2 Кт 04 - 70 000 руб. - списана остаточная стоимость нематериального актива;

Дт 51 Кт 76 - 118 000 руб. - поступили денежные средства от покупателя.

В конце месяца бухгалтер ООО «Интеграл» определил финансовый результат от продажи нематериального актива:

Дт 91-9 Кт 99 - 30 000 руб. (118 000 - 18 000 - 70 000) - отражена прибыль.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №9 «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)»

Цель практической работы: Привитие практических навыков составления бухгалтерского баланса.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Валюта баланса, балансовая статья, бухгалтерский баланс, актив, пассив.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, бухгалтерский баланс.

Задание 1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

1. Какие виды балансов существует?
2. Что собой представляет бухгалтерский баланс?
3. Какие объекты отражается в бухгалтерском балансе?
4. По какому принципу располагаются объекты в активе организации?
5. Сколько разделов имеет бухгалтерский баланс, и как они называются?
6. Какую информацию раскрывает бухгалтерский баланс?
7. Что понимается под «валютой баланса»?
8. Что собой представляет статья баланса?
9. В каком разделе баланса отражается информация об уставном капитале?
10. В каком разделе баланса отражаются нематериальные активы, и чем это объясняется?
11. Чем объясняется равенство суммы всех статей актива и суммы всех статей пассива?
12. Кто утверждает форму бухгалтерского баланса?
13. Кто подписывает бухгалтерский баланс организации?

Задание 2.

По данным таблицы составить корреспонденции счетов, указать изменение конкретных статей баланса по типам: 1 тип (Актив + Актив –), 2 тип (Пассив + Пассив –), 3 тип (Актив + Пассив +), 4 тип (Актив – Пассив –). Определить тип хозяйственных операций.

Таблица

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспон-денция счетов		Изменения в балансе				Тип
			Дебет	Кредит	Актив		Пассив		
					+	–	+	–	
1	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщикам за полученные материалы	8 000							
2	Выданы из кассы алименты	23 000							
3	Получены на расчетный счет денежные средства от покупателей	500							
4	Выданы из кассы денежные средства под отчет на командировочные расходы	1 500							
5	Отпущены со склада материалы на производство продукции	14 000							
6	Начислена заработная плата работникам основного производства	21 000							
7	Получены с расчетного счета по чеку наличные денежные средства в кассу на выдачу заработной платы	17 500							
8	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	220							
9	Оприходована на склад из производства готовая	46 700							

	продукция								
10	За счет нераспределенной прибыли увеличен резервный капитал	19 000							

Понятие хозяйственных ситуаций, их классификация

Тип фактов хозяйственной жизни	Изменение в составе				Операции пермутации (П) или модификации (М)	Уравнение
	хозяйственных средств (активов)		источников хозяйственных средств			
	счета активов		счета капитала и обязательств			
	дебет	кредит	дебет	кредит		
I	+	–			П	А + Ф – Ф = П
II			–	+	П	А = П + Ф – Ф
III	+			+	М	А + Ф = П + Ф
IV		–	–		М	А – Ф = П – Ф

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №10 «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)»

Цель практической работы: Привитие практических навыков составления бухгалтерского баланса.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Валюта баланса, балансовая статья, бухгалтерский баланс, актив, пассив.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, бухгалтерский баланс.

Задание 1

На основании имеющихся балансов (у каждого обучающегося свой баланс) определить значения остатков счетов:

Разность 01 и 02 счетов; сальдо 03 счета; сальдо 09 счета; сальдо 19 счета; сумму остатков 10 и 41 счетов; сумму по счетам 50, 51, 52; сумму остатков 58 и 73; сумму дебетовых остатков по счетам 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73; сальдо 66 и 67 счетов; сумму кредитовых остатков по счетам 60, 62, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76; сальдо 80, 82, 83 и 84 счетов; сумму остатков на 86 и98 счетах;

Сформировать данные в соответствии со статьями баланса и определить сумму по разделам.

Например:

Раздел 1:

По статье «Основные средства» остатки по счетам:….

по статье «Отложенные налоговые активы» остаток по счету ….

Общая сумма по разделу 1 и т.д.

Задача 2. На основании данных таблицы оформить проводки и построить баланс. Начальное сальдо по счетам принять равным нулю.

Суть операции	Сумма	Дебет	Кредит
Поставлены на приход лакокрасочные материалы Оплачена поставка безналичными средствами	390000		

Отражен НДС по поступившему материалу Налог передан для возмещения			
Получен кредит в банке В кассу получены с расчетного счета деньги Сотрудник отправлен в командировку Выданы командировочные, из которых оплачены авиабилеты и проживание в гостинице Сотрудник передал в бухгалтерию авансовый отчет	1500000 50000 50000 35000		
Отгружен товар Получена безналичная оплата Отгружен товар Оплата не получена	12000 57000		

Задача 3. На основании данных таблицы оформить проводки и построить баланс. Начальное сальдо по счетам принять равным нулю.

Операция	Сумма	Дебет	**Кредит**
Проданы основные средства, в т. ч. НДС Получены на расчетный счет денежные средства	80000		
Оплачена с расчетного счета стоимость товаров поставщику Поставлен на приход поступивший товар без налога Учтен НДС по приобретенным товарам Налог передан для возмещения	460000		
Работникам начислена зарплата, частично выплачена зарплата в сумме	500000 300000		
Получено от покупателей Погашена кредиторская задолженность	5 млн 2 млн		

Образец заполнения

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 20 14 г.

		Коды		
	Форма по ОКУД	0710001		
	Дата (число, месяц, год)	10	03	2014
Организация Общество с ограниченной ответственностью «Настурция»	по ОКПО	456789		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	7743123456		
Вид экономической деятельности производство одежды из кожи	по ОКВЭД	18.10		
Организационно-правовая форма/форма собственности общество с ограниченной ответственностью / частная	по ОКОПФ/ОКФС	65		16
Единица измерения: тыс. руб. ~~(млн. руб.)~~	по ОКЕИ	384 (385)		

Местонахождение (адрес) 125493, г. Москва, ул. Песчаная, д.13

Пояснения [1]	Наименование показателя [2]	Код	На 31 декабря 20 14 г.[3]	На 31 декабря 20 13 г.[4]	На 31 декабря 20 12 г.[5]
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
-	Нематериальные активы	1110	97	-	-
-	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
-	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
-	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
-	Основные средства	1150	580	-	-
-	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
-	Финансовые вложения	1170	150	-	-
-	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
-	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
-	Итого по разделу I	1100	827	-	-
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
-	Запасы	1210	107	-	-
-	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	6	-	-
-	Дебиторская задолженность	1230	-	-	-
-	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-	-
-	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	265	-	-
-	Прочие оборотные активы	1260	-	-	-
-	Итого по разделу II	1200	378	-	-
-	**БАЛАНС**	1600	**1205**	-	-

Форма 0710001 с. 2

Пояснения [1]	Наименование показателя [2]	Код	На 31 декабря 20 14 г.[3]	На 31 декабря 20 13 г.[4]	На 31 декабря 20 12 г.[5]
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ [6]				
-	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	50	-	-
-	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	(-)[7]	(-)	(-)
-	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	-
-	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
-	Резервный капитал	1360	10	-	-
-	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	150	-	-
-	Итого по разделу III	1300	210	-	-
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
-	Заемные средства	1410	-	-	-
-	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
-	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
-	Прочие обязательства	1450	-	-	-
-	Итого по разделу IV	1400	-	-	-
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
-	Заемные средства	1510	-	-	-
-	Кредиторская задолженность	1520	995	-	-
-	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
-	Оценочные обязательства	1540	-	-	-
-	Прочие обязательства	1550	-	-	-
-	Итого по разделу V	1500	995	-	-
-	**БАЛАНС**	1700	**1205**	-	-

Руководитель Щеглов (подпись) Щеглов В.Г. (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер Куликова (подпись) Куликова Р.М. (расшифровка подписи)
"10" марта 20 15 г.

Примечания

1. Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
2. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 6417-ПК от 6 августа 1999 г. указанным Приказ в государственной регистрации не нуждается), показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.
3. Указывается отчетная дата отчетного периода.
4. Указывается предыдущий год.
5. Указывается год, предшествующий предыдущему.
6. Некоммерческая организация именует указанный раздел "Целевое финансирование". Вместо показателей "Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)", "Собственные акции, выкупленные у акционеров", "Добавочный капитал", "Резервный капитал" и "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" некоммерческая организация включает показатели "Паевой фонд", "Целевой капитал", "Целевые средства", "Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества", "Резервный и иные целевые фонды" (в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества).
7. Здесь и в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель показывается в круглых скобках.

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно

менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №11 «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах»

Цель практической работы: Привитие практических навыков составления отчета о финансовых результатах

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, отчет о финансовых результатах, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах.

Задание 1.

1. ООО организовано в октябре, оборотов по счетам не имело. В ноябре ООО реализовало на 120000 руб. товаров себестоимостью 50000 руб.; в декабре было реализовано

товаров на 60000 руб. себестоимостью 30000 руб. Расходы на продажи ежемесячно составляли по 10000 руб. Определите финансовый результат.

2. ООО в ноябре реализовало основное средство за 24000 руб. остаточной стоимостью 15000 руб. В ноябре и декабре учтены расходы на оплату процентов за кредит по 10000 руб. ежемесячно. Отразить операции и определить финансовый результат.

3. В бухгалтерском учете ООО по состоянию на 31 декабря по счету 99 образовалось кредитовое сальдо в размере 35000 руб. Определить чистую прибыль и сделать реформацию баланса.

4. На основании данных заданий 1 и 2 заполните форму 2 «Отчет о финансовых результатах»

Задание 2

На основании приведенных в таблицах данных заполнить форму «Отчет о финансовых результатах».

Согласно учетной политике ООО «Альфа» доходы признаются существенными, если они превышают 3 процента от общей суммы поступлений. В Отчете о финансовых результатах существенные доходы и связанные с ними расходы отражаются по отдельности. Сведения о доходах и расходах «Альфы» за 2017 год представлены в таблице.

Показатели	**Доходы, руб. (без НДС)**	**Удельный вес доходов, %**	**Расходы, связанные с получением доходов, руб.**
1	2	3	4
Обороты по счету 90 «Продажи» всего: в том числе:	2 000 000	87	1 700 000
– реализация готовой продукции	1 700 000	74	1 500 000
– предоставление имущества в аренду	300 000	13	200 000
Обороты по счету 91 «Прочие доходы и расходы» всего: в том числе:	300 000	13	29 000
– реализация основных средств	200 000	9	180 000
– реализация материалов	30 000	1	29 000
– списание просроченной кредиторской задолженности	70 000	3	–
Итого	2 300 000	100	1 909 000

Сведения о доходах, удельный вес которых превышает 3 процента, являются существенными. Для их отражения в Отчете нужно ввести дополнительные строки.

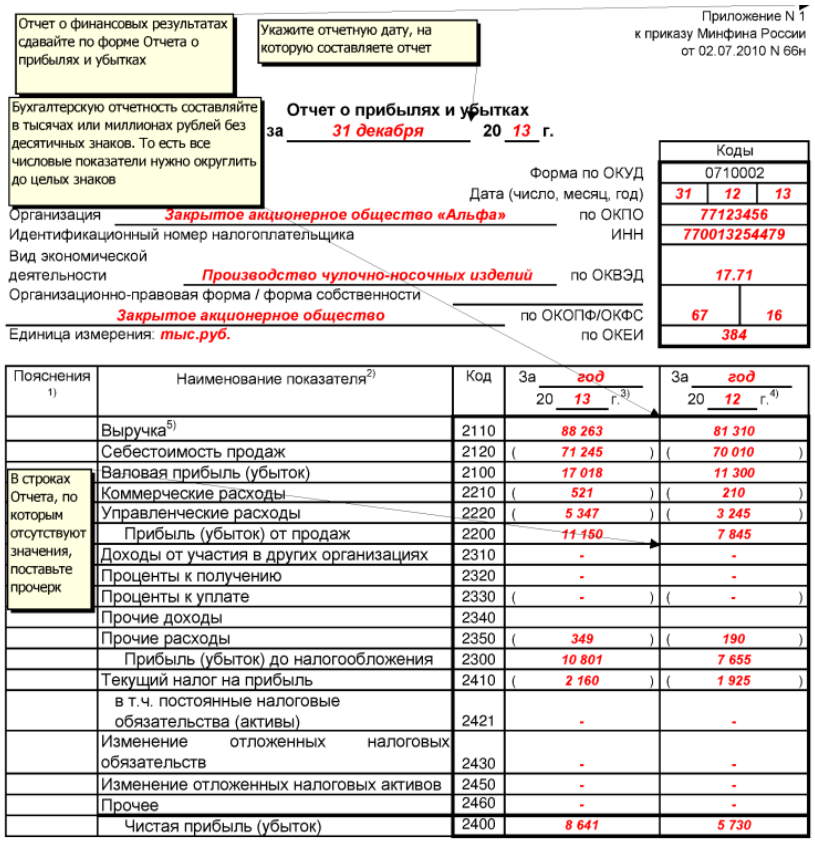
Доходы от реализации материалов несущественны (1% < 3%). Поэтому в Отчете бухгалтер отразил их за минусом расходов. В итоге сумма прочих доходов составила: 200 000 руб. + 70 000 руб. + (30 000 руб. – 29 000 руб.) = 271 000 руб.

Отчет в части формирования валовой прибыли (убытка), от продаж, до налогообложения необходимо вычислить самостоятельно (тыс. руб.).

Название статей отчета	**Коды строк**	**За 2017 год**
Выручка	2110	2000

Название статей отчета	Коды строк	За 2017 год
в том числе:		
доходы от реализации готовой продукции	2111	1700
доходы от предоставления имущества в аренду	2112	300
Себестоимость продаж	2120	(1700)
в том числе:		
себестоимость реализованной готовой продукции	2121	(1500)
Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду	2122	(200)
Валовая прибыль (убыток)		
Прибыль (убыток) от продаж		
Прочие доходы	2340	271
в том числе:		
доходы от реализации основных средств	2341	200
Прочие расходы	2350	(180)
в том числе: расходы, связанные с реализацией основных средств	2351	(180)
Прибыль (убыток) до налогообложения		

Образец заполнения



Отчет о финансовых результатах сдавайте по форме Отчета о прибылях и убытках

Укажите отчетную дату, на которую составляете отчет

Бухгалтерскую отчетность составляйте в тысячах или миллионах рублей без десятичных знаков. То есть все числовые показатели нужно округлить до целых знаков

В строках Отчета, по которым отсутствуют значения, поставьте прочерк

Приложение N 1
к приказу Минфина России
от 02.07.2010 N 66н

Отчет о прибылях и убытках
за 31 декабря 20 13 г.

		Коды
	Форма по ОКУД	0710002
	Дата (число, месяц, год)	31 12 13
Организация: Закрытое акционерное общество «Альфа»	по ОКПО	77123456
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	770013254479
Вид экономической деятельности: Производство чулочно-носочных изделий	по ОКВЭД	17.71
Организационно-правовая форма / форма собственности: Закрытое акционерное общество	по ОКОПФ/ОКФС	67 16
Единица измерения: тыс.руб.	по ОКЕИ	384

Пояснения [1]	Наименование показателя [2]	Код	За год 20 13 г. [3]	За год 20 12 г. [4]
	Выручка [5]	2110	88 263	81 310
	Себестоимость продаж	2120	(71 245)	(70 010)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	17 018	11 300
	Коммерческие расходы	2210	(521)	(210)
	Управленческие расходы	2220	(5 347)	(3 245)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	11 150	7 845
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	-	-
	Проценты к уплате	2330	(-)	(-)
	Прочие доходы	2340		
	Прочие расходы	2350	(349)	(190)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	10 801	7 655
	Текущий налог на прибыль	2410	(2 160)	(1 925)
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	-	-
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	-	-
	Изменение отложенных налоговых активов	2450	-	-
	Прочее	2460	-	-
	Чистая прибыль (убыток)	2400	8 641	5 730

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №12 «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала»

Цель практической работы: Привитие практических навыков составления отчета об изменениях капитала

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, отчет об изменениях капитала, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет об изменениях капитала.

Задание 1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

1. Целевое назначение отчета об изменениях капитала.
2. Содержание отчета согласно нормативным документам в России.
3. Требования к представлению информации в отчете об изменениях капитала.
4. За счет каких источников возможно увеличение и уменьшение уставного капитала.
5. За счет каких источников возможно увеличение добавочного капитала организации.
6. Назовите основные направления использования резервного капитала организации.
7. За счет какого источника формируются резервы предстоящих расходов и платежей?

Задание 2

Заполнить форму «Отчет об изменениях капитала» используя данные бухгалтерского баланса и «Отчета о финансовых результатах», а так же по данным бухгалтерского баланса рассчитать чистые активы по состоянию на: 31.12.2014 г., 31.12.2015 г., 31.12.2016 г., 31.12.2017 г. при этом учесть, что:

1. организация начисляет резервы по сомнительным долгам в размере 10% от выручки в конце каждого года;
2. в дебиторской задолженности учтена неоплата учредителей;
3. обратить внимание на доходы будущих периодов, признанных организацией в связи с ежегодным безвозмездным получением имущества в размере 5% от остаточной стоимости основных средств;
4. начисляются резервы под снижение стоимости материальных ценностей в размере 3% от стоимости МПЗ, которые составляют в общей сумме запасов 20%.

Провести анализ изменения чистых активов за весь период.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №13 «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств»

Цель практической работы: Привитие практических навыков составления отчета о движении денежных средств.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, отчет о движении денежных средств, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о движении денежных средств.

Задание 1. Ответить на предложенные вопросы. (Занятие можно проводить, предварительно разбив студентов на группы)

1. Каково целевое назначение отчета о движении денежных средств?
2. Раскройте основные направления использования информации отчета о движении денежных средств.
3. Какие факторы привели к широкому применению отчета о движении денежных средств в международной практике?
4. Какие существуют методики для составления отчета о движении денежных средств?
5. В чем состоят преимущества и недостатки прямого и косвенного методов составления отчета о движении денежных средств?

6. Какова взаимосвязь о движении денежных средств отчета с оперативным финансовым планированием и контролем за движением денежных потоков организации?

7. Какая информационная база используется для составления отчета о движении денежных средств прямым методом?

8. Назовите виды деятельности организации для целей составления отчета о движении денежных средств.

9. Какова взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами годовой отчетности организации?

10. Изложите порядок формирования основных показателей отчета о движении денежных средств.

Задание 2

Заполнить бланк «Отчет о движении денежных средств» на основании данных таблицы:

Движение средств в результате операционной деятельности	
Денежные средства, полученные от покупателей	9 500
Денежные средства, израсходованные на содержание персонала	(2 000)
Движение средств в результате операционной деятельности	7 500
Проценты, уплаченные за пользование банковским кредитом	(2 000)
Уплаченный налог на прибыль компании	(3 000)
Чистое движение средств в результате операционной деятельности	2 500
Движение средств в результате инвестиционной деятельности	
Деньги, вырученные от продажи основных средств	7 500
Полученные дивиденды	3 000
Чистое движение средств в результате инвестиционной деятельности	10 500
Движение средств в результате финансовой деятельности	
Выплаченные дивиденды	(2 500)
Чистое движение средств в результате финансовой деятельности	(2 500)
Увеличение суммы денежных средств за год	10 500
Сумма денежных средств на начало года	1 000
Сумма денежных средств на конец года	11

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №14 «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах»

Цель практического занятия: Освоить порядок и составляющие пояснений к отчетности.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, отчет о финансовых результатах, баланс, хозяйственные операции.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах.

Задание

На основании примера пояснительной записки по имеющимся балансам (свой баланс у каждого обучающегося) составить пояснительную записку конкретного предприятия.

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2017 год

_____ Наименование предприятия

Общие сведения об организации:

Наименование организации: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "_____"
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____
Общество зарегистрировано Межрайонной инспекцией ФНС России № __ по г.Москве - _____
ИНН _____ КПП _____
Юридический адрес: _____
Основной вид деятельности: _____
Уставный капитал составляет _____ыс.руб.
Учредители:
_____
Сведения об обособленных подразделениях: Общество не имеет обособленных подразделений.
Исполнительный орган: Генеральный директор _____
Среднегодовая численность: _____ человек.
Бухгалтерская отчетность сформирована в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ от 06 декабря 2011 года «О бухгалтерском учете» и «Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», утвержденным Приказом Министерства Финансов РФ №34н от 29 июля 1998 года, а также действующими положениями по бухгалтерскому учету.

1. Информация об отдельных активах и обязательствах.
1.1. По основным средствам и нематериальным активам:
В бухгалтерской отчетности основные средства показаны по первоначальной стоимости за минусом амортизации, накопленной за все время их эксплуатации.
Объект принимается на бухгалтерский учет в качестве основного средства, если он отвечает условиям перечисленным в п.4 ПБУ 6/01, его стоимость более 40 000 рублей и приведен в состояние, пригодное для использования. В налоговом учете стоимость основного средства должна быть более 100 000 рублей.
Начисление амортизации производится линейным способом в бухгалтерском и налоговом учете.
В целях бухгалтерского учета при определении сроков амортизации основных средств, применять Классификацию основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденную Постановлением Правительства РФ «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» от 1 января 2002 года № 1. В том случае, если предмет невозможно отнести ни к одной из амортизационных групп, организация вправе самостоятельно определить срок его полезного использования.
В том случае, если организация определяет срок полезного использования объекта основных средств самостоятельно, он устанавливается исходя из ожидаемого срока использования этого объекта в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью.
Активы, в отношении которых выполняются условия, служащие основанием для принятия их к бухгалтерскому учету в качестве объектов основных средств, стоимостью менее 40 000 рублей за единицу отражаются в бухгалтерском учете в составе материально-производственных запасов. В налоговом учете в составе материально-производственных запасов отражаются активы стоимость менее 100 000 рублей.
Переоценка основных средств не производится.
Затраты по ремонту основных средств включаются в себестоимость продукции (работ, услуг) отчетного периода.
На конец 2017 года стоимость основных средств составила _____ тыс.руб. Приобретение основных средств по договорам, предусматривающим погашение обязательств неденежными средствами, не производилось.
Объекты основных средств, стоимость которых не погашается в организации, отсутствуют.
Общество не имеет собственных нематериальных активов ни на начало, ни на конец отчетного периода.
1.2. Материально- производственные запасы.

Материально-производственные запасы учитываются в сумме фактических затрат на приобретение.
В бухгалтерском учете приобретение МПЗ отражается без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонение в стоимости материалов».
В состав фактических затрат на приобретение МПЗ включаются:
-договорная стоимость МПЗ, уплачиваемая поставщику;

-суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с их приобретением;
-таможенные пошлины и сборы;
-вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретены МПЗ;
-затраты на заготовку и доставку МПЗ до центрального склада. При безвозмездном получении МПЗ первоначальная стоимость определяется исходя из рыночной стоимости на дату принятия МПЗ к учету.
Рыночная цена МПЗ безвозмездно полученных по импортному контракту определяется исходя из стоимости указанной для таможенных органов, с учетом таможенных пошлин и сборов, консультационных услуг, транспортных расходов по доставке до центральных складов.
Выбытие МПЗ оценивается по средней себестоимости.
Запасы на конец 2017 года составили: _____ тыс. руб:

- Товары для перепродажи – _____ тыс. руб.

1.3. По строке 1180 «Отложенные налоговые активы», отражен отложенный налоговый актив с вычитаемых временных разниц:

Отложенный налоговый актив в сумме _____ руб, складывается следующим образом:

- Отложенный налоговый актив на налоговый убыток 2015 г. в сумме _____ тыс. руб.
- Отложенный налоговый актив на налоговый убыток 2016 г. в сумме _____ тыс. руб.
- Отложенный налоговый актив на налоговый убыток 2017 г. в сумме _____ тыс. руб.
- Отложенный налоговый актив связанный с учетом разного порядка признания в бухгалтерском и налоговом учете расходов на сертификаты в сумме – ___ тыс. руб.

Отложенные налоговые активы и обязательства показываются в бухгалтерском балансе развернуто.
1.4. Финансовые вложении :
_____
1.5. Дебиторская задолженность
- Авансы выданные – _____ тыс.руб.
- Расчеты с покупателями и заказчиками – _____ тыс.руб.
- Расчеты по налогам и сборам – _____ тыс.руб.
- Прочая – _____ тыс. руб.

1.6. Денежные средства.
В состав денежных средств входят остатки денежных средств на расчетном счете, на валютном счете.
Остаток на расчетном счете на 31.12.2017 – _____ тыс. руб.
Денежных эквивалентов на 31.12.2017 организация не имеет.
Записи в бухгалтерском учете по валютным счетам, а также по операциям в иностранной валюте производятся в рублях, путем пересчета иностранной валюты по курсу ЦБ РФ, действующему на дату совершения операции или на отчетную дату.
Отчет о движении денежных средств является пояснением к строке 1250 Бухгалтерского баланса.
1.7. Займы и кредиты.

По состоянию на 31.12.2017 г. сумма привлеченных заемных средств составила _____ тыс. руб займ был предоставлен За период пользования займом были начислены проценты в сумме _____ тыс. руб.
2. Сведения о доходах и расходах организации.
Доходы и Расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от времени фактической выплаты или поступления денежных средств и иной формы осуществления (допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности).
В 2017 году Выручка от реализации товаров и услуг составила _____ тыс. руб. без НДС.

Управленческие и коммерческие расходы:

Коммерческие и управленческие расходы признаются в себестоимости проданных продукции, товаров, работ, услуг полностью в отчетном году их признания в качестве расходов по обычным видам деятельности;
Управленческие и коммерческие расходы включают в себя:
Аренда офиса – _____ тыс. руб
Аренда склада – _____ тыс.руб.
Оплата труда – _____ тыс.руб.
Страховые взносы – _____ тыс. руб.
Связь, интернет - _____4 тыс. руб.
Расходы на сертификацию - _____ тыс. руб.
Услуги транспортной компании – _____ тыс. руб.
Прочие – _____ тыс. руб.
Прочие доходы:
Курсовые разницы – ___ _____ тыс. руб.
Резервы по сомнительным долгам – _____ тыс. руб.
Прочие доходы - _____ тыс. руб.
Прочие расходы:
Курсовые разницы – ¬¬¬¬¬¬¬¬¬¬¬¬ тыс. руб.
Резервы по сомнительным долгам – _____ тыс. руб.
Расходы на услуги банков - _____ тыс. руб.
Прочие - _____ тыс. руб.
3. Расчет налога на прибыль:
Убыток до налогообложения – _____ тыс. руб.
Условный доход (Налог на прибыль от бухгалтерской прибыли) – _____ тыс. руб.
Увеличен на Постоянные налоговые обязательства (Расходы не принимаемые для налога на прибыль) - _____ тыс. руб.
Увеличен на Отложенный налоговый актив – _____ тыс. руб.
Текущий налог на прибыль - _____ тыс. руб.
Отложенных налоговых обязательств Общество не имеет.
В отчетном периоде применялась ставка налога на прибыль 20%.
4. Информация по сегментам - не будет представлена, в связи с отсутствием сегментов.(ПБУ 12/2010 Организация не применяет)
5. Общество не принимает участия в совместной деятельности.
6. События после отчетной даты - отсутствуют.
7. Договоров доверительного управления имуществом - нет.
8. Прекращаемой деятельности - нет
9. Затраты на энергетические ресурсы, использованные в течение календарного года уплачиваются в составе арендных платежей.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №15 «Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовой) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни»

Цель практического занятия: Освоить порядок внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовой) отчетность

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, счета, отчет о финансовых результатах, баланс, исправления ошибок.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах.

Задание 1:

1.1 Изучить Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. N 63н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» и вставить недостающие фразы:

1) Неправильное отражение (неотражение) фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности организации может быть обусловлено, в частности …….

2) Ошибка признается существенной, если она ……..

3) Выявленные ошибки и их последствия подлежат……...

4) Ошибка отчетного года, выявленная до окончания этого года……. записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета ……

5) Ошибка отчетного года, выявленная после окончания этого года, но до даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, исправляется ……..

6) Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная …… подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты …….. акционерам акционерного общества, участникам общества с ограниченной ответственностью, органу государственной власти, органу местного самоуправления или иному органу, уполномоченному осуществлять права собственника, и т.п., исправляется в порядке, установленном …….

7) Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после …… акционерам акционерного общества, участникам общества с ограниченной ответственностью, органу государственной власти, органу местного самоуправления или иному органу, уполномоченному осуществлять права собственника, и т.п., но до ……, исправляется в порядке, установленном ……..

8) Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после …….. исправляется:

а) записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в …… ……... При этом корреспондирующим счетом в записях является счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка);

б) путем …….., отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год, за исключением случаев, …… с конкретным периодом либо невозможно определить влияние этой ошибки ……. итогом в отношении всех предшествующих отчетных периодов.

9) Пересчет сравнительных показателей бухгалтерской отчетности осуществляется путем ……., как если бы ошибка предшествующего отчетного периода ……. (ретроспективный пересчет).

10) Ретроспективный пересчет производится в отношении ……., представленного в бухгалтерской отчетности за …….. отчетный год, в котором была допущена соответствующая ошибка.

1.2 Изучить алгоритм действий при новом порядке исправления ошибок (Приложение Д)

1.3 Подготовить отчет по самостоятельной работе.

Задание 2 В ноябре 2018 года бухгалтер организации произвел сверку расчетов с фирмой, осуществляющей услуги связи, за октябрь 2018 года. В результате выяснилось, что бухгалтер занизил затраты по оплате услуг связи, которые носили производственный характер. На расходы по обычным видам деятельности фактически была отнесена сумма 2360 руб. (в том числе НДС - 360 руб.), а нужно было - 2950 руб. (в том числе НДС - 450 руб.). Так как это ошибка отчетного года, выявленная до окончания этого года, то какими проводками в бухгалтерском учете организации в ноябре 2018 года будет отражено исправление?

Задание 3 В ноябре 2018 года организация приобрела и приняла к бухгалтерскому учету оборудование. Его стоимость согласно договору 236 000 руб. (в том числе НДС - 36 000 руб.). Расходы на доставку оборудования в размере 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.) ошибочно не были включены в его первоначальную стоимость, а были признаны в качестве расходов по обычным видам деятельности. Организация установила срок полезного использования основного средства - 50 месяцев. В декабре 2018 года начислена амортизация в размере 4000 руб. (200 000 руб.: 50 мес.).

Какими проводками в бухгалтерском учете организации в ноябре и декабре 2018 года будет отражено исправление?

Задание 4 В феврале 2018 года был проведен аудит. По итогам проверки выявлено, что неверно сформирована первоначальная стоимость объекта основных средств (Задание 2), в результате чего завышены расходы по обычным видам деятельности организации на 10 000 руб. и неправильно определен размер ежемесячной суммы амортизации. Первоначальная стоимость оборудования должна составлять 210 000 руб. (200 000 руб. + 10 000 руб.), а величина амортизационных отчислений в месяц - 4200 руб. (210 000 руб.: 50 мес.).

Бухгалтер организации классифицировал данную ошибку как существенную (5%). Какие корректирующие записи должен сделать бухгалтер на основании справки?

Задание 5 Организация при составлении бухгалтерской отчетности за 2018 год допустила существенную ошибку, приведшую к занижению себестоимости на 130 000 руб. и соответствующему завышению чистой прибыли в бухгалтерской отчетности. Чистая прибыль оказалась завышенной на 48,1%, что позволило классифицировать данную ошибку как существенную в отчетности за 2018 год.

Какие записи должны быть сделаны в бухгалтерском учете текущего отчетного периода (2019 г.)?

Как корректировка отразится в балансе и отчете о прибылях и убытках за 2019 год?

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №16 «Ознакомление с правилами и порядком составления

аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Цель практической работы: приобретение навыков составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, бухгалтерская отчетность, аудиторское заключение.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, форма бухгалтерского баланса, форма отчета о финансовых результатах.

Задание 1

По итогам отчетного года был проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности организации. Однако аудиторы не присутствовали при проведении обязательной годовой инвентаризации товарно-материальных запасов по состоянию на 31 декабря 20XX года, так как

дата проведения инвентаризации предшествовала дате аудиторской проверки. В результате акционеры не смогли произвести учетных данных (при наличии таковых). Такие корректировки могли бы оказаться необходимыми, если бы аудиторы смогли проверить количество товарно-материальных запасов.

Оценив ситуацию, определите, какое аудиторское заключение необходимо составить по результатам аудита. Каким образом данный факт отразится на структуре аудиторского заключения?

Задание 2

При аудиторской проверке кассовых операций ООО «Прогресс», проводившейся в январе после отчётного года, в кассовой книге обнаружены документы, не записанные в кассовой книге:

- приходный ордер № 18 от 01.11.хх отчетного года (аудируемого периода) на поступление денег от экономиста С.П. Павлова в сумме 2,4 тыс. руб. за перевозку автомобилем личного имущества 11.11.хх;
- приходный ордер № 19 от 01.11.хх на поступление денег от слесаря Иванова А.Л. в сумме 3,5 тыс. руб. за отпущенные строительные материалы 20.11.хх отчетного года (аудируемого периода);
- расходный ордер № 20 от 04.11.хх на выдачу денег в подотчет помощнику директора Корниловой И.С. на хозяйственные расходы в сумме 2 тыс.руб.

Кассовая книга не подписана директором, главным бухгалтером, страницы не пронумерованы и не прошнурованы, сургучной печатью не скреплены.

Кассир З.И. Морозова принята на работу с 01.03.хх. Приказ о принятии на работу составлен от 20.03.хх. Обязательство о материальной ответственности с кассиром подписано 03.06.хх.

Последняя инвентаризация кассы проведена работниками ОАО «Прогресс» по состоянию на 24.12.хх комиссией в составе: главный бухгалтер О.К. Шапошникова, бухгалтер В.Н. Васильева, менеджер Н.Д. Сафронова, кассир З.И. Морозова. Недостач и излишков в кассе не выявлено.

Кассир З.И. Морозова совмещает обязанности, выполняя функции кассира кассы взаимопомощи предприятия, денежные средства которой хранятся в сейфе кассы ОАО «Прогресс».

Задание:

1. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.
2. Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать

Тема 1.2 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности

Практическая работа № 17 «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности»

Цель практической работы: Систематизация и углубление знаний о системе налогообложения в Российской Федерации.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: налоги, сборы, налогообложение, НК РФ.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 N 146-ФЗ

Методические указания к практической работе

Необходимо вспомнить цели и задачи бухгалтерского учёта при формировании налогооблагаемых показателей. При этом целесообразно выделить виды налогооблагаемых показателей и провести их классификацию. Необходимо изучить принципы и методы отражения элементов налогооблагаемых показателей бухгалтерском учёте, уделив внимание этапам исчисления налогов и соответствующим задачам бухгалтерского учёта.

Определив понятие «налоговый учет», необходимо рассмотреть историю его возникновения в российской практике и возможность совместного существования с бухгалтерским учетом, выявив их основные отличия и назначение. При характеристике порядка организации и ведения налогового учета как учетной системы следует рассмотреть его объекты, цель, задачи и принципы, определить методы и способы ведения налогового учета.

Необходимо уделить особое внимание организации налогового учета на предприятии, рассмотрев порядок формирования показателей регистров налогового учета.

Рассмотрев взаимодействие бухгалтерского и налогового учёта, необходимо выявить их основные расхождения, в том числе в нормативном регулировании и методологии.

Обозначив основные подходы к ведению налогового учета, необходимо сформулировать пути оптимизации бухгалтерского и налогового учёта.

Задание 1 Вопросы для дискуссионного обсуждения

1. Дайте определение бухгалтерского учета. Каковы его задачи, принципы и методы?
2. Перечислите виды налогооблагаемых показателей.
3. Каковы основные этапы становления налогового учета в России?
4. В чем заключается цель налогового учета?
5. Сформулируйте основные задачи и принципы налогового учета.
6. Каковы способы и методы ведения налогового учета?
7. Каким образом разрабатываются формы аналитических регистров?
8. Какую информацию должны содержать аналитические регистры налогового учета?
9. В чем состоят различия в нормативном регулировании и методологии бухгалтерского и налогового учета?
10. Перечислите подходы к ведению налогового учета.

Задания для письменной работы

1. Регистры налогового учета: практика применения.
2. Сравнительная характеристика правил бухгалтерского и налогового учета.
3. Порядок организации и ведения налогового учета в зарубежных странах.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 18 «Разработка учетной политики в целях налогового учета»

Цель практической работы: приобретение навыков разработки учетной политики в целях налогового учета

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, бналоговая отчетность, учетная политика.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов.

Методические указания к практической работе

Раскрыв понятие «налоговая отчетность», необходимо определить ее взаимосвязь с бухгалтерским и налоговым учетом. Следует выявить причины взаимосвязи налогового и бухгалтерского учета при составлении налоговой отчетности, определить задачи налоговой отчетности. Целесообразно выделить документы (нормативные, унифицированные формы

бухгалтерского учета), лежащие в основе заполнения регистров бухгалтерского и налогового учета, налоговой отчетности.

Опираясь на статью 80 НК РФ, следует раскрыть понятие «налоговой декларации», «расчета авансового платежа» и «расчета сбора», определить обязанности различных категорий налогоплательщиков по представлению налоговой отчетности. Необходимо уделить внимание порядку представления налоговых деклараций организациями, имеющими обособленные подразделения.

Следует изучить ответственность налогоплательщиков за непредставление налоговой декларации (налогового расчета) по итогам налогового (отчетного) периода.

Необходимо рассмотреть обязательные и необязательные составные части налоговых деклараций, последовательность заполнения и необходимые реквизиты деклараций в соответствии с едиными требованиями, предъявляемыми формированию налоговых деклараций. При этом следует выявить типичные ошибки в заполнении налоговых деклараций.

При изучении способов представления налоговой отчетности необходимо сформулировать права и обязанности налогоплательщиков при сдаче отчетности, налоговых органов – при приеме и сформулировать достоинства и недостатки каждого из них.

Задание 1 Вопросы для дискуссионного обсуждения

- Дайте понятие налоговой отчетности.
- Какие задачи преследует составление налоговой отчетности?
- Охарактеризуйте понятия «налоговая декларация», «расчет авансового платежа».
- Какая ответственность предусмотрена за несвоевременное представление налоговой декларации?
- Каковы общие требования к заполнению налоговых деклараций?
- Что относится к обязательным составным частям налоговых
- деклараций?
- В каком случае заполняется вторая страница титульного листа декларации?
- Какие значения может принимать показатель «Налоговый (отчетный) период» титульного листа декларации?
- Каковы обязанности работника налогового органа при приеме декларации?
- Какими способами налоговые декларации могут быть переданы в налоговый орган?

Задание 2. Выполнить тест

Тема 1.2 «Разработка учетной политики организации в целях налогового учета»

Вариант 1

1. Какие подходы организации к вопросам должна раскрывать учетная политика для целей налогообложения ?

А) Определения налоговой базы по налогу на прибыль и формирование налоговых обязательств перед бюджетом

Б) Оценки имущества с целью определения выручки от его реализации

В) Распределения убытков между налоговыми периодами

Г) Все варианты верны

2. Какие организационно – методические аспекты ведения налогового учета обосновываются и устанавливаются в процессе формирования учетной политики?

А) Способы ведения налогового учета; технология обработки налоговой информации; порядок организации раздельного бухгалтерского учета по видам деятельности, осуществляемой налогоплательщиком

Б) Принципы и порядок организации налогового учета по видам деятельности, осуществляемой налогоплательщиком; формы аналитических регистров налогового учета и другие аспекты, необходимые для ведения налогового учета; организация документооборота, порядок хранения документов налоговой отчетности и регистров налогового учета

В) Все варианты верны

3. Какие существуют способы ведения налогового учета по элементам учетной политики?

А) Классификация доходов и расходов; периодичность уплаты в бюджет налога на прибыль

Б) Порядок переноса убытка на будущее; порядок признания доходов и расходов

В) Методы оценки сырья и материалов; методы оценки покупных товаров; методы оценки остатков незавершенного производства; методы оценки остатков готовой продукции; метод начисления амортизации

Г) Все варианты верны

4. Каким документом утверждается учетная политика в целях налогообложения?

А) Приказом

Б) Доверенностью

В) Оба варианта верны

5. В каких случаях можно изменить выбранную учетную политику организации?

А) При изменении применяемых методов учета;

Б) При изменении законодательства о налогах и сборах

В) Оба варианта верны

6. Какая глава налогового кодекса РФ содержит обязанность налогоплательщика определять и закреплять в учетной политике для целей налогообложения принципы и порядок отражения новых видов деятельности.

А) Гл. 25 НК РФ

Б) Гл. 30 НК РФ

В) Гл. 26 НК РФ

7. В какой главе налогового кодекса описывается налог на добавленную стоимость?

А) Гл. 21 НК РФ

Б) Гл. 25 НК РФ

В) Гл. 26 НК РФ

8. В какой главе налогового кодекса описан порядок утверждения и применения учетной политики для целей налогообложения по НДС?

А) Гл.30 НК РФ

Б) Гл. 21 НК РФ

В) Гл. 25 НК РФ

9. В какой срок утверждается учетная политика для целей налогообложения по НДС, принятая вновь созданной организацией?

А) Не позднее 20 числа месяца

Б) Не позднее 15 числа месяца

В) Не позднее первого налогового периода по НДС и считается применяемой со дня создания организации.

10. С какого срока должны вводиться изменения учетной политики, связанные с добровольным принятием организацией новых способов ведения налогового учета?

А) С начала нового налогового периода (с 1 января)

Б) С конца налогового периода (с 31 декабря)

В) С начала каждого полугодия

Вариант 2

1. С какого момента допускаются изменения и дополнения учетной политики, связанные с изменениями законодательства РФ по налогам и сборам либо введением новых видов деятельности предприятия, подлежащих особому порядку налогообложения, или реорганизации предприятия?

А) С момента вступления в силу соответствующих документов, в т.ч. и в течение отчетного (налогового) периода.

Б) С момента реорганизации предприятия

В) Оба варианта верны

2. Из скольких пунктов состоит Приказ руководителя «Об утверждении учетной политики для целей налогообложения»?

А) Из 3

Б) Из 2

В) Из 4

3. Кто подписывает приказ на предприятии?

А) Руководитель

Б) Главный бухгалтер

В)Бухгалтер и руководитель

4. Кто подписывает Положение по учетной политике в целях налогообложения?

А) Главный бухгалтер

Б) Руководитель

В) Кассир

5. Что необходимо для изменения однажды принятой политики?

А) Изменение применяемых методов учета; Существенное изменение условий деятельности организации;

Б) Изменение законодательства о налогах и сборах.

В) Оба варианта верны

6. Как часто может меняться политика по НДС?

А) Раз в два года

Б) Раз в год

В) Раз в пол года

7. Что является объектом НДС?

А) Операции по реализации товаров, работ, услуг

Б) Прибыль организации

В) Доход работников

8. Что является основными документами налогового учета по НДС?

А) Счета – фактуры

Б) Книга покупок

В) Книга продаж

9. Что является основными регистрами налогового учета по НДС?

А) Счета – фактуры

Б) Книга покупок и книга продаж

В) Оба варианта равны

10. В каком документе отражаются сведения о доходах физического лица?

А) 1 – НДФЛ

Б) 2 – НДФЛ

Вариант 3

1. Сколько принципов ведения налогового учета являются общими для самой организации и ее подразделений?

А) 7

Б) 6

В) 5

2. Какие бывают основные специальные налоговые режимы?

А) Упрощенная система налогообложения

Б) Патентная система налогообложения

В) Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

Г) Все варианты верны

3. Какие вы знаете способы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов?

А) Линейный

Б) Нелинейный

В) Оба варианта верны

4. Какие существуют группы разделения элементов учетной политики по каждому налогу?

А) Основная

Б) Дополнительная

В) Оба варианта верны

5. Какие положения можно закреплять в учетной политике для целей налогообложения?

А) для налога на добавленную стоимость; налога на прибыль организаций; налога на добычу полезных ископаемых;

Б) акцизов; налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

В) Оба варианта верны

6. Из скольких разделов состоит учетная политика для целей налогообложения?

А) Из 3

Б) Из 2

В) Из 4

7. Перечислите принципы ведения налогового учета, которые являются общими для самой организации и ее подразделений?

А) Принцип денежного измерения; принцип имущественной обособленности; принцип непрерывности деятельности организации ;

Б) Принцип временной определенности фактов хозяйственной деятельности; принцип последовательности применения норм и правил налогового учета ; принцип равномерности признания доходов и расходов

В) Оба варианта верны

8. Что отражают в учетной политике в целях налогового учета по налогу на прибыль?

А) Порядок ведения налогового учета; Порядок определения доходов и расходов; Учет амортизируемого имущества;

Б) Учет сырья и материалов ;

В) Учет затрат; Порядок расчета авансовых платежей.

Г) Все варианты верны

9. Какие создаются резервы в целях равномерного списания расходов при налогообложение прибыли и покрытия убытков?

А) Предстоящих расходов на ремонт; Предстоящих расходов на оплету отпусков;

Б) На выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет и по итогам года; По гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию продаваемой продукции (товаров); По сомнительным долгам.

В) Все варианты верны

10. В каких главах Налогового Кодекса РФ закреплена обязанность налогоплательщика принять учетную политику для целей налогообложения?

А) Гл. 21 и 25

Б) Гл. 30

В) Гл.25

Ответы на тесты

№ п/п	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
1	Г	А	Б
2	В	Б	Г
3	Г	А	В
4	А	А	В
5	В	В	В
6	А	Б	Б
7	А	А	В
8	Б	А	Г
9	В	Б	В
10	А	Б	А

Критерии оценок:

«5» **- 9-10 правильных ответов**

«4» **- 7-8 правильных ответов**

«3» **- 6 правильных ответов**

Практическая работа № 19 «Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу»

Цель практической работы: приобретение навыков заполнение налоговой декларации по федеральному налогу

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, налоговая декларация, федеральные налоги.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов налоговая декларация.

Методические указания к практической работе

Следует рассмотреть основные нормативные документы, регулирующие порядок расчета налога на добавленную стоимость, а также порядок заполнения первичных бухгалтерских и налоговых документов, предназначенных для оформления операций, связанных с исчислением НДС. При этом необходимо изучить порядок формирования показателей первичной бухгалтерской документации и учетных регистров налогового учета по НДС, таких как счета-фактуры, накладные, журналы регистраций счетов-фактур, Книга продаж и Книга покупок.

Необходимо рассмотреть синтетический и аналитический учет НДС, а также отражение расчетов по НДС в налоговой и бухгалтерской отчетности организации.

Опираясь на Приказ Минфина РФ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость и порядка ее заполнения» следует сформулировать требования, предъявляемые налоговой декларации по НДС; охарактеризовать категории налогоплательщиков и их обязанности по представлению данной декларации; изучить способ, сроки и место ее представления. Необходимо подробно изучить структуру налоговой декларации по НДС, порядок и последовательность ее заполнения, сопоставимость контрольных показателей. Целесообразно уделить особое внимание порядку заполнения декларации по НДС, подлежащего уплате в бюджет в отношении операций по реализации товаров (работ, услуг) по разным ставкам (0 %, 10 %, 20 %), порядку заполнения раздела декларации в части налоговых вычетов по НДС.

Изучая порядок заполнения налоговой декларации по НДС, необходимо уделить внимание сопоставимости показателей аналитического, синтетического учета, регистров бухгалтерского учета и налоговой отчетности.

Вопросы для дискуссионного обсуждения

1 Перечислите нормативные документы, регламентирующие порядок исчисления НДС. Каковы изменения законодательства о налогах и сборах в области исчисления НДС?

2 Перечислите первичные документы и регистры бухгалтерского учета по оформлению операций, связанных с исчислением НДС.

3Перечислите первичные документы, предназначенные для подтверждения права на налоговые вычеты по НДС.

4 Каковы основные требования по оформлению первичных документов?

5 В каких случаях в счетах-фактурах может присутствовать запись «Без НДС»?

6 Перечислите основные корреспонденции счетов по счетам: 68.2. «Расчеты с бюджетом по НДС», 19 «НДС по приобретенным материальным ценностям».

7 Что отмечается в бухгалтерских документах в целях исчисления НДС, если организация или индивидуальный предприниматель не являются плательщиками НДС?

8 В каком случае один счет-фактура может быть отражен в книге продаж несколько раз?

9 Как отражается в учете выделенный в счете-фактуре поставщика НДС?

10 В какой форме бухгалтерской отчетности отражаются данные по остатку задолженности НДС на конец отчетного периода?

11 Перечислите основные требования, предъявляемые к заполнению налоговой декларации по НДС?

12 Какие разделы включает в себя декларация по НДС и какова последовательность их заполнения?

13 В какие сроки представляется декларация по НДС?

14 Перечислите основные условия предоставления налоговых вычетов по НДС?

15 В каком случае у налогоплательщика возникают обязанности налогового агента по НДС и какие разделы декларации заполняются в этом случае?

Задача 1

За первый квартал текущего года перечислена арендная плата в размере 120 000 рублей (в т.ч. НДС) за имущество, находящееся в собственности органов муниципального образования, на территории которого ООО «Вектор» осуществляет свою деятельность.

Экспортные операции. В январе ООО «Вектор» собрало полный пакет документов по товарам, экспортированным 07 декабря в Туркменистан. Стоимость отгруженных товаров составляет 500 000 рублей. Налоговый вычет по товарам равен 100 000 рублей.

Рассчитать НДС за первый квартал текущего года, заполнить налоговую декларацию.

Задача 2

ООО «Рекорд» занимается торговой деятельностью.

Во втором квартале текущего года ООО «Рекорд» продало 2 000 видеомагнитофонов и 2 700 музыкальных центров на общую сумму 31 093 000 рублей. (в т.ч. НДС). В том числе была реализована продукция, за которую в марте текущего года была получена предоплата в размере 400 000 рублей. С полученной предоплаты организация исчислила и уплатила НДС, отразив налог в декларации по НДС за первый квартал.

Кроме того, во втором квартале организация получила авансы за партию магнитол на сумму 750 000 рублей (в т.ч. НДС) . В этом же периоде ОЛО «Рекорд» приобрело товаров на сумму 17 700 000 рублей (в т.ч. НДС). Также покупателем были возвращены товары на сумму 3 658 000 рублей (в т.ч. НДС)

Рассчитать НДС за налоговый период, заполнить налоговую декларацию.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 20 «Заполнение налоговой декларации по региональному налогу»

Цель практической работы: приобретение навыков заполнение налоговой декларации по региональному налогу

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, налоговая декларация, региональные налоги.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов налоговая декларация.

Методические указания к практической работе

Следует изучить основные нормативные документы, первичные документы и регистры бухгалтерского учета, лежащие в основе формирования показателей налоговой декларации по региональным налогам, а также порядок отражения расчетов по налогу на имущество организаций в налоговой и бухгалтерской отчетности организации.

Целесообразно рассмотреть основные требования по формированию налоговой базы в бухгалтерском учете, необходимость раздельного учета различных видов имущества, перечень счетов по которым происходит формирование налоговой базы по налогу на имущество организаций, методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете, порядок отражения в бухгалтерской отчетности показателей переоценки основных средств. Кроме того, необходимо уделить внимание бухгалтерскому учету и формированию налоговой базы по налогу на имущество организаций в отношении объектов недвижимости, подлежащих обязательной государственной регистрации.

Опираясь на Приказ Минфина РФ «Об утверждении форм налоговой декларации и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций и порядков их заполнения» следует сформулировать требования, предъявляемые к налоговой декларации по налогу на имущество организаций. Следует рассмотреть категории налогоплательщиков и их обязанности по представлению данной декларации; изучить способ, сроки и место ее представления. Необходимо подробно рассмотреть структуру налоговой декларации по налогу на имущество организаций, порядок и последовательность ее заполнения.

Целесообразно уделить особое внимание порядку отражения в налоговой отчетности необлагаемого имущества организации и заполнению соответствующих разделов.

Изучая порядок заполнения налоговой декларации по налогу на имущество организаций, следует обратить внимание на сопоставление показателей регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской и налоговой отчетности.

Вопросы для дискуссионного обсуждения

1 Перечислите нормативные документы, регламентирующие порядок исчисления региональных налогов?

2 Какие первичные документы и регистры бухгалтерского учета лежат в основе составления декларации по налогу на имущество организаций?

3 По данным бухгалтерского или налогового учета исчисляется налог на имущество организаций?

4 Какие счета бухгалтерского учета включаются в расчет налоговой базы по налогу на имущество организаций?

5 Как формируется первоначальная стоимость основных средств?

6 Как формируется остаточная стоимость амортизируемого имущества для целей исчисления налога на имущество организаций?

7 В чем разница в учете имущества для целей исчисления налога на имущество организаций и для целей определения налога на прибыль организаций?

8 В сопоставлении каких документов заключается взаимосвязь показателей бухгалтерского учета и налоговой декларации по налогу на имущество организаций?

9 Из каких разделов состоит декларация по налогу на имущество организаций?

10 Какова последовательность заполнения декларации по налогу на имущество организаций?

11 В какие сроки представляется декларация по налогу на имущество организаций?

12 Какие разделы декларации по налогу на имущество организаций и в каких случаях могут предоставляться в нескольких экземплярах?

13 В чем разница оформления декларации по налогу на имущество организаций за отчетный и налоговый период?

Задача 1

ООО «Рекорд»» имеет имущество, остаточная стоимость которого по состоянию на отчетные даты, сформированная в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета, отражена в таблице 1.

Таблица 1 - Остаточная стоимость имущества ООО «Рекорд»

В тысячах рублей

Дата	Остаточная стоимость основных средств	В том числе стоимость недвижимого имущества
На 01.01	165 230	145200
На 01.02	228 345	142200
На 01.03	220 992	139200
На 01.04	350 862	136200

Ставка налога на имущество организаций – 2,2 %.

Рассчитать сумму авансового платежа по налогу на имущество организаций за первый квартал текущего года. Заполнить налоговую декларацию.

Задача 2

ООО «Коммерсант», в текущем году имеет в собственности имущество, остаточная стоимость которого отражена в таблице 2. На балансе организации находятся объекты жилищного фонда.

Таблица 2 - Остаточная стоимость имущества ООО «Коммерсант»

В тыс. руб.

Дата	Остаточная стоимость основных средств, в рублях			
	Всего	В том числе недвижимое имущество	В том числе объекты жилищного фонда	
			Всего	В том числе

				недвижимое имущество
01.01	1 700 000	1 490 000	460 000	200 000
01.02	1 570 000	1 460 000	445 000	192 000
01.03	1 640 000	1 430 000	380 000	184 000
01.04	1 510 000	1 400 000	375 000	176 000
01.05	1 480 000	1 370 000	400 000	168 000
01.06	1 320 000	1 340 000	285 000	160 000
01.07	1 420 000	1 310 000	270 000	152 000
01.08	1 390 000	1 280 000	255 000	144 000
01.09	1 260 000	1 250 000	240 000	136 000
01.10	1 230 000	1 220 000	225 000	128 000
01.11	1 200 000	1 190 000	210 000	120 000
01.12	1 170 000	1 160 000	195 000	112 000
31.12	1 140 000	1 130 000	180 000	104 000

Ставка налога на имущество организаций – 2,2 %.

Рассчитать налог на имущество организаций за налоговый период и заполнить налоговую декларацию, если сумма авансовых платежей, уплаченная за отчетные периоды 20 500 р.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 21 «Заполнение налоговой декларации по местному налогу»

Цель практической работы: приобретение навыков заполнение налоговой декларации по местному налогу

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной

	деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: Документация, нормативное регулирование, налоговая декларация, местные налоги.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов налоговая декларация.

Методические указания к практической работе

Необходимо рассмотреть законодательную базу в области исчисления и уплаты земельного налога, порядок государственной регистрации прав на земельные участки, а также порядок взаимодействия налоговых органов, осуществляющих ведение государственного земельного кадастра, органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество сделок с ним и органов власти муниципальных образований при формировании налоговой базы по земельному налогу.

Следует изучить порядок отражения расчетов по земельному налогу в бухгалтерской отчетности организации, а также определить взаимосвязь основных форм и показателей бухгалтерского и налогового учета, используемых при составлении налоговой декларации по земельному налогу.

Опираясь на Приказ Минфина РФ «Об утверждении формы налоговой декларации по земельному налогу и порядка ее заполнения» следует сформулировать требования, предъявляемые декларации по земельному налогу; охарактеризовать категории

налогоплательщиков и их обязанности по представлению данной декларации; изучить способ, сроки и место ее представления. Необходимо подробно изучить структуру налоговой декларации по земельному налогу, порядок и последовательность ее заполнения.

Целесообразно уделить особое внимание порядку представления налоговой отчетности организациями по земельным участкам, расположенным на территории одного муниципального образования, разных муниципальных образований, а также в случаях возникновения права на льготу по уплате земельного налога.

Изучая порядок заполнения налоговой декларации по земельному налогу, следует уделить внимание сопоставлению показателей регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской и налоговой отчетности.

Вопросы для дискуссионного обсуждения

1 Перечислите нормативные документы, регламентирующие порядок исчисления местных налогов

2 Каковы особенности формирования налоговой базы по земельному налогу?

3 В чем заключается особенность определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей совместной или долевой собственности?

4 В каком порядке исчисляется земельный налог в случае возникновения (прекращения) у налогоплательщика в течение налогового периода прав на земельный участок, прав на льготу по уплате земельного налога?

5 Каков порядок отражения начисленной суммы земельного налога на счетах бухгалтерского учета?

6 Каковы состав и последовательность заполнения декларации по земельному налогу?

7 В чем особенность представления налоговой отчетности по земельному налогу в случае наличия в собственности плательщика нескольких земельных участков, расположенных на территории одного или разных муниципальных образований?

8 В какие сроки представляется декларация по земельному налогу?

Задача 1

ООО «Темп» владеет двумя земельными участками, расположенными на территории одного муниципального образования. На первом участке промышленного назначения находится склад готовой продукции. Земельному участку присвоен кадастровый номер 24:22:146745:0015 (условный). Кадастровая стоимость этого земельного участка, доведенная до сведения налогоплательщика, - 4 500 000 рублей. Код по ОКАТО - 35263558000 (условный).

Второй земельный участок предоставлен ООО «Темп» для сельскохозяйственного использования. Он занят многолетними насаждениями и сооружениями сельскохозяйственного назначения. Кадастровый номер этого участка - 24:12:146745:0056 (условный). Его кадастровая стоимость - 1 200 000 рублей.

Для организаций, использующих земельные участки промышленного назначения, налоговая ставка утверждена в размере 1,5 %. Налоговые ставки по землям сельскохозяйственного использования установлены в размере 0,3%.

Для всех организаций по земельным участкам, используемым в сельскохозяйственных целях или занятым сельскохозяйственными угодьями (в том числе многолетними насаждениями), органы муниципального образования утвердили:

- размер не облагаемой налогом суммы - 50 000 рублей;
- налоговую льготу в размере 500 рублей, уменьшающую исчисленную сумму налога.

Задание 1: Рассчитать авансовый платеж по земельному налогу за полугодие и заполнить налоговый расчет.

Задание 2: Рассчитать земельный налог за налоговый период и заполнить налоговую декларацию.

Задача 2

ООО «Газстроймонтаж» владеет двумя земельными участками. Они расположены на территории двух муниципальных образований, находящихся в ведении одного налогового органа, в котором общество состоит на учете в качестве налогоплательщика земельного налога.

Первый участок (условный кадастровый номер — 23:22:146745:0001) расположен в городе и принадлежит обществу на праве собственности. На участке находится здание цеха по производству медикаментов. Кадастровая стоимость участка — 3 500 000 рублей. Условный код по ОКАТО муниципального образования, на территории которого находится участок, — 11401100000.

Ставка земельного налога по землям под зданиями, строениями и сооружениями, занятыми для производственных целей, - 1,5 %. Для налогоплательщиков, использующих земельные участки в производственных целях, установлена не облагаемая налогом сумма в размере 40 000 рублей. Кроме того, налогоплательщики, которые производят товары медицинского назначения, пользуются льготой в виде уменьшения исчисленной суммы налога на 50 %.

Второй участок (условный кадастровый номер 17:12:146745:0004) предоставлен обществу местными органами власти в 1999 году в бессрочное пользование для организации детского оздоровительного лагеря. Кадастровая стоимость участка — 800 000 рублей. Условный код по ОКАТО муниципального образования -11403700000.

Ставка земельного налога для земель, используемых в оздоровительных целях, составляет 1,2 %.

Задание 1: Рассчитать авансовый платеж по земельному налогу за квартал текущего года и заполнить налоговый расчет.

Задание 2: Рассчитать земельный налог за налоговый период и заполнить налоговую декларацию.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 22 «Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды»

Цель практической работы: приобретение навыков расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: налоги, сборы, налогообложение, налоговая база, страховые взносы.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки первичных документов, План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации Российской Федерации и Инструкция по его применению утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (с изм. и доп.), Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 N 146-ФЗ

Задание 1.

При выполнении работы необходимо дать краткие ответы на вопросы:
1. Основные функции страховых взносов в ПФ, ФСС, ФОМС.
2. Элементы налога — плательщики налога, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления налога и авансовых платежей, сроки и порядок уплаты налога.

Задание 2.

На основе исходных данных произвести отчисления во внебюджетные фонды по действующим ставкам. Расчет оформить в таблице № 3.

Исходные данные:

Справка о начислении з/п работникам предприятия

1. Производственным рабочим основных цехов- 32 000 т.р.
2. Руководящим работникам цехов- 26 000 т.р.
3. Работникам цехов вспомогательных производств- 2 000 т.р.
4. Работникам служб общезаводского назначения- 2 000 т.р.
5. Работникам обслуживающих производств и хозяйств- 1200 т.р.
6. Начислено по больничным листам- 43 т.р.

Таблица № 3

Отчисления во внебюджетные фонды

Начислено за месяц		Отчисления за месяц				
	Сумма платы труда, руб	ПФ РФ	ФСС РФ	ФОМС РФ	Итого по К-ту счета 69	В Д-т счетов
1						
2						
3						
4						
5						
6						
	итого					

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа № 23 «Заполнение форм статистической отчетности».

Цель практической работы: приобретение навыков Заполнение форм статистической отчетности

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: статистическая отчетность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки статистической отчетности,

Задание 1

Рассмотреть порядок заполнения форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность: N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг", N П-2 "Сведения об инвестициях в нефинансовые активы", N П-3 "Сведения о финансовом состоянии организации", N П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников", N П-5(м) "Основные сведения о деятельности организации", 5-з Сведения о затратах на производство и продажу продукции (товаров, работ, услуг), сроки представления отчетности.

Задание 2. Заполнить форму № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за II квартал 20_отчетного г.

Исходные данные: Компания - ООО "Ультра". Ее юридический и фактический адрес: 429032, г. Чебоксары, ул. Энгельса, д. 11. Вид деятельности - производство мебели. Код по ОКПО - 69880288. Обособленных подразделений у компании нет.

Сведения о работниках

По состоянию на 30 июня 20_отчетного г. в ООО "Ультра" трудится 92 человека, из них 2 женщины находятся в отпуске по уходу за детьми до достижения ими возраста 1,5 года.

За II квартал 20_отчетного г.:

- 5 работников - уволены в связи с сокращением численности;
- 80 работников - работают неполную рабочую неделю по инициативе работодателя.

В мае 20_отчетного г. администрация предприятия предоставила отпуск за свой счет 12 сотрудникам по их заявлениям.

Вакантных мест в компании нет.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 “Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности”

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РАБОТНИКОВ
за _____20___ г.

(месяц)

Предоставляют:	**Сроки предоставления**
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) всех видов экономической деятельности и форм собственности: **средняя численность работников которых превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера;** **средняя численность работников которых не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера:** **- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу**	**не позднее 15 числа после отчетного периода ежеквартально не позднее 15 числа после отчетного периода**

Форма № П-4

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 24.09.2014 № 580
О внесении изменений
(при наличии)
от _____ № ___
от _____ № ___

Месячная

Наименование отчитывающейся организации _____

Почтовый адрес _____

Код формы по ОКУД	**Код**		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	**2**	**3**	**4**
0606010			

Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время

Наименование видов экономической деятельности	**№ строки**	**Код по ОКВЭД [1)]**	**Средняя численность работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года)**			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	**в том числе человек**		
				работников списочного состава (без внешних совместителей) [2)]	**внешних совместителей [3)]**	**работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера [4)]**
А	**Б**	**В**	**1**	**2**	**3**	**4**
Всего (сумма строк с 02 по 11)	**01**					
в том числе по видам деятельности:	**02**					
	03					
	04					
	05					
	06					
	07					
	08					
	09					
	10					
	11					

[1] Заполняется в соответствии с приложением № 4 к Указаниям по заполнению форм федерального статистического наблюдения №№ П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м).
[2] Показывается среднесписочная численность работников (в целых единицах).
[3] Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (допускается заполнение с десятичным знаком).
[4] Средняя численность исчисляется, исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах).

Коды по ОКЕИ: человек - 792; человеко-час – 539; тысяча рублей - 384

	Количество отработанных человеко-часов с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), человеко-часов		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный месяц (при числе работников до 15 человек - за период с начала года), тыс руб с одним десятичным знаком				Выплаты социального характера работников – всего, с начала года (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год), тыс руб с одним десятичным знаком
	работникам списочного состава	внешними совместителями	всего (сумма граф 8, 9, 10)	в том числе			
				работников списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, и других лиц несписочного состава	
	5	6	7	8	9	10	11

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	E-mail: _____	«____» _____20__ год
(номер контактного телефона)		(дата составления документа)

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 2.1 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Практическая работа №1 «Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа».

Цель практической работы: Привитие практических навыков решения задач с использованием метода абсолютных и относительных разниц, цепных подстановок и др.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

	поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, методы абсолютных и относительных разниц, цепных подстановок.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание 1. А Проанализировать влияние на валовый объем производства количества работников, количества отработанных дней одним работником и их выработки способом относительных разниц. Исходные данные представлены в таблице.

Показатель	Условное обозначение	Базисное значение	Фактическое значение	Абсолютное изменение (+,-)
Объем валовой продукции, тыс. руб.	ВП	2920	3380	+460
Среднесписочная численность персонала, чел.	ЧР	20	25	+5
Количество отработанных дней одним работником за год	Д	200	208	+8
Среднедневная выработка продукции одним работником, тыс. руб.	ДВ	0,73	0,65	-0,08

Решение. Зависимость объема производства продукции от данных факторов выражается трехфакторной мультипликативной моделью:
ВП = ЧР * Д*ДВ.

Алгоритм расчета способом относительных разниц таков:

- Определяем относительные отклонения рассматриваемых факторов:
ΔЧР% = ((ЧР1-ЧР0)/ЧР0)*100% = ((25-20)/20)*100% = 25%;
ΔД% = ((Д1-Д0)/Д0)*100% = ((208-200)/200)*100% = 4%;
ΔДВ% = ((ДВ1-ДВ0)/ДВ0)*100% = ((0,65-0,73)/0,73)*100% = -10,96%;
- Рассчитаем влияние каждого фактора на валовый объем производства:
ΔВП(ЧР) = ВП0* ΔЧР%/100 = 2920*25/100 = 730 тыс. руб. - влияние изменения количества работников;
ΔВП(Д) = (ВП0+ΔВП(ЧР))* ΔД%/100 = (2920+730)*4/100 = 146 тыс. руб. - влияние изменения количества отработанных дней одним работником;
ΔВП(ДВ) = (ВП0+ΔВП(ЧР)+ΔВП(Д))*ΔДВ%/100 = (2920+730+146)*(-10,96)/100 = -416,04 ≈ -416 тыс. руб. - влияние изменения величины среднедневной выработки продукции одним работником;
- Суммарное влияние трех факторов определим по формуле:
ΔВП = ΔВП(ЧР) + ΔВП(Д) + ΔВП(ДВ) = 730+146+(-416) = 460 тыс. руб. - значение совпадает с табличным и подтверждает правильность расчетов.

Вывод. Таким образом, на изменение объема производства продукции положительное влияние оказало увеличение на 5 человек численности работников, что вызвало увеличение объема производства на 730 тыс. руб. и увеличение количества отработанных дней на 8 каждым работником, что вызвало увеличение объема производства на 146 тыс. руб. Отрицательное влияние оказало снижение среднедневной выработки на 80 руб., что вызвало снижение объема производства на 416 тыс. руб. Суммарное влияние трех факторов привело к увеличению объема производства на 460 тыс. руб.

Задание 2 Проанализировать влияние на валовый объем производства количества работников, количества отработанных дней одним работником и их выработки способом абсолютных разниц. Исходные данные представлены в таблице.

Показатель	Условное обозначение	Базисное значение	Фактическое значение	Абсолютное изменение (+,-)
Объем валовой продукции, тыс. руб.	ВП	2920	3380	+460
Среднесписочная численность персонала, чел.	ЧР	20	25	+5
Количество отработанных дней одним работником за год	Д	200	208	+8
Среднедневная выработка продукции одним работником, тыс. руб.	ДВ	0,73	0,65	-0,08

Решение. Зависимость объема производства продукции от данных факторов можно описать с помощью трехфакторной мультипликативной модели: ВП = ЧР * Д*ДВ.

Алгоритм расчета способом абсолютных разниц таков:

- ВП0 = ЧР0 * Д0*ДВ0 = 20*200*0,73 = 2920 тыс. руб.
- Влияние изменения количества работников на обобщающий показатель можно рассчитать по формуле: ΔВП(ЧР) = (ЧР1-ЧР2)*Д0*ДВ0 = (25-20)*200*0,73 = 730 тыс. руб.
- Влияние изменения количества отработанных дней одним работником на обобщающий показатель можно рассчитать по формуле: ΔВП(Д) = ЧР1*(Д1-Д0)*ДВ0 = 25*(208-200)*0,73 = 146 тыс. руб.
- Влияние изменения величины среднедневной выработки на обобщающий показатель можно рассчитать по формуле: ΔВП(ДВ) = ЧР1*Д1*(ДВ1-ДВ0) = 25*208*(0,65-0,73) = -416 тыс. руб.
- Суммарное влияние трех факторов определим по формуле: ΔВП = ΔВП(ЧР) + ΔВП(Д) + ΔВП(ДВ) = 730+146+(-416) = 460 тыс. руб. - значение совпадает с табличным и подтверждает правильность расчетов.

Вывод. Таким образом, на изменение объема производства продукции положительное влияние оказало увеличение на 5 человек численности работников, что вызвало увеличение объема производства на 730 тыс. руб. и увеличение количества отработанных дней на 8 каждым работником, что вызвало увеличение объема производства на 146 тыс. руб. Отрицательное влияние оказало снижение среднедневной выработки на 80 руб., что вызвало снижение объема производства на 416 тыс. руб.

Суммарное влияние трех факторов привело к увеличению объема производства на 460 тыс. руб.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Задание 3. Ответить на вопросы теста.

Тест. Основные методы анализа финансовой отчетности

Практическая работа №1 Основные методы анализа финансовой отчетности

1. Активы, относящиеся к внеоборотным:

A. Долгосрочные финансовые вложения
B. Запасы
C. Нематериальные активы
D. Основные средства

2. Благоприятной тенденцией является:

A. Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период
B. Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период
C. Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период

3. В состав краткосрочных обязательств входят:

A. Дебиторская задолженность
B. Кредиторская задолженность
C. Нераспределенная прибыль
D. Финансовые вложения

4. В состав оборотных (текущих) активов не входят:

A. Дебиторская задолженность
B. Запасы и затраты
C. Краткосрочные финансовые вложения
D. Нематериальные активы

5. В состав прочих доходов входят:

A. Доходы, полученные от совместной деятельности
B. Положительные курсовые разницы
C. Сдача имущества в аренду
D. Верны ответы А и В

6. В состав прочих расходов входят:

A. Отрицательные курсовые разницы
B. Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями
C. Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договора
D. Верны все ответы

7. В ходе финансового анализа используются измерители:

A. Преимущественно натуральные
B. Преимущественно стоимостные
C. Стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные
D. Верны ответы А и В

8. Верно ли данное утверждение? Любое изменение выручки от реализации продукции порождает еще более сильное изменение прибыли от продаж:

A. Да

B. Нет

C. Верно, если выручка не от основного вида деятельности

D. Верно, если в выручку не включены арендные платежи.

9. Верно ли утверждение: валовая прибыль представляет собой маржинальный доход:

A. Да

B. **Нет**

C. Верно, если основным видом деятельности является продажа ценных бумаг

D. Верно, если основным видом деятельности предприятия является доверительное управление активами

10. Верно ли утверждение: величина полученной предприятием и оставшейся нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли выражается в изменении величины его собственного капитала за данный период:

A. Да

B. Нет

C. Верно, если не были выплачены дивиденды;

D. Верно, если дивиденды были оплачены частично

11. Верно ли утверждение: Оптимальным является равенство собственных и заемных средств: т.е. при необходимости обязательства перед кредиторами могут быть покрыты за счет собственных средств

A. Нет

B. **Да**

C. Нет, собственный капитал всегда должен превышать заемные средства

D. Нет, величина заемных средств не зависит от суммы собственного капитала

12. Верно ли утверждение: прибыль от продаж определяется вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов

A. Да

B. Нет

C. Да, если предприятие занимается торговлей;

D. Да, если предприятие оказывает услуги перевозки

13. Вертикальный анализ бухгалтерского баланса проводится на основе:

A. Изменения абсолютной величины показателей

B. Структуры активов и пассивов баланса

C. Темпов роста (снижения) показателей

D. Верны А и С

14. Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса заключается в определении:

A. Динамики активов и пассивов

B. Структуры активов и пассивов

C. Финансовых результатов деятельности

D. Верны В и С

15. Задача анализа финансового состояния предприятия:

A. Определение имущества предприятия

B. Определение прибыли (убытка) от продажи

C. Определение собственного капитала

D. Определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности

16. Золотое правило экономики предприятия отражает соотношение:

A. Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период;

B. Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период

C. Превышение темпов роста прибыли над темпами роста выручки за анализируемый период

D. Верны В и С

A. 17. Информационной базой для проведения финансового анализа являются:

B. Бухгалтерская отчетность

C. Показатели деятельности конкурентов

D. Показатели состава и движения работников предприятия

E. Верны B и C

18. Конечный финансовый результат деятельности предприятия отражает:

- Валовый доход
- Прибыль (убыток) от продаж
- Прибыль до налогообложения
- **Чистая нераспределённая прибыль**

19. Объектами финансового анализа являются:

A. Предприятие в целом, его финансовое положение

B. Производственный потенциал предприятия

C. Уровень конкурентоспособности продукции

D. Верны B и C

20. Относительными показателями, характеризующими финансовые результаты деятельности предприятия, являются:

A. Показатели прибыли

B. Показатели рентабельности

C. Показатели эффективности использования основных фондов

21. По методике исследования финансовый анализ может быть представлен как:

A. Детализированный анализ

B. Количественный анализ

C. **Экспресс-анализ**

D. Оперативный

Критерии оценки теста:

- **оценка «отлично»** выставляется, если - правильных ответов 90%;
- **оценка «хорошо»** - правильных ответов 75%;
- **оценка «удовлетворительно»** - правильных ответов 60%;
- **оценка «неудовлетворительно»** правильных ответов 39% и ниже.

Практическая работа №2 «Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта»

Цель практической работы: Привитие практических навыков решения задач с использованием метода абсолютных и относительных разниц, цепных подстановок и др.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, методы абсолютных и относительных разниц, цепных подстановок.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание 1. Проанализировать влияние на валовый объем производства количества работников и их выработки способом цепных подстановок. Исходные данные представлены в таблице.

Показатель	Условное обозначение	Базисное значение	Фактическое значение	Изменение (+,-)	
				Абсолютное	Относительное, %
Объем валовой продукции, тыс. руб.	ВП	2920	3400	+480	16,40
Среднесписочная численность персонала, чел.	ЧР	20	25	+5	25,00
Среднегодовая выработка продукции одним работником, тыс. руб.	ГВ	146	136	-10	-6,85

Решение. Зависимость объема производства продукции от данных факторов можно описать с помощью двухфакторной мультипликативной модели: ВП = ЧР * ГВ.

Алгоритм расчета способом цепной подстановки таков:

- ВП0 = ЧР0 * ГВ0 = 20 *146 = 2920 тыс. руб.

Тогда влияние изменения численности персонала на обобщающий показатель можно рассчитать по формуле:

ВПусл1 = ЧР1 * ГВ0 = 25 *146 = 3650 тыс. руб.,
ΔВПусл1 = ВПусл1 - ВП0 = 3650 - 2920 = 730 тыс. руб.

- Далее определим влияние изменения выработки продукции одним работником на обобщающий показатель:
- ВП1 = ЧР1 * ГВ1 = 25 *136 = 3400 тыс. руб.,

ΔВПусл2 = ВП1 - ВПусл1 = 3400 - 3650 = - 250 тыс. руб.

- Суммарное влияние двух факторов определим по формуле:
- ΔВП = ΔВПусл1+ ΔВПусл2 = 730 + (-250) = 480 тыс. руб. - значение совпадает с табличным и подтверждает правильность расчетов.

Вывод. Таким образом, на изменение объема производства продукции положительное влияние оказало увеличение на 5 человек численности персонала, что вызвало увеличение объема производства на 730 тыс. руб., и отрицательное влияние оказало снижение выработки на 10 тыс. руб., что вызвало снижение объема на 250 тыс. руб. Суммарное влияние двух факторов привело к увеличению объема производства на 480 тыс. руб.

Задание 2. Требуется определить методом цепных подстановок влияние на объем продаж (V) трудовых факторов по следующей формуле:

$$V = Ч \cdot Д \cdot t \cdot \beta,$$

где Ч – среднесписочное число рабочих;
Д – среднее число дней, отработанных одним рабочим за день;
t - среднее число часов, отработанных одним рабочим за день;

β - средняя выработка продукции на один отработанный человеко-день. Следовательно, объем продаж равен произведению четырех факторов. Исходные данные приведены в табл.1

Таблица 1 – Исходные данные для определения влияния трудовых факторов на объем продаж.

Факторы	План	Факт
1. Объем продаж (V), тыс.руб	2803,8	3155,2
2. Среднесписочное число рабочих (Ч), чел.	900	1000
3. Среднее число дней, отработанных рабочим в год (Д).	301	290
4. Среднее число часов, отработанных одним рабочим в день (t).	6,9	6,8
5. Средняя выработка продукции на отработанный человеко-час (β)	1,5	1,6

Решение

План продаж перевыполнен на 351,4 тыс.руб. (3155,2-2803,8). Для того, чтобы определить каким образом влияли на функцию (V) различные факторы, сделаем следующие расчеты.
Первый расчет. Все показатели плановые.

$900 \cdot 301 \cdot 6,9 \cdot 1,5 = 2803,8$ тыс. руб

Второй расчет.Среднесписочное число рабочих фактическое, а остальные показатели плановые:

$1000 \cdot 301 \cdot 6,9 \cdot 1,5 = 3115,4$ тыс.руб

Третий расчет.Число рабочих и число отработанных ими дней фактические, а остальные показатели плановые:

$1000 \cdot 290 \cdot 6,9 \cdot 1,5 = 3001,5$ тыс. руб

Четвертый расчет.Число рабочих, число отработанных дней и часов фактические, а выработка плановая:

$1000 \cdot 290 \cdot 6,8 \cdot 1,5 = 2958$ тыс. руб

Пятый расчет. Все показатели фактические:

$1000 \cdot 290 \cdot 6,9 \cdot 1,6 = 3155,2$ тыс. руб

Далее сделаем анализ влияния факторов на объем продаж.
Отклонение фактического объема продаж от планового произошло за счет влияния следующих факторов:
1) Увеличение количества рабочих определяется путем вычитания из второго расчета первого: 3115,4 – 2803,8 = +311,6 тыс. руб
2) Уменьшение числа отработанных дней – из третьего вычитается второй результат:

3001,5 – 3115,4 = -113,9 тыс. руб

3) Уменьшение средней продолжительности рабочего дня – из четвертого вычитается третий: 2958,0 – 3115,4 = -43,5 тыс. руб
4) Повышение среднечасовой выработки: 3155,2 – 2958,0 = +197,2 тыс. руб
Общее отклонение: 3155,2 – 2803,8 = +351,4 тыс.руб. или 311,6 – 113,9 – 43,5 + 197,2 = 351,4 тыс. руб
Следовательно, два фактора действовали на объем продаж положительно и два фактора отрицательно.
Расчет показывает, что на предприятии были целодневные и внутрисменные простои. Если бы предприятие не допустило рост неявок и внутрисменных простоев, то объем продаж увеличился бы на 157,4 тыс. руб (113,9 + 43,5).

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №3 «Решение ситуационных задач по анализу ликвидности»

Цель практического занятия: изучить понятие ликвидности, получить практические навыки определения ликвидности по данным баланса.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, баланс, ликвидность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание 1

Практико-ориентированное задание.

На основании данных баланса организации (у каждого обучающегося свой), например ООО «МЦДС» определить ликвидность организации и сделать выводы

	2017	2016
АКТИВЫ		
Внеоборотные активы:		
Основные средства	778 000	856 000
Долгосрочные инвестиции	250 000	180 000
Итого внеоборотные активы	1 028 000	1 036 000
Оборотные активы:		
Запасы	150 000	120 000
Торговая дебиторская задолженность	133 000	63 000
Резерв на сомнительную задолженность	(40 000)	(20 000)
Торговая дебиторская задолженность за вычетом суммы резерва на сомнительную задолженность	93 000	40 000
Расходы будущих периодов	21 000	16 000
Денежные средства	132 800	75 600
Итого оборотные активы	396 800	254 600
Итого активы:	1 424 800	1 290 600
АКЦИОНЕРНЫЙ КАПИТАЛ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
Капитал и резервы		
Акционерный капитал	450 000	450 000

Резерв переоценки	20 000	-
Нераспределенная прибыль	152 500	139 900
	622 500	589 900
Долгосрочные обязательства		
Кредиты банков	522 300	431 000
Краткосрочные обязательства		
Торговая кредиторская задолженность	100 000	93 700
Кредиты банков	94 200	86 000
Задолженность по выплате процентов	15 800	-
Задолженность по выплате налогов	70 000	90 000
Итого краткосрочных обязательств	280 000	269 700
Итого акционерный капитал и обязательства	1 424 800	1 290 600

Коэффициент текущей ликвидности:

2017 *2016*

$$\frac{396\,800}{280\,000} = 1,32 \qquad \frac{254\,600}{269\,700} = 0,94$$

Коэффициент срочной ликвидности

2017 *2016*

$$\frac{396\,800 - 150\,000}{280\,000} = 0,88 \qquad \frac{254\,600 - 120\,000}{269\,700} = 0,50$$

Оба значения показывают улучшение показателя ликвидности организации ООО «МЦДС».

На практике организации сравнивают свои показатели ликвидности за текущий отчетный период с показателями ликвидности за предыдущие отчетные периоды, а также с показателями ликвидности других организаций (за текущий и предыдущий отчетные периоды). и среднеотраслевыми показателями ликвидности для того, чтобы определить насколько они эффективно осуществляют управление своим оборотным капиталом. Однако для того, чтобы это сравнение было наиболее информативно целесообразно сравнивать значения показателей KPI ликвидности организаций, осуществляющих свою деятельность в одной и той же отрасли.

В отношении коэффициентов текущей и срочной ликвидности существует традиционное допущение, что в идеале коэффициент текущей ликвидности должен быть равен 2, а коэффициент срочной ликвидности – 1.

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №4 «Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта»

Цель практического занятия: практические навыки определения платежеспособности организаций.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня

	физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, баланс, платежеспособность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание 1

Тест. Оценка уровня платежеспособности

1. Оценка уровня платежеспособности:
1. Коэффициент абсолютной ликвидности;
2. Коэффициент промежуточного покрытия (быстрой ликвидности);
3. Общий коэффициент покрытия (текущей ликвидности);
4. Верны все пункты

2. Для характеристики источников покрытия запасов и затрат необходима информация:
1. о собственном капитале;
2. о заемном капитале;
3. о внеоборотных активах;
4. об оборотных активах;
5. вся приведенная информация.

3. Финансовое состояние организации является абсолютно независимым, если:
1. долгосрочных источников финансирования достаточно для покрытия запасов и затрат;
2. собственных оборотных средств достаточно для покрытия запасов и затрат;
3. всех источников покрытия достаточно для покрытия запасов и затрат.

4. Финансовое состояние организации является неустойчивым, если:
4. собственных средств меньше, чем величина запасов и затрат;
5.нарушена платежеспособность, но есть возможности восстановить ее за счет ускорения оборачиваемости запасов, дебиторской задолженности;
6. долгосрочных источников финансирования недостаточно для покрытия запасов и затрат.

5. Организация имеет нормальную финансовую устойчивость, если запасы и затраты полностью покрываются:
1. собственными оборотными средствами;
2. собственными оборотными средствами и долгосрочными заемными средствами;
3. собственными оборотными средствами, долгосрочными заемными средствами, кредиторской задолженностью.

6. Для оценки структуры источников средств организации необходимо использовать показатели:
1. капитализации;
2. покрытия;
3. верно 1 и 2.

7. Для оценки возможности организации поддерживать сложившуюся структуру источников средств используют показатели:
1. капитализации;
2. покрытия.
3. верно 1 и 2

8. Показатели группы покрытия финансовой устойчивости характеризуют:
1. качество расходов, связанных с обслуживанием внешних источников;
2. качество структуры источников.
3. Качество работы сотрудников

9. Показатели группы капитализации финансовой устойчивости характеризуют:
1. структуру источников средств;
2. качество покрытия.
3. Качество имущества

10. Для определения доли собственности владельцев организации в общей сумме средств, авансируемых в деятельность организации, используется показатель:
1. коэффициент отдачи собственного капитала;
2. коэффициент концентрации собственного капитала;
3. коэффициент маневренности собственного капитала.

11. Увеличение коэффициента концентрации собственного капитала свидетельствует:
1. о повышении уровня финансовой устойчивости;
2. об увеличении доли собственности акционеров в общих источниках;
3. о снижении зависимости от внешних инвесторов;
4. об увеличении зависимости от внешних инвесторов;
5. правильно 1, 2, 3.

12. Организация может покрыть свои обязательства за счет собственных средств, если удельный вес собственных средств составляет:
1. менее 30%;
2. от 30 до 50%;
3. более 50%.

13. Для определения, какая часть функционирующего капитала обездвижена в производственных запасах и долгосрочной дебиторской задолженности, используется коэффициент:
1. абсолютной ликвидности;
2. критической ликвидности;
3. маневренности функционирующего капитала.

14. Для оценки части активов, которая финансируется за счет устойчивых источников, используется коэффициент:
1. капитализации;
2. финансовой устойчивости;
3. маневренности

15. Из нижеперечисленных коэффициентов выберите тот, значение которого показывает, какая часть деятельности организации финансируется за счет собственных средств, а какая за счет заемных средств:
1. коэффициент капитализации;
2. коэффициент финансирования;
3. коэффициент финансовой устойчивости;
4. коэффициент маневренности

16. Для определения доли собственного капитала в общих долгосрочных источниках финансирования используется показатель:
1. коэффициент финансирования;
2. коэффициент финансовой устойчивости;
3. коэффициент маневренности;
4. коэффициент независимости капитализированных источников.

17. Уровень общей финансовой независимости определяется как:
1. отношение источников собственных оборотных средств ко всем источникам покрытия активов;
2. отношение источников собственных средств ко всем источникам покрытия активов
3. отношение собственного капитала и заемных средств

Критерии оценки теста:

- **оценка «отлично»** выставляется, если - правильных ответов 90%;
- **оценка «хорошо»** - правильных ответов 75%;
- **оценка «удовлетворительно»** - правильных ответов 60%;
- **оценка «неудовлетворительно»** правильных ответов 39% и ниже.

Задание 2

Рассчитайте и проанализируйте финансовые коэффициенты платежеспособности. Напишите выводы об изменении платежеспособности организации за отчетный период, сравните полученные значения коэффициентов с оптимальными значениями (тыс. руб)

Показатели	На начало периода	На конец периода	Отклонение (+, -)
1	2	3	4
1. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	258	100	-158
2. Краткосрочная дебиторская задолженность	4434	12303	+7869
3. Запасы, НДС, долгосрочная дебиторская задолженность	3854	300	-3554
4. Оборотные активы, всего	8546	12703	+4157
5. Внеоборотные активы, всего	3197	246	-2951
6. Активы, всего	11743	12949	+1206
7. Собственный капитал	5572	755	-4817
8. Заемный капитал, всего	6171	12194	+6023
9. Текущие обязательства	6000	12194	+6194
10. Долгосрочные обязательства	171	0	-171
11. Коэффициент абсолютной ликвидности (L_2)	0,043	0,008	-0,035
12. Коэффициент «критической оценки» (L_3)	0,782	1,017	+0,235
13. Коэффициент текущей ликвидности (L_4)	1,424	1,042	-0,382
14. Коэффициент маневренности функционирующего капитала (L_5)	1,514	0,589	-0,925
15. Доля оборотных средств в активах (L_6)	0,728	0,981	+0,253
16. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (L_7)	0,278	0,040	-0,238

Вывод:

- коэффициент абсолютной ликвидности уменьшается на конец отчетного периода на 0,035, это прежде всего говорит о том, что предприятие не сможет в ближайшее время погасить часть краткосрочных обязательств за счет средств на различных счетах, в краткосрочных ценных бумагах, а также поступлений по расчетам с дебиторами.

- коэффициент «критической оценки» на начало отчетного периода близко к нормативному значению, а к концу периода значительно увеличивается на 0,235. Это свидетельствует о том, что большая часть текущих обязательств организации может быть погашена за счет ожидаемых поступлений.

- коэффициент текущей ликвидности ниже уровня нормативного значения. Причем к концу периода значение показателя падает на 0,382. Это говорит о том, что предприятие сможет погасить лишь небольшую часть текущих обязательств по кредитам и расчетам, мобилизовав все оборотные средства.

- коэффициент маневренности функционирующего капитала на конец отчетного периода уменьшается на 0,925. Это является «положительным фактом».

- доля оборотных средств на конец года увеличивается на 0,253. Это является положительным результатом и в основном это зависит от отраслевой принадлежности организации.

- коэффициент обеспеченности собственными средствами на начало периода выше нормативного значения, к концу периода значение показателя падает на 0,238. Это говорит о том, что у предприятия довольно большой объем собственных средств, необходимых для финансовой устойчивости.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №5 «Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта»

Цель практического занятия: освоить практические по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, баланс, финансовая устойчивость.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание 1

Рассчитайте и проанализируйте коэффициенты финансовой устойчивости и Z-счет по двухфакторной модели Альтмана. Напишите выводы об изменении финансовой устойчивости организации за отчетный период, сравните полученные значения коэффициентов с оптимальными значениями. (тыс. руб.)

Показатели	На начало периода	На конец периода	Отклонение (+, -)
1. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	258	100	-158
2. Краткосрочная дебиторская задолженность	4434	12303	+7869
3. Запасы, НДС, долгосрочная дебиторская задолженность	3854	300	-3554
4. Оборотные активы, всего	8546	12703	+4157
5. Внеоборотные активы, всего	3197	246	-2951
6. Активы, всего	11743	12949	+1206
7. Собственный капитал	5572	755	-4817
8. Заемный капитал, всего	6171	12194	+6023
9. Текущие обязательства	6000	12194	+6194
10. Долгосрочные обязательства	171	0	-171
1. Коэффициент капитализации (U_1)	1,108	16,151	+15,043
2. Коэффициент обеспечения собственными источниками финансирования (U_2)	0,298	0,040	-0,258
3. Коэффициент финансовой независимости (U_3)	0,474	0,058	-0,416
4. Коэффициент финансирования (U_4)	0,903	0,062	-0,841
5. Коэффициент финансовой устойчивости (U_5)	0,489	0,058	-0,431

Z_2 (Альтман)	-1,794	-0,514	+1,28

Вывод:

- коэффициент капитализации на конец периода намного выше нормативного значения, это связано с тем, что происходит резкое уменьшение доли долгосрочных обязательств.

- коэффициент обеспеченности собственными источниками к концу отчетного года уменьшается на 0,258. Это значит, что уменьшается часть оборотных активов, финансируемых за счет собственных источников.

- коэффициент финансовой независимости на конец отчетного периода уменьшается на 0,416 и составляет 0,058. Это связано с небольшой долей капиталов и резервов, в тоже время падает удельный вес собственных средств в общей сумме источников финансирования.

- коэффициент финансирования к концу отчетного периода уменьшается на 0,841. Это говорит том, что в основном часть деятельности организации финансируется за счет заемных средств, а лишь малая часть деятельности за счет – собственных.

- коэффициент финансовой устойчивости ниже оптимального значения, к концу года он уменьшается на 0,431, т.е. уменьшается часть активов, финансируемых за счет устойчивых источников.

Вероятность банкротства на начало и конец периода меньше 50%, т.к. $Z < 0$ и уменьшается вместе с уменьшением Z.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №6 «Решение ситуационных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости»

Цель практического занятия: освоить практические навыки расчетов коэффициентов финансовой устойчивости предприятия .

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, баланс, финансовая устойчивость.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание 1

На основании данных баланса (у каждого обучающегося свой), например ООО «Бином», рассчитать показатели финансовой устойчивости и проанализировать изменение по годам.

Показатель	Значение показателя				Изменение показателя (гр.5-гр.2)	Описание показателя и его нормативное значение
	31.12.15	31.12.16	31.12.17	31.12.18		
1	2	3	4	5	6	7
1. Коэффициент автономии	0,66	0,51	0,48	0,5	-0,16	Отношение собственного капитала к общей сумме капитала. Нормальное значение для данной отрасли: 0,55 и более

						(оптимальное 0,65-0,75).
2. Коэффициент финансового левериджа	0,52	0,95	1,1	1,01	+0,49	Отношение заемного капитала к собственному. Нормальное значение для данной отрасли: не более 0,82 (оптимальное 0,33-0,54).
3. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	0,28	-0,3	-0,58	-1,13	-1,41	Отношение собственных оборотных средств к оборотным активам. Нормальное значение: не менее 0,1.
4. Индекс постоянного актива	0,79	1,22	1,4	1,53	+0,74	Отношение стоимости внеоборотных активов к величине собственного капитала организации.
5. Коэффициент покрытия инвестиций	0,73	0,67	0,61	0,54	-0,19	Отношение собственного капитала и долгосрочных обязательств к общей сумме капитала. Нормальное значение для данной отрасли: 0,85 и более.
6. Коэффициент маневренности собственного капитала	0,21	-0,22	-0,4	-0,53	-0,74	Отношение собственных оборотных средств к источникам собственных средств. Нормальное значение: 0,05 и более.
7. Коэффициент мобильности имущества	0,48	0,37	0,33	0,24	-0,24	Отношение оборотных средств к стоимости всего имущества. Характеризует отраслевую специфику организации.
8. Коэффициент мобильности оборотных средств	0,13	0,14	0,14	0,42	+0,29	Отношение наиболее мобильной части оборотных средств (денежных средств и финансовых вложений) к общей стоимости оборотных активов.
9. Коэффициент обеспеченности запасов	10,33	-11,7	-1 568,99	-3 171,06	-3 181,39	Отношение собственных оборотных средств к стоимости запасов. Нормальное значение: 0,5 и более.
10. Коэффициент краткосрочной задолженности	0,8	0,67	0,74	0,92	+0,12	Отношение краткосрочной задолженности к общей сумме задолженности.

Коэффициент автономии организации на последний день анализируемого периода составил 0,5. Данный коэффициент характеризует степень зависимости организации от

заемного капитала. Полученное здесь значение свидетельствует о ее значительной зависимости от кредиторов по причине недостатка собственного капитала. За весь рассматриваемый период отмечено существенное уменьшение коэффициента автономии – на 0,16.

На последний день анализируемого периода значение коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами составило -1,13, хотя на первый день анализируемого периода (31 декабря 2011 г.) коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами был намного больше – 0,28 (снижение составило 1,41). На 31 декабря 2014 г. значение коэффициента является явно не соответствующим принятому нормативу. В начале анализируемого периода коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами соответствовал норме, однако позже ситуация изменилась.

В течение анализируемого периода коэффициент покрытия инвестиций снизился с 0,73 до 0,54 (т.е. на 0,19). Значение коэффициента на последний день анализируемого периода ниже допустимой величины (доля собственного капитала и долгосрочных обязательств в общей сумме капитала организации составляет только 54%). В течение всего периода наблюдалось уменьшение коэффициента покрытия инвестиций.

Коэффициент обеспеченности материальных запасов за весь анализируемый период резко уменьшился – с 10,33 до -3 171,06 (т. е. на 3 181,39). Несмотря на то, что в начале анализируемого периода значение коэффициента соответствовало норме, позднее оно стало неудовлетворительным. По состоянию на 31.12.2014 значение коэффициента обеспеченности материальных запасов не соответствует нормативному и находится в области критических значений.

По коэффициенту краткосрочной задолженности видно, что величина краткосрочной кредиторской задолженности организации значительно превосходит величину долгосрочной задолженности (92% и 8% соответственно). При этом в течение анализируемого периода доля долгосрочной задолженности уменьшилась на 12%.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №7 «Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов»

Цель практической работы: привитие практических навыков решения задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, методы абсолютных и относительных разниц, цепных подстановок.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задача №1

Рассчитать и проанализировать показатели, характеризующие внешние признаки несостоятельности организации и вытекающие из законодательства о банкротстве.

Показатели	На начало периода	На конец периода
1. Долгосрочные активы		
2. Краткосрочные активы, всего		
3 Собственный капитал		
4. Долгосрочные обязательства	-	-
5. Краткосрочные обязательства		

Задача №2

Используя формулу Z-счета Альтмана, определить вероятность банкротства организации по след. данным (млн р.):

средний остаток краткосрочных активов 7300
объем продаж 35 000
рыночная стоимость акций 110
валюта баланса 12 700
доход от реализации 6950
рентабельность продаж 2,2 %
прибыль от реализации составляет 70 % общей прибыли организации
удельный вес налогов из прибыли составляет 18 % от суммы общей прибыли

Z-счет Альтмана (в модифицированном виде разработан в 1983 г.)

$Z = 0{,}717 \cdot К1 + 0{,}847 \cdot К2 + 3{,}107 \cdot К3 + 0{,}42 \cdot К4 + 0{,}995 \cdot К5,$

где К1 – отношение оборотного капитала (краткосрочные активы) к совокупным активам;

К2 – отношение чистой прибыли (до распределения) к активам;

К3 – отношение доходов от основной деятельности (для торговой организации — доход от реализации, для производственной — прибыль от реализации) к активам;

К4 – отношение балансовой стоимости собственного капитала к заемному;

К5 – отношение объема продаж (выручки) к активам.

Если значение Z-счета меньше или равно 1,23, то вероятность банкротства высока, если больше — низкая.

Задача № 3

Используя представленные данные, рассчитайте коэффициент Лиса и определить вероятность банкротства организации (млн.р.)

средний остаток краткосрочных активов 24 000
собственный капитал 42 200
краткосрочные обязательства 20 400
объем продаж 120 000
валюта баланса 63 000
рентабельность продаж 4 %
доля прибыли от реализации товаров и услуг составляет 70% в общей сумме прибыли

$Z = 0{,}063К1 + 0{,}092К2 + 0{,}057К3 + 0{,}0018К4,$

где К1 - отношение оборотного капитала к активам;

К2 - доля прибыли от реализации в активах;

К3 - доля прибыли в активах;

К4 - отношение балансовой стоимости собственного капитала к заемному

Если значение итогового показателя меньше или равно 0,037, то это признак высокой вероятности банкротства. Если больше — наоборот.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим

творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №8 «Решение ситуационных задач по анализу деловой активности экономического субъекта»

Цель практического занятия: получить практические навыки проведения оценки деловой активности предприятия .

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, методы абсолютных и относительных разниц, цепных подстановок, деловая активность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задание

Используя данные отчета о финансовых результатах предприятия (у каждого обучающегося свое) провести анализ динамики показателей деловой активности предприятия, исследуя уровни динамики разнообразных финансовых коэффициентов - показателей оборачиваемости. Сделать вывод об эффективности использования финансовых ресурсов.

Деловая активность в финансовом аспекте проявляется, прежде всего, в скорости оборота средств предприятия. Анализ деловой активности заключается в исследовании уровней динамики разнообразных финансовых коэффициентов - показателей оборачиваемости, что позволяет охарактеризовать результаты и эффективность текущей основной производственной деятельности.

Для расчета основных показателей оборачиваемости средств предприятия используем следующие формулы:

1) **Коэффициент оборачиваемости активов вычисляется как отношение выручки от реализации к средней за период стоимости активов.** Этот показатель характеризует эффективность использования предприятием всех имеющихся ресурсов, независимо от источников их образования, т.е. показывает, сколько раз за анализируемый период совершается полный цикл производства и обращения.

ОА = Выручка/((Активы начало г. + Активы конец г.)/2),

Рост данного показателя в течение нескольких периодов свидетельствует о более эффективном управлении активами предприятия.

2)**Оборачиваемость собственных средств рассчитывается как отношение выручки от реализации к средней за период величине собственного капитала**.

Оск = Выручка/((СК нач.г + СКкон.г)/2),

С финансовой точки зрения коэффициент оборачиваемости собственных средств определяет скорость оборота собственного капитала.

Слишком высокие значения данного показателя свидетельствуют о значительном превышении уровня продаж над вложенным капиталом, что, как правило, означает увеличение кредитных ресурсов. В этом случае отношение обязательств к собственному капиталу растет, что негативным образом отражается на финансовой устойчивости и финансовой независимости предприятия.

Низкий уровень коэффициента означает бездействие собственных средств. В данном случае необходимо находить новые источники дохода, в которые можно вложить собственные средства.

3)**Коэффициент оборачиваемости текущих активов рассчитывается как отношение выручки от реализации к средней за период величине текущих активов.**

ОТА = Выручка/((ТА нач.г. + ТА кон.г.)/2),

Динамика данного коэффициента представляет большой интерес. Отрицательная динамика свидетельствует об ухудшении финансового положения предприятия. В этом случае для поддержания нормальной производственной деятельности предприятие вынуждено привлекать дополнительные средства.

Составными частями текущих активов являются производственные запасы и дебиторская задолженность. В связи с этим для выяснения причин динамики (например,

снижения) общей оборачиваемости текущих активов следует проанализировать изменения в скорости и периоде оборота дебиторской задолженности и запасов.

4)**Коэффициент оборачиваемость запасов рассчитывается как отношение себестоимости продукции к средней за период величине запасов, незавершенного производства и готовой продукции на складе.**

Оз = С/((З нач.г. + З кон.г.)/2),

где С - себестоимость продукции, произведенной в расчетном периоде;

З нач.г., З кон.г. - величина остатков запасов, незавершенного производства и готовой продукции на складе на начало и конец периода.

5)Более нагляден и удобен для анализа обратный показатель - время обращения в днях. Он рассчитывается по формуле:

Поз = Тпер/Оз,

где Тпер - продолжительность периода в днях.

Рассчитанные периоды оборота конкретных составляющих текущих активов и текущих пассивов имеют реальную экономическую интерпретацию.

Оценка оборачиваемости является важнейшим элементом анализа эффективности, с которой предприятие распоряжается материально-производственными запасами. Ускорение оборачиваемости сопровождается дополнительным вовлечением средств в оборот, а замедление - отвлечением средств из хозяйственного оборота, их относительно более длительным омертвлением в запасах (иначе - иммобилизацией собственных оборотных средств). Кроме того, очевидно, что предприятие несет дополнительные затраты по хранению запасов, связанные не только со складскими расходами, но и с риском порчи и устаревания товара.

6) **Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности вычисляется как отношение выручки от реализации к средней за период величине дебиторской задолженности.**

Одз = Выручка/((ДЗнп + ДЗкп)/2),

где ДЗнп, ДЗкп - дебиторская задолженность на начало и конец периода.

7) **Период оборота дебиторской задолженности рассчитывается по формуле:**

Подз = Тпер/Одз ,

Период оборота дебиторской задолженности характеризует среднюю продолжительность отсрочки платежей, предоставляемых покупателям.

Управление дебиторской задолженностью предполагает, прежде всего, контроль за оборачиваемостью средств в расчетах. Ускорение оборачиваемости в динамике за ряд периодов рассматривается как положительная тенденция. Большое значение для сокращения сроков платежей имеют отбор потенциальных покупателей и определение условий оплаты товаров, предусматриваемых в контрактах.

8) **Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности вычисляется как отношение выручки от реализации к средней за период величине кредиторской задолженности:**

Окз = С/((КЗнп + КЗкп)/2),

где КЗнп, КЗкп - кредиторская задолженность на начало и конец периода.

9) **Период оборота кредиторской задолженности рассчитывается по формуле:**

Покз = Тпер/Окз,

Период оборота кредиторской задолженности характеризует среднюю продолжительность отсрочки платежей, предоставляемой предприятию поставщиками.

Чем он больше, тем активнее предприятие финансирует текущую производственную деятельность за счет непосредственных участников производственного процесса (за счет использования отсрочки оплаты по счетам, нормативной отсрочки по уплате налогов и т д.).

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №9 «Решение ситуационных задач по анализу финансового цикла экономического субъекта»

Цель практической работы: Привитие практических навыков решения задач по анализу финансового цикла экономического субъекта

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья

	в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовая отчетность, финансовый цикл.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, калькуляторы.

Задача 1

Определите операционный и финансовый циклы предприятия, если за прошедший год (360 дней):

1. Выручка от реализации составила 52 млн. руб.
2. Себестоимость продукции 46 млн. руб.
3. Средняя величина производственных запасов за анализируемый период составляет 20 млн. руб.
4. Средняя величина дебиторской задолженности за анализируемый период составляет 15 млн. руб.
5. Средняя величина кредиторской задолженности за анализируемый период составляет 25 млн. руб.

Решение задачи:

Любое предприятие проходит через цикл операционной деятельности, в течение которого закупаются материально-производственные запасы, производится готовая продукция и реализуется за наличные денежные средства или в кредит и, наконец, дебиторская задолженность погашается за счет поступлении денежных средств от клиентов. В связи с этим различают производственный, операционный и финансовый цикл.

Производственный цикл – это период времени, который начинается с момента поступления материалов на склад и заканчивается в момент отгрузки покупателю готовой продукции, которая была изготовлена из данных материалов. Производственный цикл организации характеризует период полного оборота оборотных средств, используемых для обслуживания производственного процесса, начиная с момента поступления сырья, материалов и полуфабрикатов на предприятие и заканчивая выпуском готовой продукции. Продолжительность производственного цикла предприятия определяется по следующей формуле:

ПЦ=ПОпз+ПОнзп+ПОгп,

где ПЦ – продолжительность производственного цикла предприятия, дней;

ПОпз – период оборота запасов сырья, материалов и полуфабрикатов, дней;

ПОнзп – период оборота незавершенного производства, дней;

ПОгп – период оборота запасов готовой продукции, дней.

В данном случае производственный цикл совпадает с периодом оборачиваемости производственных запасов.

Коэффициент оборачиваемости производственных запасов рассчитывается как отношение себестоимости продукции (С) к средней величине производственных запасов за анализируемый период (ПЗ):

КОпз=С/ПЗ=46/20=2,3 оборотов.

Продолжительность оборота производственных запасов равна:

ПОпз=360/КОпз=360/2,3=156,5 дней.

Таким образом, производственный цикл составляет:

ПЦ=ПОпз=156,5 дней.

Финансовый цикл – это промежуток времени между сроком платежа по своим обязательствам перед поставщиками и получением денег от покупателей. Другими словами, это период, в течение которого денежные средства, вложенные в оборотные активы, совершают один полный оборот. Продолжительность финансового цикла (или цикла денежного оборота) в организации определяется по следующей формуле:

ФЦ=ПЦ+ПОдз-ПОкз,

где ФЦ – продолжительность финансового цикла (цикла денежного оборота) в организации, дней;

ПЦ – продолжительность производственного цикла организации, дней;

ПОдз – средний период оборота дебиторской задолженности, дней;

ПОкз – средний период оборота кредиторской задолженности, дней.

Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности рассчитывается как отношение выручки от реализации (В) к средней за период стоимости дебиторской задолженности (ДЗ):

КОдз=В/ДЗ=52/15=3,5 оборотов;

аналогично рассчитываем коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности:

КОкз=В/КЗ=52/26=2,0 оборотов.

Продолжительность оборота дебиторской задолженности составляет:

ПОдз=360/КОдз=360/3,5=102,9 дней,

продолжительность оборота кредиторской задолженности:

ПОкз=360/КОкз=360/2,0=180,0 дней.

Финансовый цикл равен:

ФЦ=156,5+102,9-180,0=79,4 дней.

Между продолжительностью производственного и финансового циклов организации существует тесная взаимосвязь, отраженная в понятии «операционный цикл». Операционный цикл характеризует общее время, в течение которого денежные средства омертвлены в запасах и дебиторской задолженности. Поскольку организация оплачивает счета поставщиков с временным лагом, то финансовый цикл меньше операционного на период времени обращения кредиторской задолженности. Операционный цикл характеризует период оборота общей суммы оборотных средств организации и рассчитывается по следующей формуле:

ОЦ=ПЦ+ПОдз=156,5+102,9=249,4 дней.

Задача 2

Определите операционный и финансовый циклы предприятия, если за прошедший год (360 дней):

Выручка от реализации составила 152 млн. руб.

Себестоимость продукции 146 млн. руб.

Средняя величина производственных запасов за анализируемый период составляет 120 млн. руб.

Средняя величина дебиторской задолженности за анализируемый период составляет 115 млн. руб.

Средняя величина кредиторской задолженности за анализируемый период составляет 125 млн. руб.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №10 «Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов»

Цель практической работы: Привитие практических навыков изучения основных процедур анализа финансовых результатов

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном

	языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, финансовая устойчивость.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы.

Задание 1 Дайте пояснения следующим терминам:

1. доходы организации;
2. структура доходов организации;
3. расходы организации;
4. структура расходов организации;
5. хозяйственный результат от обычных видов деятельности;
6. финансовый результат;
7. бухгалтерская прибыль;
8. экономическая прибыль;
9. чистая прибыль.

Задание 2

Используя данные приложений, проанализируйте расходы по обычным видам деятельности. Заполните таблицу, рассчитайте отсутствующие показатели, оцените их динамику. Напишите вывод.

Наименование показателя	2017 г.		2018 г.		Отклонение	
	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	суммы, тыс. руб.	уд. веса, %
					2018 г. от 2017 г.	2018 г. от 2017 г.
1	2	3	4	5	6	7
1. Материальные затраты	449162	48,1	620112	45,8	+170950	-2,3
2. Затраты на оплату труда	176249	18,9	153291	11,3	-22958	-7,6
3. Отчисления на социальные нужды	60692	6,5	43516	3,2	-17176	-3,3
4. Амортизация	81663	8,8	71036	5,2	-10627	-3,6
5. Прочие расходы	165113	17,7	465943	34,5	+300830	+16,8
6. Итого по элементам затрат	932879	100,0	1353898	100,0	+421019	X
7. Изменение остатков (прирост (+), уменьшение (-)):	+71402	X	+14699	X	-56703	X
7.1. незавершенного производства	+18176	X	+35547	X	+17371	X
7.2. расходов будущих периодов	+2064	X	+17849	X	+15785	X
7.3. резервов предстоящих расходов	+51162	X	-38697	X	-89859	X

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №11 «Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль»

Цель практической работы: Привитие практических навыков проведения анализа влияния факторов на прибыль

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня

	физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, факторный анализ.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы

Задание 1

Провести факторный анализ валовой прибыли предприятия от реализации одного вида продукции. Проанализировать рентабельность продукции.

Исходные данные:

Показатели	План	Факт
Объем реализации продукции, шт.	20000	16000
Цена реализации, ден. ед.	170	200
Себестоимость продукции, ден. ед.	140	150

Решение задачи:

Прибыль – это разница между выручкой и себестоимостью продукции:

П=В-С.

Если О – объем производства, Ц – цена, Сед – себестоимость единицы продукции, Пед – прибыль на единицу продукции, то формулу следует записать так:

П=О*Пед=О*(Ц-С).

Рассчитываем общую величину прибыли:

по плану:

Пп=20000*(170-140)=600000 ден. ед.;

фактически:

Пф=16000*(200-150)=800000 ден. ед.

Следовательно, фактическая прибыль больше плановой на:

?П=Пф-Пп=800000-600000=+200000 ден. ед.

Проанализируем, за счет каких факторов произошло это изменение. Прибыль изменяется за счет:

1. изменения объема производства: ДП(О)=(Оф-Оп)*Педпл= =(16000-20000)*(170-140)=-120000 ден. ед.;
2. изменения прибыли на единицу продукции: ДП(Пед)=Оф*(Педф-Педп)= =16000*((200-150)-(170-140)) =+320000 ден. ед.

Общее изменение прибыли составляет: ДП=ДП(О)+ДП(Пед)= =-120000+320000 =+200000 ден. ед.

Таким образом, общая прибыль увеличилась на 200000 ден. ед. При этом изменение объема производства оказало негативное влияние на результирующий показатель, а изменение прибыли на единицу продукции – положительное влияние на результирующий показатель.

В свою очередь, на прибыль на единицу продукции оказали влияние два фактора: изменение цены и себестоимости единицы продукции.

Фактическая цена на 30 ден. ед. выше планового показателя (200-170). В расчете на весь объем эта величина составляет 16000*30=480000 ден. ед.

Фактическая себестоимость единицы продукции на 10 ден. ед. ниже планового показателя (140-150). На весь объем эта величина составляет: 16000*(-10)=-160000 ден. ед.

Общее изменение:

480000-160000=+320000 ден. ед.,как и показано выше.

Прибыль предприятия увеличилась на 200000 ден. ед. Это произошло за счет:

1. снижения общего объема реализации. Этот фактор оказал негативное влияние на динамику прибыли (-120000 ден. ед.);
2. роста цены. Этот показатель оказал положительное влияние на динамику прибыли (+480000 ден. ед.);
3. роста себестоимости. Этот фактор оказал негативное влияние на динамику прибыли (-160000 ден. ед.).

В результате действия этих факторов прибыль увеличилась на:

-120000+480000-160000==+200000 ден. ед.

Рентабельность продукции рассчитывается по формуле: Рпр=Пед/Ц=(Ц-С)/Ц.

По плану данный показатель составляет: Прппл=(170-140)/170 =0,176 (17,6%);

фактически:

Рпрф=(200-150)/200=0,200 (20,0%).

Рентабельность продукции в результате опережающего роста цены по сравнению с себестоимостью выросла с 17,6 до 20,0%.

Задача 2

По предприятию, производящему разнородную сравнимую продукцию, известны следующие данные (тыс. руб.): выручка от реализации продукции и затраты на ее производство в базисном периоде 4200 и 3150; в отчетном периоде – 4700 и 3243; условная выручка (продукция отчетного периода по ценам базисного периода) – 4450; условные затраты (продукция отчетного периода по базисной себестоимости) – 3204. Определить: прибыль от реализации продукции в базисном периоде П0 и отчетном периоде П1; прирост (убыль) прибыли в отчетном периоде по сравнению с базисным в целом ΔП и за счет изменений цен реализации, себестоимости, объема и ассортимента реализованной продукции.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №12 «Решение ситуационных задач по анализу рентабельности»

Цель практической работы: Привитие практических навыков изучения основных процедур анализа показателей рентабельности.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, рентабельность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы.

Задача 1

Выполнить диагностику рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия по данным таблицы:

Показатели, тыс. ден. ед.	На начало года	На конец года
1. Чистая прибыль	96	111
2. Прибыль от обычной деятельности до налогообложения	121	129
3. Прибыль от операционной деятельности	114	138
4. Валовая прибыль	150	168
5. Себестоимость реализованной продукции	306	312
6. Чистая выручка от реализации продукции	465	480
7. Валюта баланса	450	435
8. Собственный капитал	300	312

Решение задачи:

Показатели рентабельности характеризуют прибыльность использования капитала, который находится в распоряжении предприятия.

1. Рентабельность совокупного капитала – это отношение чистой прибыли к величине баланса, выраженное в процентах. В 2018 г. этот показатель составлял:

- на начало года:
  Рк=96*100/450=21,33%;
- на конец года:
  Рк=111*100/435=25,52%;
- коэффициент роста:
  Кр=25,52/21,33=1,1964.

Рентабельность совокупного капитала увеличилась на 19,64%.

2. Рентабельность собственного капитала – это отношение чистой прибыли и собственного капитала, выраженное в процентах:

- на начало года:
  Рск=96*100/300=32,00%;
- на конец года:
  Рск=111*100/312=35,58%;
- коэффициент роста:
  Кр=35,58/32,00=1,1119.

Рентабельность собственного капитала увеличилась на 11,19%.

3. Валовая рентабельность продаж – это отношение валовой прибыли к чистому доходу, выраженное в процентах:

- на начало года:
  Рвп=150*100/465=32,26%;

- на конец года:
  Рвп=168*100/480=35,00%;
- коэффициент роста:
  Ко=35,00/32,26=1,0849 (108,49%).

Данный показатели увеличился на 8,49%.

4. Операционная рентабельность продаж – это отношение прибыли от операционной деятельности к чистому доходу, выраженное в процентах:

- на начало года:
  Род=114*100/465=24,62%;
- на конец года:
  Род=138*100/480=28,75%;
- коэффициент роста:
  Кр=28,75/24,62=1,1725 (117,25%).

Данный показатель увеличился на 17,25%.

5. Чистая рентабельность продаж – это отношение чистой прибыли к чистому доходу, выраженное в процентах:

- на начало года:
  Рчп=96*100/465=20,65%;
- на конец года:
  Рчп=111*100/480=23,13%;
- коэффициент роста:
  Кр=23,13/20,65=1,1201 (112,01%).

Данный показатель увеличился на 12,01%.

6. Валовая рентабельность производства – это отношение валовой прибыли к себестоимости производства продукции, выраженное в процентах:

- на начало года:
  Рвпр=150*100/306=49,02%;
- на конец года:
  Рвпр=168*100/312=53,85%;
- коэффициент роста:
  Кр=53,85/49,02=1,5385 (153,85%).

Данный показатель увеличился на 53,85%.

7. Чистая рентабельность производства – это отношение чистой прибыли к себестоимости производства продукции, выраженное в процентах:

- на начало года:
  Рчпр=96*100/306=26,67%;
- на конец года:
  Рчпр=111*100/312=35,58%;

- коэффициент роста:
  Кр=35,58/26,67=1,3341 (133,41%).

Данный показатель увеличился на 33,41%.

В целом предприятие стало работать более эффективно.

Задача 2

Определите, как изменилась рентабельность издержек обращения, если известно, что прибыль снизилась на 10%, а издержки обращения выросли в 1,2 раза.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №13 «Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж»

Цель практической работы: Привитие практических навыков изучения основных процедур анализа показателей рентабельности.

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

	руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, рентабельность.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы.

Задание 1

Используя данные отчета о финансовых результатах определить:

1) рентабельность продаж, бухгалтерскую рентабельность, чистую рентабельность, экономическую рентабельность, валовую рентабельность, затратоотдачу коэффициент устойчивости экономического роста

2) влияние факторов на рентабельность продаж.

Используя данные отчета о финансовых результатах ООО «КУК» рассчитаем рентабельность продаж:

Рп = Пп/В*100%

2016 г.: Рп = 125/7857*100% = 1,59%;

2017 г.: Рп = 116/7692*100% = 1,51%.

Рп = 1,59 -1,15 = 0,08 (%)

Рентабельность продаж в 2017 году уменьшилась на 0,08% по сравнению с 2016 годом, что свидетельствует о росте затрат на производство при постоянных ценах на продукцию.

На показатели рентабельности продаж оказывают влияние следующие причины:

1. изменение себестоимости возросла на 0,02;

2. изменение объема реализованной продукции в отпускных ценах уменьшилась на 0,021.

Для стабилизации процесса необходимо искать резервы увеличения прибыли и рентабельности.

Задание 2

Выполнить анализ рентабельности производства за отчетный год по сравнению с предыдущим периодом, установить влияние факторов, оказавших воздействие на изменение уровня рентабельности:

а) изменения доли прибыли на рубль реализованной продукции;

б) изменения фондоотдачи производственных фондов;

в) изменения коэффициента закрепления материальных оборотных средств.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год
Прибыль от реализации продукции, руб.	29750	54200
Оборот по реализации (выручка), руб.	112016	221311
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.	18235	39364
Среднегодовая стоимость оборотных фондов, руб.	6112	11536

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №14 «Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага»

Цель практической работы: Привитие практических навыков изучения основных процедур анализа оценки воздействия финансового рычага

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, финансовый рычаг.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы

Задание 1

Рассчитайте эффект финансового рычага по следующим данным. Ставка налога на прибыль — 20%. Ставка кредита — 22%. Заемные средства — 50 тыс. руб. Собственные средства — 60 тыс. руб. Прибыль до налогообложения — 250 тыс. руб. Сделайте выводы.

Задание 2

Рассчитайте эффект финансового рычага по следующим данным. Ставка налога на прибыль — 24%. Ставка кредита — 45%. Заемные средства — 50 тыс. руб. Собственные средства — 60 тыс. руб. Прибыль до налогообложения — 250 тыс. руб. Сделайте выводы.

Задание 3

Рассчитайте индекс кредитоспособности Альтмана (Z-счет) и сделайте выводы по следующим данным:

- — собственный капитал — 105 тыс. руб.;
- — привлеченные активы — 75 тыс. руб.;
- — реинвестированная прибыль — 20 тыс. руб.;
- — всего активов — 200 тыс. руб.;
- — собственные оборотные средства — 70 тыс. руб.;
- — выручка от реализации — 70 тыс. руб.;
- — прибыль до выплаты процентов и налогов — 15 тыс. руб.

Задание 4

Рассчитайте коэффициент финансовой независимости по следующим данным: капитал и резервы — 30 тыс. руб.; итого активов предприятия — 180 тыс. руб.

Задание 5

Рассчитайте показатель рентабельности собственного капитала *(ROE)*, проведите анализ по методике *DuPont.* Сделайте выводы.

Собственный капитал — 1700 тыс. руб. Заемный капитал — 3800 тыс. руб. Выручка от реализации — 500 тыс. руб. Чистая прибыль — 77 тыс. руб.

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №15 «Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала»

Цель практической работы: привитие практических навыков проведения анализа состава и движения собственного капитала

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, финансовая устойчивость.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы

Задание 1 . По форме «Отчет об изменениях капитала» определите:

1. размер собственного капитала на конец отчетного года;
2. средний размер собственного капитала за отчетный год;
3. средний размер собственного капитала за два последних года;
4. темп динамики собственного капитала за последний год;
5. среднегодовой темп динамики за два последних года;
6. абсолютное изменение собственного капитала за отчетный год;
7. среднегодовое абсолютное изменение собственного капитала за два последних года;
8. относительное изменение собственного капитала за отчетный год;
9. среднегодовое относительное изменение собственного капитала за два последних года;
10. размер уставного капитала на конец отчетного года;
11. размер нераспределенной прибыли на конец отчетного года;
12. долю нераспределенной прибыли в структуре собственного капитала на конец отчетного года;
13. темп динамики нераспределенной прибыли за отчетный год;
14. среднегодовой темп динамики нераспределенной прибыли за два последних года;
15. абсолютное изменение нераспределенной прибыли за отчетный год;
16. относительное изменение нераспределенной прибыли за отчетный год;
17. размер чистых активов на конец отчетного года;
18. темп динамики чистых активов за отчетный год;
19. абсолютное изменение чистых активов за отчетный год;
20. относительное изменение чистых активов за отчетный год.

Задание 2. Определите структуру собственного капитала на конец года, используя вертикальный метод анализа. Расчеты показателей представьте в табл.1.

Таблица 1. Вертикальный анализ собственного капитала организации

Показатель	20...г.		20... г.		20.. .г.		Отклонение за год			
	тыс. руб.	% к итогу	тыс. руб.	% к итогу	тыс. руб.	% к итогу	тыс. руб.		пунктов	
							20...Г.	20...г	20...г	20...г
Уставный										

капитал										
Добавочный капитал										
Резервный капитал										
Нераспределенная прибыль										
Всего		100		100		100			—	—

2. Проанализируйте полученные результаты. Оцените качество работы менеджеров с точки зрения эффективности использования средств, вложенных в бизнес владельцами предприятия.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №16 «Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта»

Цель практической работы: привитие практических навыков разработки инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта

Задачи практической работы: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для

	выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, инвестиционная, кредитная и валютная политика.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы разработки инвестиционной стратегии.
2. Характерные черты адаптивности инвестиционной стратегии.
3. Виды инвестиционных рисков при формировании инвестиционной стратегии.
4. Основные этапы процесса разработки инвестиционной стратегии.

Задание 1.

Письменно подготовить ответы на вопросы:

1. Классификация инвестиционных рынков и их финансовые инструментов.
2. Конъюнктура инвестиционного рынка.
3. Изучение и анализ текущей конъюнктуры инвестиционного рынка, прогнозирование ее изменений.

Задание 2

Компания желает купить 1 млн фунтов стерлингов и получает котировку двух банков: первый банк фунт котирует за 1 GBP = 1.7510 - 25 USD; во втором банке фунт котируется за 1 GBP = 1.7515 - 27 USD. Совершите оптимальную сделку «СПОТ», рассчитайте сумму платежа в долларах.

Задание 3

КБ «Роялкредит» хочет купить 100 тыс. долларов США за российские рубли со сделкой tomorrow в Хабаровском филиале «Внешторгбанк», в котором у него открыт корреспондентский счёт. Официальный курс ЦБ РФ в день поставки долларов США составляет 72,40 руб. за 1 USD. Курс сделки — 72,50 руб. за 1 USD.

Рассмотреть технику совершения сделки. Изложить порядок оформления документов.

Составить бухгалтерские проводки.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №17 «Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств».

Цель практического занятия: Освоить практические навыки анализа потоков денежных средств предприятия..

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, денежные средства, денежные потоки

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, калькуляторы.

Задание 1

Практико-ориентированное задание. По данным таблицы провести анализ прямым способом движения денежных средств предприятия.

Операция	Сумма 2016 год	Сумма 2017 год
Проданы основные средства, в т. ч. НДС	800000	
Получены на расчетный счет денежные средства		
Оплачена с расчетного счета стоимость товаров поставщику	800000	805263
Поставлен на приход поступивший товар без НДС	460000	
Оплачен НДС в бюджет		
Продан товар в т.ч. НДС		168000
Получен кредит	150000	500000
Уплачены проценты		17000
Работникам уплачена зарплата	300000	180000
Погашена кредиторская задолженность		75000

Задание 2

По данным отчета о движении денежных средств определите:

- Валовой денежный приток организации в отчетном году;
- Изменение валового денежного притока по сравнению с предыдущим годом;
- Валовой денежный отток организации в отчетном году;
- Изменение валового денежного оттока по сравнению с предыдущим годом;
- Чистый денежный поток организации в отчетном году;
- Изменение чистого денежного потока по сравнению с предыдущим годом;
- Приток денежных средств по текущей деятельности в отчетном году;
- Отток денежных средств по текущей деятельности в отчетном году;
- Чистый денежный поток по текущей деятельности в отчетном году;
- Долю чистого денежного дохода по текущей деятельности в выручке от продаж;
- Приток денежных средств по инвестиционной деятельности в отчетном году;
- Денежные средства на начало отчетного года;

- Денежные средства на конец отчетного года;
- Размер внутренних источников финансирования в отчетном году;
- Размер внешних источников финансирования в отчетном году.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №18 «Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств»

Цель практического занятия: получить практические навыки анализа нематериальных активов и основных средств предприятия.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно

	действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, нематериальные активы и основные средства.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы

Задание 1. Ответить на вопросы (устно).

1. Раскрыть содержание, цель и задачи анализа использования основных средств.
2. Назвать субъекты и пользователей результатов анализа использования основных средств.
3. Перечислить и охарактеризовать методы и приемы анализа использования основных средств.
4. Охарактеризовать систему показателей, оценивающих наличие, структуру и обновляемость основных средств.
5. Назвать главные направления анализа технического состояния основных средств.
6. Охарактеризовать систему показателей оценки эффективности использования основных средств.
7. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение фондоотдачи.
8. Раскрыть содержание анализа влияния факторов использования основных средств на изменение объема продукции (работ, услуг).

Задание 2. По данным таблиц 1 и 2 требуется:

1. Раскрыть содержание анализа технического состояния машин и оборудования.
2. Назвать источники информации и этапы проведения анализа.
3. Рассчитать структуру и средний возраст оборудования.
4. Определить коэффициенты годности и износа основных фондов, абсолютное отклонение и темпы роста по показателям.
5. Дать оценку возрастной структуры оборудования и обновляемости основных средств организации.

Задание 3. По данным таблицы 3 требуется:

6. Охарактеризовать систему показателей оценки эффективности использования основных средств организации.
7. Рассчитать фондоотдачу, фондоемкость, фондорентабельность и фондовооруженность труда работников предприятия.
8. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение фондоотдачи, и провести факторный анализ этого показателя.
9. Оценить влияние факторов использования основных средств на изменение объема производства
10. Дать общую оценку эффективности использования основных средств в организации и назвать пути ее повышения.

Таблица 1.

Анализ возрастного состава оборудования предприятия

Оборудование	Возраст до 5 лет		Возраст от 5 до 10 лет		Возраст от 10 до 15 лет		Возраст свыше 15 лет	
кол- во, шт.	удель-ный вес, %	кол- во, шт.	удельный вес, %	кол- во, шт.	удель-ный вес, %	кол- во, шт.	удель-ный вес, %	кол- во, шт.
Автоматно расфасовочное								
Весовое								
Очистительное								
Упаковочное								
Всего	100,0		100,0		100,0		100,0	

Таблица 2

Анализ изношенности основных средств_____

Показатель	На начало года	На конец года	Изменение за год (+, -)	Темпы роста, %
1. Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб.				
в том числе активной части, тыс. руб.				
2. Амортизация основных средств за время их эксплуатации, тыс. руб.				
в том числе активной части, тыс. руб.				
3. Коэффициент износа, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				
4. Коэффициент годности, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				

Таблица 3.

Показатели эффективности использования основных средств

Показатель	Пред ыдущий год	Отчет-ный год	Отклоне-ние (+, -)	Темпы роста, %
1. Объем проданной продукции, работ,	22 319	35 946		

услуг, тыс. руб.				
2. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.				
3. Среднегодовая стоимость активной части основных производственных фондов, тыс. руб.				
4. Среднесписочная численность работающих, чел.				
5. Прибыль от продаж продукции (работ, услуг), тыс. руб.				
6. Фондоотдача основных производственных фондов, руб.				
7. Фондоемкость основных производственных фондов, руб.				
8. Фондоотдача активной части основных фондов, руб.				
9. Фондоемкость активной части основных фондов, руб.				
10. Фондорентабельность основных производственных фондов, %				
11. Фондорентабельность активной части основных фондов, %				
12. Фондовооруженность, руб.				
13. Производительность труда одного работающего, руб.				
14. Удельный вес активной части основных фондов в общей их стоимости, коэф.				

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическая работа №19 «Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов».

Цель практического занятия: получить практические навыки анализа финансовых вложений и запасов предприятия.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовые вложения, МПЗ

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, баланс, калькуляторы

Провести АВС-анализ товарных запасов предприятия, если известно, что за 2017 год предприятие получило следующие доходы от продажи товарных запасов.

Товарные запасы	Количество продаж, шт	Цена, руб.
Товар 1	10	700
Товар 2	450	270
Товар 3	5000	30
Товар 4	5	120

Товар 5	230	34
Товар 6	400	58
Товар 7	720	300
Товар 8	100	45
Товар 9	12000	4
Товар 10	2000	800

Решение задачи

При АВС-анализе запасов анализ основывается на правиле парето, которое означает в лишь небольшая доля запасов приносят большую часть доходов предприятия, а большая часть запасов несут лишь небольшой доход.

По АВС-анализу все запасы разделяют на 3 группы.

1 группа А – это 20% запасов, которые приносят предприятию 80% дохода с продаж.

2 группа В – это 30% запасов, которые приносят предприятию 15% дохода с продаж.

3 группа С – это 50% запасов, которые приносят предприятию 5% дохода с продаж.

Таким образом, запасы группы С невыгодны для предприятия, рационально от них избавляться, расширяя товарные запасы из группы А.

В целях проведения анализа товарных запасов предприятия дополним таблицу, рассчитав доход от продажи (т.е. выручку, равную произведению количества реализуемых товарных запасов на их цену). Также рассчитаем долю продаж каждого товарного запаса в количественном выражении и в денежном (т.е. по количеству продаж в штуках и по доходу в рублях).

Товарные запасы	Количество продаж, шт	Цена, руб.	Доход от продажи товарного запаса в рублях	Доля продаж в количественном выражении, руб.	Доля продаж в денежном выражении, руб.
Товар 1	10	700	7000	0,0%	0,3%
Товар 2	450	270	121500	2,2%	5,6%
Товар 3	5000	30	150000	23,9%	6,9%
Товар 4	5	120	600	0,0%	0,0%
Товар 5	230	34	7820	1,1%	0,4%
Товар 6	400	58	23200	1,9%	1,1%
Товар 7	720	300	216000	3,4%	9,9%
Товар 8	100	45	4500	0,5%	0,2%
Товар 9	12000	4	48000	57,4%	2,2%
Товар 10	2000	800	1600000	9,6%	73,4%
Итого	20915	2361	2178620	100%	100%

Как видно, в группу А попадает товар 10, приносит предприятию 73,4% дохода, при этом количество реализуемых запасов лишь 9,6% (т.е. с минимумом усилий, направленных на продажи, предприятие получает данных доход).

Также легко выделить товары группы С. В группу С попадают товары 9 и 3, поскольку совокупно они составляют в продажах 81,3% (57,4%+23,9%), а приносят лишь 9,1% дохода (6,9%+2,2%), т.е. усилия на реализацию предприятия по большему счету не оправданы.

В группу В попадают остальные товары, это 1,2, 4-8 товары.

Которые совокупно приносят 17% дохода предприятию (и это 9% продаж).

Вывод АВС-анализа: Таким образом, следует свести к минимуму запасы из группы С, это 3 и 9 товары. Может быть, стоит полностью отказаться от их реализации, если же они являются сопутствующими товарами и востребованы покупателями, то хотя бы уменьшить количество их продаж, расширяя при этот товарные запасы группы А (товар 10).

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №20 «Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности».

Цель практического занятия: получить практические навыки анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

	поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, финансовый результат, дебиторская и кредиторская задолженност..

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчет о финансовых результатах, калькуляторы

Задание

Используя данные бухгалтерской отчетности, проанализируйте состояние и движение дебиторской и кредиторской задолженности за 2018 и 2019 годы.

Показатели	Движение средств за 2018 год								Темп роста остатка, %
	Остаток на начало года		Возникло		Погашено		Остаток на конец года		
	сумма, тыс. руб	уд. вес, %	сумма, тыс. руб	уд. вес, %	сумма, тыс. руб	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Дебиторская задолженность, всего	497077	100,0	111151	100,0	188475	100,0	419753	100,0	84,4
1.1. Краткосрочная	409334	82,3	77603	69,8	170112	90,2	316825	75,5	77,4
а) в т.ч. просроченная	4236	0,9	6341	5,7	5565	3,0	5012	1,2	118,3
— из нее длительностью свыше 3 месяцев	2237	0,5	4021	3,6	4469	2,4	1789	0,4	80,0
1.2. Долгосрочная	87743	17,7	33548	30,2	18363	9,7	102928	24,5	117,3
а) в т.ч. просроченная	3375	0,7	5287	4,8	6445	3,4	2217	0,5	65,7
— из нее длительностью свыше 3 месяцев	2714	0,5	3046	2,7	4755	2,5	1005	0,2	37,0
Показатели	Движение средств за 2019 год								Темп роста остатка, %
	Остаток на начало года		Возникло		Погашено		Остаток на конец года		
	сумма,	уд.	сумма,	уд.	сумма,	уд.	сумма,	уд.	

	тыс. руб.	вес, %	тыс. руб	вес, %	тыс. руб	вес, %	тыс. руб.	вес, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Дебиторская задолженность, всего	419753	100,0	111162	100,0	221259	100,0	309656	100,0	73,8
1.1. Краткосрочная	316825	75,5	82456	74,2	104274	47,1	295007	95,3	93,1
а) в т.ч. просроченная	5012	1,2	3324	3,0	3982	1,8	4354	1,4	86,9
— из нее длительностью свыше 3 месяцев	1789	0,4	2774	2,5	2920	1,3	1643	0,5	91,8
1.2. Долгосрочная	102928	24,5	28706	25,8	116985	52,9	14649	4,7	14,2
а) в т.ч. просроченная	2217	0,5	2077	1,9	2260	1,0	2034	0,7	91,7
— из нее длительностью свыше 3 месяцев	1005	0,2	1140	1,0	1163	0,5	982	0,3	97,7

Заполните таблицы за 2018 и 2019 годы, рассчитайте отсутствующие показатели. Проанализируйте динамику изменения дебиторской задолженности предприятия. Рассчитайте по каждому виду дебиторской задолженности коэффициенты поступления и выбытия. Напишите вывод.

Решение:

Коэффициент	Формула	2018 год	2019 год	Отклонение (+;-)
Коэффициент поступления (краткосрочная задолженность)	возникло/ остаток на конец года	0,24	0,28	+0,04
Коэффициент поступления (долгосрочная задолженность)		0,33	1,96	+1,63
Коэффициент выбытия (краткосрочная задолженность)	погашено/ остаток на начало года	0,42	0,33	-0,09
Коэффициент выбытия (долгосрочная задолженность)		0,21	1,14	+0,93

Вывод: размер дебиторской задолженности на начало 2018 года составляет 497077 тыс.руб. К концу 2018 года размер дебиторской задолженности снижается до 419753 тыс.руб. Можно отметить, что краткосрочная дебиторская задолженность погашается в большем размере, чем долгосрочная. Наибольший удельный вес в дебиторской задолженности занимает краткосрочная дебиторская задолженность, на начало года – 82,3%, на конец года – 75,5%.

К концу 2019 года размер дебиторской задолженности составляет 309656 тыс.руб, т.е. с начала 2018 года размер задолженности снижается на 187421 тыс.руб. В 2019 году происходит резкое погашение долгосрочной дебиторской задолженности. К концу года она составляет 14649 тыс.руб. Важно заметить, что размер долгосрочной дебиторской задолженности к концу года уменьшается в 7 раз.

Коэффициент поступления краткосрочной дебиторской задолженности к концу 2019 года увеличивается на 0,04, долгосрочной – на 1,63.

Коэффициент выбытия краткосрочной дебиторской задолженности к концу 2019 года снижается на 0,09, а долгосрочной, наоборот, увеличивается на 0,93.

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №21 «Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов»

Цель практического занятия: получить практические навыки составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, прогнозные сметы, бюджеты, платежные календари, кассовые планы.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчетность, калькуляторы

Задание 1.

Необходимо составить смету по дефектной ведомости, представленной ниже:

«УТВЕРЖДАЮ»

_____ /_____ /

«_____»_____ 20___г.

Объект:Квартира

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

на замену линолеума в комнате

№ пп	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1.	Разборка плинусов деревянных	м	21,0
2.	Разборка покрытия пола из линолеума	м2	30,0
3.	Устройство покрытия пола из линолеума поливинилхлоридного на теплоизолирующей подоснове марки ВК-ВТ на клее "Бустилат"	м2	30,0
4.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2	м	21,0

Составил:_____

(должность, подпись, Ф.И.О)

Проверил:_____

(должность, подпись, Ф.И.О)

Задание 2

Составить индивидуальную единичную расценку на трубы напорные ж.б. раструбные (1 пог.м.)

Таблица – Исходные данные для составления индивидуальной единичной расценки

№ вар.	Диаметр условного прохода, мм	Расчётное давление, МПа	Объём 1 пог.м.	Масса 1 пог.м.	Позиция прейскуранта 06-08	Оптовая цена, руб.
1	600	1,5	0,12	0,31	7,32	36,00
2	600	1,0	0,12	0,31	7,33	34,00
3	600	0,5	0,12	0,31	7,34	30,09
4	600	0,5	0,12	0,31	7,34	24,72
5	700	1,5	0,16	0,40	7,35	44,40
6	700	1,0	0,16	0,40	7,36	42,40
7	700	0,5	0,16	0,40	7,37	38,20
8	700	0,4	0,16	0,40	7,37	30,56
9	800	1,5	0,20	0,50	7,38	52,20
10	800	1,0	0,20	0,50	7,39	49,80
11	800	0,5	0,2	0,50	7,40	44,80
12	800	0,4	0,20	0,50	7,40	35,84
13	1000	1,5	0,28	0,71	7,41	76,00
14	1000	1,0	0,28	0,71	7,42	74,00
15	1000	0,5	0,28	0,71	7,43	67,00
16	1000	0,4	0,28	0,71	7,43	53,60
17	1200	1,5	0,4	0,99	7,44	109,00
18	1200	1,0	0,40	0,99	7,45	105,00
19	1200	0,5	0,40	0,99	7,46	95,00
20	1200	0,4	0,40	0,99	7,46,1	76,00

Критерий оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая работа №22 «Составление финансовой части бизнес-планов».

Цель практического занятия: получить практические навыки составления финансовой части бизнес-планов.

Задачи практического занятия: Овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

Код	**Наименование общих компетенций**
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень основных терминов: экономический анализ, бизнес-план

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки отчетных документов, отчетность, калькуляторы

Порядок выполнения практических заданий:

1. Разделится на группы.
2. Выбрать тему бизнес-плана.
3. Составить бизнес-план, выполняя предложенные практические задания.
4. Сделать вывод по проделанной работе.
5. Защитить бизнес-план.

Темы бизнес-планов:

1. Бизнес-план автомойки самообслуживания
2. Бизнес-план картинга
3. Бизнес-план проката автомобилей
4. Бизнес-план шиномонтажа
5. Бизнес план эконом-такси
6. Бизнес-план автошколы

Практические задания:

1. Определитесь, какой именно продукт вы готовы предложить покупателю. Опишите его особенность, отличие от подобных предложений, уже существующих на рынке. Это могут быть его качественные характеристики, или ценовая политика, или особый метод продвижения к покупателю, дополнительные услуги. В этом же разделе укажите количество товара, которые вы сможете предложить за какой-либо период времени (например, за месяц).

2. После того, как продукт приобрел четкие очертания, нужно выделить круг ваших потенциальных клиентов. Подумайте, кто будет покупать ваш продукт. Составьте портрет вашего покупателя: где он находится, каков уровень его дохода, почему он будет покупать ваш продукт, какое количество он сможет приобрести.

3. Приглядитесь к своим конкурентам: какие у них преимущества перед вами. Учтите тот факт, что ваши потенциальные покупатели в данный момент уже пользуются аналогичными товарами ваших конкурентов. Какие методы вы сможете применить, чтобы привлечь их внимание к своей продукции?

4. Продумайте месторасположение своего предприятия: оно должно быть доступным для ваших клиентов, и в то же время удобным для вас в смысле наличия необходимой инфраструктуры.

5. Создайте организационную структуру своего бизнеса. Выделите основные блоки деятельности (например, закупка сырья, продажа готовой продукции, ведение бухгалтерского учета и т.д.). В зависимости от этого определите, сколько работников и какой квалификации вам потребуется. Разграничьте сферы ответственности и структуру подчиненности.

6. Следующей стадией подготовки функционирования собственного бизнеса будет выбор материальной базы для создания условий возникновения вашей продукции. Какие ресурсы будут необходимы, какое оборудование нужно закупить, какое помещение потребуется – все это должно быть отражено в бизнес-плане до мелочей.

7. Постарайтесь определить количественный объем вашей деятельности, в зависимости от производительности, графика работы, предполагаемого спроса на ваш товар. Результаты внесите в производственный план.

8. Составьте календарный помесячный план расходов, включающий:

- этап первоначальных вложений до момента запуска собственного бизнеса – внесите все расходы на приобретение материальной базы, рекламу, привлечение работников, оформление необходимой документации;
- этап начального развития бизнеса – просчитайте все текущие расходы: на заработную

плату и отчисления по ней, коммунальные услуги, аренду, налоги, закупку сырья, транспортные расходы. У вас должна получиться таблица расходов, где сверху указаны месяцы, слева – статьи расхода, внизу каждой колонки подбит итог расходов.

9. Составьте календарный помесячный план предполагаемых доходов. Реально оценивайте ваши перспективы, лучше применить «пессимистический» прогноз – то есть взять минимальные значения. Учтите, что ваш бизнес должен пройти стадию становления, когда доходы будут меньше предполагаемого уровня.

10. Совместите план доходов и план расходов для подсчета вашей ежемесячной прибыли. Возможно, первые месяцы она будет принимать отрицательные значения, на этот факт нужно обратить особое внимание при расчете суммы первоначальных вложений. Пока доход не станет стабильным, текущие расходы все равно придется оплачивать, и, если у вас не будет запаса средств, придется изымать их из оборота, тем самым уменьшая объемы своей деятельности.

11. Определитесь с источниками получения средств. Если вы предполагаете использовать кредитные ресурсы, не забудьте включить эти выплаты в план расходов.

12. Подумайте, какие факторы, события, изменения могут помешать вашей деятельности. Этот раздел бизнес-плана называется анализ рисков. Постарайтесь предусмотреть как можно больше таких моментов, например: недостаток работников соответствующей квалификации, изменение спроса, появление конкурентной продукции, изменение законодательной базы и т.д. Составьте план своих действий в случае наступления каждого из этих событий.

Общие теоретические сведения:

Бизнес-план является основным документом в организации цивилизованной предпринимательской деятельности и реализации инвестиционных проектов. Он является развернутым технико-экономическим, организационным, коммерческим, управленческим обоснованием целесообразности того или иного вида бизнеса.

Хотя для малых предприятий может разрабатываться только один бизнес-план, для большинства предприятий бизнес-план - только один из планов их производственно-хозяйственной и сбытовой деятельности. Бизнес-план - план производственно-хозяйственной и сбытовой деятельности предприятия, занимающий промежуточное положение между стратегическим планом предприятия и его годовым планом маркетинга.

Бизнес-план представляет собой документ, содержащий обоснование действий, которые необходимо осуществить для реализации какого-либо коммерческого проекта или создания нового предприятия.

Разработка бизнес-плана позволяет получить ответы на следующие вопросы:

- как начать дело;
- как эффективно организовать производство;
- когда будут получены первые доходы;
- как скоро можно будет расплатиться с кредиторами;
- как уменьшить возможный риск

В теории и практике нет жестко регламентированной структуры бизнес-плана: она может быть различной в зависимости от выполняемой функции - одна для начинающего предпринимателя и другая для действующего предприятия.

Обычно бизнес-план состоит из следующих разделов:

1. резюме (введение)
2. общее описание фирмы ;
3. продукция и услуги;
4. маркетинг-план;
5. производственный план;
6. управление и организация;
7. капитал и юридическая форма фирмы;

8. финансовый план.

Фактически резюме является сокращенной версией плана, это своего рода уведомление о намерениях. После прочтения резюме рецензент должен иметь относительно ясное понимание того, что будет представлено в более детальной форме в остальной части плана. Резюме следует писать после завершения работы над планом. Резюме должно возбуждать немедленный интерес у рецензента. Интерес должны вызывать концепция, норма прибыли или просто стиль изложения.

Объем описания компании не должен превышать несколько страниц. Раздел лучше начинать с анализа текущего состояния отрасли, в которой функционирует предприятие; показать тенденции развития отрасли. Необходимо показать, какое место в отрасли занимает предприятие, и приступить к его описанию.

Здесь можно кратко рассказать об истории развития предприятия (дать основания компании, ее основные успехи или достижения). Краткие сведения о предприятии должны, как правило, включать следующее:

1. общие сведения: расположение предприятия, занимаемая площадь; количество зданий и цехов (собственный или арендованный), выгодность расположения, количество работников;
2. характеристика основных фондов предприятия: состояние, износ оборудования, оценка стоимости оборудования, стоимость арендованного оборудования, стоимость неустановленного оборудования;
3. является ли компания производственной, торговой или действует в сфере услуг; что и как она намерена предоставлять своим клиентам;
4. в каких географических пределах она планирует развивать свой бизнес;
5. имеет ли компания разработанный ассортимент товаров; как ведет маркетинг своих продуктов и стремится расширить масштабы деятельности.

Очень важно внятно сформулировать цели бизнеса. Возможно, компания стремится выйти на определенный объем продаж или в определенные географические регионы.

Задачей раздела «Продукция и услуги» является описание в наиболее сжатой форме характеристик товаров и услуг, предлагаемые данным бизнесом. Поскольку предприниматель, вероятно, намного лучше разбирается в избранной области, нежели инвестор, важно, чтобы характеристики и привлекательные черты продуктов и услуг были описаны в простой и ясной форме.

В этот раздел обычно включается следующая информация.

1. Физическое описание. Описание физических характеристик продукции. Фотография, рисунок продукта или рекламный проспект. При описании услуг лучше применять диаграммы.
2. Использование и привлекательность товара. Дав точное описание продукции или услуг, предприниматель должен особо остановиться на возможности их использования и на привлекательных сторонах. Подчеркнуть уникальность товара.
3. Разработка и развитие. Важно уделить особое внимание разработке продукции или услуги, в том числе вопросу о том, как шло развитие этого процесса вплоть до настоящего момента и как оно видится в будущем. Полезно прокомментировать готовность продукции или услуг к выходу на рынок, поскольку это поможет оценить жизнеспособность предприятия.

В плане маркетинга говорится о характере намеченного бизнеса и способах, благодаря которым можно рассчитывать на успех. Цель раздела – разъяснить, как предполагаемый бизнес намеревается воздействовать на рынок и реагировать на складывающуюся, на нем обстановку, чтобы обеспечить сбыт товара.

Как документ для внутреннего планирования, бизнес-плана должен быть подробным планом производственной деятельности. Цель производственного плана – доказать потенциальным инвесторам, что экономический потенциал предприятия способен обеспечить производственную программу, предусмотренную бизнес-планом.

Основные вопросы, на которые нужно ответить в этом разделе бизнес-плана:

1. Изготовление продукции. Когда речь идет о производстве, важно рассмотреть процесс производства продукции. Обычно предусматривается описание зданий, оборудования, потребностей в сырье и трудовых ресурсах, технологических процессов, сборочных линий и робототехники, а также возможностей бизнеса, в частности производственные мощности и программы контроля качества. Целесообразно привести технологические схемы производства основных видов продукции, характеристики оборудования.

2. Обслуживание и сервис. В плане может быть рассмотрен уровень сервиса, который компания обеспечивает после того, как потребитель приобретет товар или услугу.

3. Внешние воздействия. Следует рассмотреть такие факторы:

- производственные ресурсы. Способ работы компании зависит от цен и наличия производственных ресурсов, таких как труд и сырье. Такие ресурсы подвержены внешним воздействиям;
- изменения в технологии;
- клиенты. Предпринимателю следует считаться с влиянием, исходящим от клиентуры;

4. Меры по правовой защите. К ним относятся патенты, товарные знаки.

В разделе управление должны быть рассмотрены следующие вопросы:

- менеджеры и организаторы. В разделе представлены краткие сведения, отражающие уровень квалификации и профессиональные достижения каждого из членов команды.
- организационная структура. В этом подразделе нужно показать, прежде всего, управленческую структуру. Краткое количество отделов, цехов их основные функции.
- кадровая политика и стратегия. В разделе представлены вопросы: пакет льгот; премии; планы стимулирования; процедура найма рабочих.

Рассматривая капитал и юридическую форму компании, предприниматель сообщает, какая юридическая форма будет выбрана и как будет капитализировано предприятие:

- структура компании, юридическая форма и способы финансового участия;
- требования в отношении капитала. Источники средств, имеющихся в настоящее время, а также тех, к которым предполагается прибегнуть в будущем.

Цель финансового раздела бизнес-план – обобщение материалов предыдущих разделов и представление их в стоимостном выражении. Следует подчеркнут важность и достоверность представляемых данных. Во многих отношениях финансовый план – наиболее гибкая по форме часть бизнес-плана.

Финансовый план содержит следующие основные моменты:

- сводный прогноз доходов и расходов. Задача этого подраздела – показать, как будет формировать, и изменяться прибыль;
- отчет о денежных потоках – отражает сведения о денежных поступлениях и выплатах: поступление выручки от продаж, фактическая оплата затрат предприятия и проч.;
- баланс активов и пассивов предприятия, финансовые коэффициенты и статистические показатели.

В бизнес-плане необходимо рассчитать:

- себестоимость продукции;
- расход материала на 1 месяц работы;
- количество изделий выпускаемые за 1 месяц работы;
- прибыль предприятия и рентабельность его.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Примерные вопросы к зачету

по дисциплине ПМ 04 МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.
2. Международные стандарты финансовой отчетности.
3. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
5. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
6. Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно- сальдовой ведомости.
7. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Перерегистрация организации в государственных органах.
8. Понятия бухгалтерской отчетности, отчетного периода.
9. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
10. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.
11. Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде.
12. Правила формирования бухгалтерской отчетности. Технология составления сводной и консолидированной отчетности.
13. Технология составления сегментарной отчетности.
14. Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.
15. Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности.
16. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов.
17. Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.
18. Структура отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской отчетности.
19. Классификация доходов и расходов организации.
20. Применение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций».

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

1. Сущность и роль экономического анализа в процессе управления.
2. Системно-воспроизводственный подход в экономическом анализе
3. Организация - сложная социально-воспроизводственная система
4. Предмет и объект экономического анализа. Виды экономического анализа. Система показателей экономического анализа
5. Классификация факторов в экономическом анализе
6. Экономическая сущность резервов производства, их определение.
7. Способы приведения показателей в сопоставимый вид.
8. Использование относительных величин в анализе хозяйственной деятельности, примеры
9. Использование средних величин в анализе хозяйственной деятельности, примеры
10. Способ группировки информации в анализе хозяйственной деятельности примеры (сущность, виды, примеры)
11. Балансовый способ в экономическом анализе, (сущность, примеры)
12. Использование графического способа в анализе хозяйственной деятельности (сущность, виды графиков, примеры)
13. Способ табличного отражения аналитических данных, примеры
14. Требования при построении таблиц, примеры
15. Детерминированное моделирование факторных систем (сущность, типы моделей, примеры).
16. Способ цепной подстановки, его использование в экономическом анализе (сущность, примеры)
17. Способ абсолютных разниц его использование в экономическом анализе (сущность, примеры).
18. Индексный метод, его использование в экономическом анализе (сущность, примеры).
19. Понятие стохастической связи, парная корреляция (сущность, коэффициент корреляции, его значения)
20. Множественный корреляционный анализ (сущность, этапы анализа, примеры).

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим

творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Примерные вопросы к экзамену

1. Определение бухгалтерской отчетности.
2. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
3. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
4. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
5. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
6. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.
7. Требования к бухгалтерской отчетности организации.
8. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
9. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерский баланс: содержание и порядок построения.
11. Бухгалтерский баланс: модели построения в отечественной и зарубежной практике.
12. Отчет о финансовых результатах: порядок построения в современной отечественной и зарубежной практике.
13. Отчет об изменениях капитала: содержание и порядок построения.
14. Отчет о движении денежных средств: порядок построения в отечественной и зарубежной практике.
15. Отчет о целевом использовании полученных средств: содержание и порядок заполнения.
16. Сводная бухгалтерская отчетность, назначение и методы составления.
17. Консолидированная бухгалтерская отчетность, назначение и методы составления.
18. Процедура составления пояснительной информации к бухгалтерскому балансу.
19. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.
20. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
21. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.
22. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.
23. Формы отчетов в государственные внебюджетные фонды.

24. Форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению.
25. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы.
26. Сроки представления отчетности во внебюджетные фонды.
27. Сроки представления отчетности в государственные органы статистики;
28. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
29. Методы финансового анализа.
30. Виды и приемы финансового анализа.
31. Процедуры анализа бухгалтерского баланса.
32. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.
33. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
34. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
35. Оценка несостоятельности (банкротства) организации.
36. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.
37. Процедуры анализа отчета о прибыли и убытках.
38. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.
39. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.
40. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
41. Определение бухгалтерской отчетности.
42. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
43. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
44. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
45. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
46. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.
47. Требования к бухгалтерской отчетности организации.
48. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
49. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.
50. Бухгалтерский баланс: содержание и порядок построения.
51. Бухгалтерский баланс: модели построения в отечественной и зарубежной практике.
52. Отчет о финансовых результатах: порядок построения в современной отечественной и зарубежной практике.
53. Отчет об изменениях капитала: содержание и порядок построения.
54. Отчет о движении денежных средств: порядок построения в отечественной и зарубежной практике.
55. Отчет о целевом использовании полученных средств: содержание и порядок заполнения.
56. Сводная бухгалтерская отчетность, назначение и методы составления.
57. Консолидированная бухгалтерская отчетность, назначение и методы составления.
58. Процедура составления пояснительной информации к бухгалтерскому балансу.

59. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.

60. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.

61. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.

62. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.

63. Формы отчетов в государственные внебюджетные фонды.

64. Форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению.

65. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы.

66. Сроки представления отчетности во внебюджетные фонды.

67. Сроки представления отчетности в государственные органы статистики;

68. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

69. Методы финансового анализа.

70. Виды и приемы финансового анализа.

71. Процедуры анализа бухгалтерского баланса.

72. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.

73. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.

74. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.

75. Оценка несостоятельности (банкротства) организации.

76. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.

77. Процедуры анализа отчета о прибыли и убытках.

78. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.

79. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.

80. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Примерные задания на учебную практику:

При прохождении практики выполнить следующее задание:

- Заполнять ежедневно дневник в ходе прохождения учебной практики
- Подготовить в письменном виде ответы на следующие вопросы и представить в виде отчета:

1. Перечислить принципы формирования и представить состав бухгалтерской отчетности в рассматриваемой организации.
2. Раскрыть особенности анализа финансовой отчетности организации

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Примерные задания на производственную практику по профилю специальности:

1. Раскрыть организационно-экономические особенности организации и описать функции, выполняемые структурным подразделением, в котором проходила практика;
2. Описать порядок формирования бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах в организации
3. Провести анализ ликвидности бухгалтерского баланса организации

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.

- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Приложение 1

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

31 декабря 2008 г. Организация *ООО «Рамикс»*

Идентификационный номер налогоплательщика *7700000000* ИНН

Вид деятельности *производственно-торговая* по ОКДП

Организационно-правовая форма/форма собственности

_____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб/млм. руб.по ОКЕИ

(ненужное зачеркнуть)

Адрес _____

АКТИВ	Код строки	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4

1. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы	110	526	21
Основные средства	120	402085	420115
Незавершенное строительство	130	42780	62363
Доходные вложения в материальные ценности	135	784	12040
Долгосрочные финансовые вложения	140	4140	6070
Отложенные налоговые активы	145	—	—
Прочие внеоборотные пассивы	150	—	—
ИТОГО по разделу 1	**190**	**450315**	**500609**
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ Запасы	210	117296	178480
в том числе: сырье, материалы и другие аналогичные ценности	211	105767	146715
животные на выращивании и откорме	212	—	—
затраты в незавершенном производстве	213	10904	29080
готовая продукция и товары для перепродажи	214	327	323
товары отгруженные	215	—	—
расходы будущих периодов	216	298	2362
прочие запасы и затраты	217	—	—
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	220	9084	10496
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	230	87743	102928
в том числе: покупатели и заказчики	231	87520	102545
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	409334	316825
в том числе: покупатели и заказчики	241	292870	233912
Краткосрочные финансовые вложения	250	88360	92986
Денежные средства	260	74425	149062
Прочие оборотные активы	270	—	—
ИТОГО по разделу II	290	786242	**850777**
БАЛАНС (сумма строк 190+290)	**300**	1236557	**1351386**
ПАССИВ	Код пока-зателя	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
III . КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ Уставный капитал	410	60	60

Собственные акции, выкупленные у акционеров	411	( )	( )
Добавочный капитал	420	252422	260648
Резервный капитал	430	33012	367364
в том числе: резервные фонды, образованные в соответствии с законодательством	431	12	12
резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	432	33000	367352
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	414089	113281
ИТОГО по разделу III	**490**	**699583**	**741353**
IV . ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Займы и кредиты	510	25570	22400
Отложенные налоговые обязательства	515	—	—
Прочие долгосрочные обязательства	520	—	5800
ИТОГО по разделу IV	**590**	**25570**	**28200**
V . КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Займы и кредиты	610	8884	
Кредиторская задолженность	620	145225	132443
в том числе: поставщики и подрядчики	621	83372	60680
задолженность перед персоналом организации	622	7153	13064
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	623	3719	2819
задолженность по налогам и сборам	624	19921	40825
прочие кредиторы	625	31060	15055
Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	630	175089	188
Доходы будущих периодов	640	198066	
Резервы предстоящих расходов и платежей	650	191090	242252
Прочие краткосрочные обязательства	660	—	—
ИТОГО по разделу V	**690**	**511404**	**581833**
БАЛАНС (сумма строк 490+590+690)	**700**	**1236557**	**1351386**

Приложение 2

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

форма № 1 по ОКУД

на 31 декабря 2009 г. Дата (год, месяц, число)

Организация ООО «Рамикс» по ОКПО

Идентификационный номер налогоплательщика *7700000000* ИНН

Вид деятельности *производственно-торговая* по ОКДП

Организационно-правовая форма/форма собственности

_____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб./млн. руб. . по ОКЕИ

(ненужное зачеркнуть)

АКТИВ	Код показателя	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
I . ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ Нематериальные активы	110	21	20
Основные средства	120	420115	457527
Незавершенное строительство	130	62363	89924
Доходные вложения в материальные ценности	135	12040	6765
Долгосрочные финансовые вложения	140	6070	5410
Отложенные налоговые активы	145	—	—
Прочие внеоборотные пассивы	150	—	—
ИТОГО по разделу I	**190**	**500609**	**559646**
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ Запасы	210	178480	326328
в том числе: сырье, материалы и другие аналогичные ценности	211	146715	241254
животные на выращивании и откорме	212	—	—
затраты в незавершенном производстве (издержках обращения)	213	29080	64657
готовая продукция и товары для перепродажи	214	323	206
товары отгруженные	215	—	—
расходы будущих периодов	216	2362	20211
прочие запасы и затраты	217	—	—
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	220	10496	30693
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	230	102928	14649
в том числе: покупатели и заказчики	231	102545	14350

Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	316825	295007
в том числе: покупатели и заказчики	241	233912	209672
Краткосрочные финансовые вложения	250	92986	19440
Денежные средства	260	149062	135115
Прочие оборотные активы	270	—	—
ИТОГО по разделу II	**290**	**850777**	**821232**
БАЛАНС (сумма строк 190+290)	**300**	**1351386**	**1380878**

ПАССИВ	Код строки	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
III . КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ Уставный капитал	410	60	60
Собственные акции, выкупленные у акционеров	411	( )	( )
Добавочный капитал	420	260648	261407
Резервный капитал	430	367364	449067
в том числе: резервные фонды, образованные в соответствии с законодательством	431	12	12
резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	432	367352	449055
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	113281	150248
ИТОГО по разделу III	**490**	**741353**	**860782**
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Займы и кредиты	510	22400	20330
Отложенные налоговые обязательства	515	—	—
Прочие долгосрочные обязательства	520	5800	9015
ИТОГО по разделу IV	**590**	**28200**	**29345**
V . КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Займы и кредиты	610	8884	478
Кредиторская задолженность	620	132443	282306
в том числе: поставщики и подрядчики	621	60680	224129
задолженность перед персоналом организации	622	13064	16699
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	623	2819	3023
задолженность по налогам и сборам	624	40825	36700
прочие кредиторы	625	15055	1755
Задолженность участникам (учредителям) по	630	188	593

выплате доходов			
Доходы будущих периодов	640	198066	4964
Резервы предстоящих расходов и платежей	650	242252	202410
Прочие краткосрочные обязательства	660	—	—
ИТОГО по разделу V	**690**	**581833**	**490751**
БАЛАНС (сумма строк 490+590+690)	**700**	**1351386**	**1380878**

Приложение 3

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

на *31 декабря* 2008 г. Организация ООО «Рамикс»

Идентификационный номер налогоплательщика *7700000000* ИНН

Вид деятельности *производственно-торговая* _по ОКДП

Организационно-правовая форма/форма собственности

_____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. ру / млн руб. по ОКЕИ

(ненужное зачеркнуть)

АКТИВ	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
1. Доходы и расходы по обычным видам деятельности Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	010	1041232	1296134
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(904690)	(950547)
Валовая прибыль	029	136542	345587
Коммерческие расходы.	030	(1123)	(587)
Управленческие расходы	040	(18863)	(14582)
Прибыль (убыток) от продаж	050	116556	330418
II . Прочие доходы и **расходы**	060	11741	4879

Проценты к получению			
Проценты к уплате	070	(0)	(0)
Доходы от участия в других организациях	080	0	13
Прочие доходы	090	21938	53734
Прочие расходы	100	(31282	(80711)
Прибыль (убыток) до налогообложения	140	**118953**	**308333**
Отложенные налоговые активы	141	—	—
Отложенные налоговые обязательства	142	—	—
Текущий налог на прибыль	150	(25258)	(54926)
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	190	**93695**	**253407**
СПРАВОЧНО. Постоянные налоговые обязательства (активы)	200		
Базовая прибыль (убыток) на акцию	201		
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	202	—	—

РАСШИФРОВКА ОТДЕЛЬНЫХ ПРИБЫЛЕЙ И УБЫТКОВ

Наименование показателя	Код строки	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
		Прибыль	Убыток	Прибыль	Убыток
1	2	3	4	5	6
Штрафы, пени и неустойки признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	210	1970	150	45	
Прибыль (убыток) прошлых лет	220	—	17	25	—
Возмещение убытков, причиненных неисполнением обязательств	230	___	___	___	–
Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте	240	119	27	773	474
Отчисления в оценочные резервы	250	X	—	X	—
Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности	260	201	75	931	—

Приложение 4

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

форма № 2 по ОКУД
на 31 декабря 2009 г. Дата (год, месяц, число)
Организация ООО «Рамикс»_____ по ОКПО

Организация

Идентификационный номер налогоплательщика *7700000000* ИНН

Вид деятельности *производственно-торговая* _по ОКДП

Организационно-правовая форма/форма собственности

_____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб./млн. руб по ОКЕИ

(ненужное зачеркнуть)

АКТИВ	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
1. Доходы и расходы по обычным видам деятельности Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	010	1518520	1041232
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(1301129)	(904690)
Валовая прибыль	029	217391	136542
Коммерческие расходы.	030	(955)	(1123)
Управленческие расходы	040	(22473)	(18863)
Прибыль (убыток) от продаж	**050**	**193963**	**116556**
II . Прочие доходы и расходы Проценты к получению	060	4293	11741
Проценты к уплате	070	(1030)	(0)
Доходы от участия в других организациях	080	221	0
Прочие доходы	090	36380	21938
Прочие расходы	100	(65067)	(31282)
Прибыль (убыток) до налогообложения	**140**	**168760**	**118953**
Отложенные налоговые активы	141	—	—
Отложенные налоговые обязательства	142	—	—
Текущий налог на прибыль	150	(48940)	(25258)
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	**190**	**119820**	**93695**
СПРАВОЧНО	200		

Постоянные налоговые обязательства (активы)			
Базовая прибыль (убыток) на акцию	201		
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	202	—	—

РАСШИФРОВКА ОТДЕЛЬНЫХ ПРИБЫЛЕЙ И УБЫТКОВ

Наименование показателя	Код строки	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
		Прибыль	Убыток	Прибыль	Убыток
1	2	3	4	5	6
Штрафы, пени и неустойки признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	210	5686	58	1970	
Прибыль (убыток) прошлых лет	220	64	31	—	17
Возмещение убытков, причиненных неисполнением обязательств	230	6	___	____	___
Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте	240	170	18	119	27
Отчисления в оценочные резервы	250	X	—	X	—
Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности	260	13	59	201	75

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

форма № 4 по ОКУД
на 31 декабря 2008 г. Дата (год, месяц, число)
Организация ООО «Рамикс» по ОКПО

Идентификационный номер налогоплательщика *7700000000* ИНН

Вид деятельности *производственно-торговая* по ОКДП

Организационно-правовая форма/форма собственности

_____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб./млн. руб. по ОКЕИ

(ненужное зачеркнуть)

Показатель		За отчетный период	За аналогичный период пре-дыдущего года
наименование	код		

1	2	3	4
Остаток денежных средств на начало отчетного года	**74425**	**38303**	
Движение денежных средств по текущей деятельности:			
средства, полученные от покупателей, заказчиков	1480765	156702	
авансы полученные	20832	96538	
прочие доходы	94247	93544	
Денежные средства, направленные:			
на оплату приобретенных товаров, услуг, сырья и иных оборотных активов	150	(459140)	(104902)
на оплату труда	160	(143357)	(103604)
на выплату дивидендов, процентов	170	(19725)	(11305)
на расчеты по налогам и сборам	180	(116422)	(62833)
отчисления в государственные внебюджетные фонды	181	(60230)	(32946)
на прочие расходы	190	(400709)	(1023)
Чистые денежные средства от текущей деятельности	200	**396261**	**30171**
Движение денежных средств по инвестиционной деятельности:			
Выручка от продажи объектов основных средств и иных внеоборотных активов	210	1367	1033
Выручка от продажи ценных бумаг и иных финансовых вложений	220		
Полученные дивиденды	230		
Полученные проценты	240	9296	4201
Поступления от погашения займов, предоставленных другим организациям	250	558411	180049
Приобретение дочерних организаций	280	(280)	( )
Приобретение объектов основных средств, доходных вложений в материальные ценности и нематериальных активов	290	(249290719)	(87402)
Приобретение ценных бумаг и иных финансовых вложений	300	(237204)	(95305)
Займы, предоставленные другим организациям	310	(414086)	(1000)
Чистые денежные средства от инвестиционной деятельности	340	-331935	**1576**
Движение денежных средств по финансовой деятельности			
Поступления от эмиссии акций или иных	400		

долевых бумаг			
Поступления от займов и кредитов, предоставленных другими организациями	410	14856	12808
Погашение займов и кредитов (без процентов)	420	(4545)	(8433)
Погашение обязательств по финансовой аренде	430	( )	( )
Чистые денежные средства от финансовой деятельности	440	10311	4375
Чистое увеличение (уменьшение) денежных средств и их эквивалентов	450	74637	36122
Остаток денежных средств на конец отчетного периода	460	149062	74425
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю			

Приложение 5

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

форма № 4 по ОКУД
31 декабря 2009 г. Дата (год, месяц, число)
Организация ООО «Рамикс» _____ по ОКПО

.

Идентификационный номер налогоплательщика *7700000000* ИНН

Вид деятельности *производственно-торговая* по ОКДП

Организационно-правовая форма/форма собственности

_____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб./мли. руб. по ОКЕИ

(ненужное зачеркнуть)

Показатель		За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
наименование	код		
1	2	3	4
Остаток денежных средств на начало отчетного года	**149062**	**74425**	
Движение денежных средств по текущей деятельности:			

средства, полученные от покупателей, заказчиков	1762101	1480765	
авансы полученные	218078	20832	
прочие доходы	61801	94247	
Денежные средства, направленные:			
на оплату приобретенных товаров, услуг, сырья и иных оборотных активов	150	(1460265)	(459140)
на оплату труда	160	(185847)	(143357)
на выплату дивидендов, процентов	170	(19416)	(19725)
на расчеты по налогам и сборам	180	(205536)	(116422)
отчисления в государственные внебюджетные фонды	181	(69098)	(60230)
на прочие расходы	190	(76539)	(400709)
Чистые денежные средства от текущей деятельности	200	**25279**	**396261**
Движение денежных средств по инвестиционной деятельности:			
Выручка от продажи объектов основных средств и иных внеоборотных активов	210	982	1367
Выручка от продажи ценных бумаг и иных финансовых вложений	220		
Полученные дивиденды	230		
Полученные проценты	240	3283	9296
Поступления от погашения займов, предоставленных другим организациям	250	252114	558411
Приобретение дочерних организаций	280	( )	( )
Приобретение объектов основных средств, доходных вложений в материальные ценности и нематериальных активов	290	(78608)	(249719)
Приобретение ценных бумаг и иных финансовых вложений	300	(207445)	(237204)
Займы, предоставленные другим организациям	310	(0)	(414086)
Чистые денежные средства от инвестиционной деятельности	340	**-29674**	**-331935**
Движение денежных средств по финансовой деятельности			
Поступления от эмиссии акций или иных долевых бумаг	400		
Поступления от займов и кредитов, предоставленных другими организациями	410	20000	14856
Погашение займов и кредитов (без процентов)	420	(21030)	(4545)
Погашение обязательств по финансовой	430	( )	( )

аренде			
Чистые денежные средства от финансовой деятельности	440	**-1030**	**10311**
Чистое увеличение (уменьшение) денежных средств и их эквивалентов	450	-5425	74637
Остаток денежных средств на конец отчетного периода	460	**143637**	**149062**
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю			